



WebUntis

Stundenplanung

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
D	M	BU	SU	M
E	D	E	R	D
M	-	M	WE	E
-	E	D	D	
BU	LÜM		E	
	LÜM			

Inhaltsverzeichnis

I	Vorwort	3
II	Login in WebUntis	3
III	Dateneingabe	4
1	Schuljahr.....	5
2	Zeitraster.....	6
3	Stammdaten	6
4	Unterricht.....	7
5	Stundenplan Zeitbereich	8
IV	Bedingungen für das Planen	9
1	Bedingungen für Stammdaten	10
	Zeitwünsche	10
	Fach mehrmals.am.Tag.....	12
2	Bedingungen für Unterrichte	13
	Blockbedingungen.definieren.....	14
	Kopplungen definieren.....	15
V	Planen	17
1	Manuelles Planen	17
	Stunden ver- und.entplanen.....	18
	Stunden fixieren.....	21
	Raum ändern	22
2	Automatisches Planen.....	22
VI	Diagnose	24
1	Stammdaten Diagnose	24
	Fach einmal pro.Tag.nicht möglich.....	24
2	Stundenplan Diagnose	26
	Kollision	26
	Fach mehrmals.pro.Tag.....	27
	Blockbedingung.nicht eingehalten.....	27
VII	Veröffentlichen	28
VIII	Stundenplanung verlassen	29
IX	Berechtigungssystem	29
	Index	0

1 Vorwort

Mit dem Modul WebUntis Stundenplan ist es möglich einen Stundenplan - von der ersten Dateneingabe, bis hin zur Stundenplanveröffentlichung - online ohne der Installation einer Software am PC zu erstellen. Der fertige Stundenplan dient dann als Basis für alle weiteren WebUntis Anwendungen, wie etwa dem Klassenbuch oder dem WebUntis Messenger.

Dem gesamten WebUntis ist eine Benutzerverwaltung hinterlegt, so dass der WebUntis Administrator jederzeit steuern kann, wer was sehen oder bearbeiten darf und wer nicht.

Die Untis GmbH selbst ist ISO27001:2013 zertifiziert und alle Abläufe in WebUntis entsprechen den Richtlinien der DSGVO.



2 Login in WebUntis

Mit den Zugangsdaten zu ihrer WeUntis Schule - die Sie auch leicht über WebUntis.com finden - können Sie sich erstmalig einloggen.

Nach dem Login mit Ihrem Benutzernamen und Passwort wird Ihnen am Startbildschirm eine Schaltfläche angezeigt, über die Sie direkt zum jeweils nächsten zu erledigen Arbeitsschritt bei der Erstellung eines Stundenplanes kommen. Beim allerersten Mal ist dies der erste Punkt im

Eingabeassistent (Schuljahr anlegen). Der Eingabeassistent führt Sie durch sämtliche notwendigen Dateneingaben bis hin zur Stundenplanung.

📍 Dateneingabe und Planung

Erledigen Sie bitte den nächsten Schritt

Schuljahr

3 Dateneingabe

Wenn Sie sich in WebUntis erfolgreich eingeloggt haben, finden Sie einen leeren Datenbestand vor. D.h., Sie müssen nun die Daten Ihrer Schule eingeben. Der Eingabeassistent, den Sie am rechten Rand des Browserfensters sehen, führt Sie Schritt für Schritt durch diese Eingaben.

Diese Eingaben müssen Sie nur beim allerersten Mal machen. In den Jahren darauf passen Sie sie lediglich an das neue Schuljahr an.

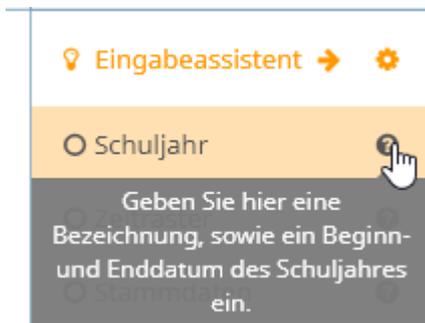
← Mi. 13.06.2018 

📍 Eingabeassistent → ⚙️

- Schuljahr ?
- Zeitraster ?
- Stammdaten ?
- Fächer (0) ?
- Klassen (0) ?
- Lehrer (0) ?
- Räume (0) ?
- Unterricht (0) ?
- Stundenplanung ?

Gesamtfortschritt:
0/8

Zu Beginn sind alle Punkte ausgegraut und jener Arbeitsschritt, den Sie als nächstes durchführen sollen ist orange hinterlegt. Im Beispiel ist dies die Eingabe des Schuljahres. Zu jedem Punkt können Sie, indem Sie die Maus über das ? stellen, zusätzliche Information anzeigen lassen, was hier zu tun ist.



3.1 Schuljahr

Klicken Sie im Eingabeassistent auf den (so lange es noch kein Schuljahr gibt, orange hinterlegten) Schriftzug "Schuljahr" und es öffnet sich eine Eingabemaske, in der die notwendigen Daten eingegeben werden können.

Geben Sie einen Namen für das Schuljahr ein und wählen Sie den Zeitraum für das Schuljahr aus. Das erste Datum entspricht dabei dem ersten Schultag, das zweite dem letzten Schultag.

Speichern
Speichern & Neu
Abbrechen

Kurzname

Schuljahr 2018/2019
✓

Zeitraum

03.09.2018

03.09.2018

<
Juli 2019
>

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

⏪
🏠
⏩

Mit einem Klick auf die Schaltfläche <Speichern> ist das Schuljahr angelegt und der entsprechende Punkt im Eingabeassistent mit einem grünen Haken als erledigt gekennzeichnet. Der nun zu erledigende Punkt "Zeitraum" ist wiederum orange hinterlegt.

3.2 Zeitraster

Klicken Sie im Eingabeassistent auf den Schriftzug "Zeitraster" und es öffnet sich ein Standardzeitraster, das Sie sehr einfach an den das gültige Zeitraster Ihrer Schule anpassen können.

Zeitraster für Schuljahr Schuljahr 2018/2019

Bitte passen Sie den Zeitraster Ihren Bedürfnissen an und klicken Sie auf Speichern, wenn Sie fertig sind.

Stunde	Von	Bis	Bezeichnung	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	08:00 ✓	08:50 ✓		✓	✓	✓	✓	✓		
2	08:55 ✓	09:45 ✓	Beginn- und Endzeit	✓	✓	✓	✓	✓		
3	10:00 ✓	10:50 ✓		✓	✓	✓	✓	✓		
4	10:55 ✓	11:45 ✓		✓	✓	✓	✓	✓		
5	11:50 ✓	12:40 ✓		✓	✓	✓	✓	✓		
6	12:45 ✓	13:35 ✓		✓	✓	✓	✓	6		
7	13:40 ✓	14:30 ✓		✓	✓	✓	✓			
8	14:35 ✓	15:25 ✓		✓	✓	✓	✓			

Veränderung der Stunden im Zeitraster

Speichern

- Mit + und - adaptieren Sie die maximale Anzahl an Stunden im Zeitraster.
- Unter "Von" und "Bis" passen Sie die Beginn- und Endzeiten an.
- Durch einfaches Anklicken der Stunden im Zeitraster, entscheiden Sie, ob in diesen Einheiten generell Unterricht stattfinden darf (im Beispiel etwa nicht am Freitag Nachmittag)

Haben Sie alle Eingaben getätigt, so bestätigen Sie die Eingabe mittels des <Speichern> Button links unten.

3.3 Stammdaten

Unter der Rubrik Stammdaten, geben Sie die Bezeichnungen für die Fächer, Klassen, Lehrer und Räume ein.

Sämtliche Stammdaten müssen einen eindeutigen Kurznamen und optional einen Langnamen aufweisen. Mit der Schaltfläche <Speichern & Neu> wird die Eingabe gespeichert und es kann unmittelbar darauf das nächste Stammdatenelement eingegeben werden.

Speichern **Speichern & Neu** Abbrechen

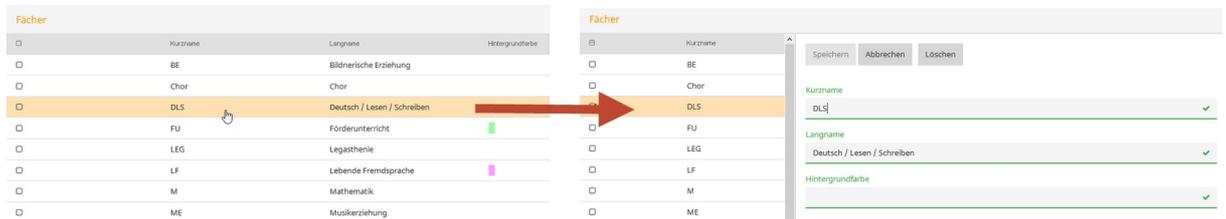
Kurzname
DEU ✓

Langname
Deutsch ✓

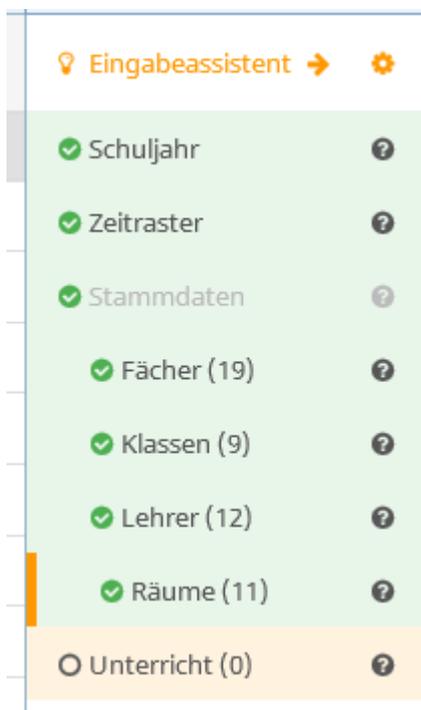
Hintergrundfarbe
✓

- ✓ Schuljahr ⓘ
- ✓ Zeitraster ⓘ
- Stammdaten ⓘ
- Fächer (0) ⓘ
- Klassen (0) ⓘ
- Lehrer (0) ⓘ
- Räume (0) ⓘ
- Unterricht (0) ⓘ

Die eingegebenen Stammdaten - wie etwa die Fächer - werden in einer Liste angezeigt und können bearbeitet oder gelöscht werden, in dem man die betreffende Zeile anklickt und die gewünschte Aktion in der daraufhin erscheinenden Eingabemaske durchführt.



Sind die Stammdaten eingegeben, so wird im Eingabeassistent die jeweilige Rubrik in grün mit der Anzahl der angelegten Elemente in Klammer angezeigt.



3.4 Unterricht

Über den Punkt "Unterricht" im Eingabeassistent können die Unterrichte definiert werden.

Geben Sie die Anzahl der gewünschten Wochenstunden, sowie Fach, Klasse, Lehrer und Raum ein.

Speichern
Speichern & Neu
Abbrechen

Wochenstunden

4
▼
✓

Schülergruppe

Fach

M
▼

Klasse

x 1a
▼

Lehrer

x Gauss
x ▼

Raum

x R1
x ▼

Das Beispiel zeigt einen 4stündigen Mathematik Unterricht in der Klasse 1a bei Lehrer Gauss im Raum R1. Mit der Schaltfläche <Speichern & Neu> wird der Unterricht angelegt und es kann sogleich der nächste erstellt werden.

Sind mehrere Klassen oder Lehrer am Unterricht beteiligt, so werden diese einfach im Unterricht eingetragen.

Speichern Speichern & Neu Abbrechen

Wochenstunden

2

Schülergruppe Fach Klasse Lehrer Raum

 RK × 1a × 1b × Cer × R1

Am zweistündigen RK Unterricht nehmen Schüler der Klasse 1a und 1b Teil. Auf diese Art und Weise kann auch ein zusätzlicher Förderlehrer, Referendar, Teamteaching, oder dergleichen definiert werden.

Bei zwei oder mehreren Lehrer, die zur selben Zeit unterschiedliche Gruppen von Schülern unterrichten sollen, wird an dieser Stelle einfach jeder Unterricht separat angelegt (z.B. ein Sport Unterricht für die Mädchen der 1a bei Lehrerin Curie und ein Sport Unterricht für die Knaben der 1a bei Lehrer Gauss). Dass diese zwei Unterrichte zeitgleich stattfinden sollen, wird erst später bei der Stundenplanung definiert. Es werden also zwei Unterrichte, einmal mit Curie und einmal mit Gauss definiert.

<input type="checkbox"/>	Schülerg...	Wochen...	Fach	Klasse	Lehrer	Raum
<input type="checkbox"/>		4	M	1a	Gauss	R1
<input type="checkbox"/>		2	RK	1a, 1b	Cer	R1
<input type="checkbox"/>		2	SP	1a	Curie	Th1
<input type="checkbox"/>		2	SP	1a	Gauss	Th2
4 Elemente						

3.5 Stundenplan Zeitbereich

Sind die Unterrichte eingegeben, kann ein Stundenplan erstellt werden. Beim erstmaligen Aktivieren des Punktes <Stundenplanung> im Eingabeassistent werden Sie aufgefordert dem neuen Stundenplan einen Namen zu geben und den Zeitbereich auswählen, an dem dieser gelten soll. Bei der erstmaligen Erstellung wird dies stets das ganze Schuljahr sein. Wird während des Schuljahres der Stundenplan geändert, dann könnte der neue Plan etwa die Bezeichnung "2018_2019_Sem2" erhalten mit dem Zeitbereich 04.02.2019 bis 07.07.2019.

Über die Schaltfläche <Erstellen und öffnen> wird der Zeitbereich in dem der Stundenplan gelten soll angelegt und geöffnet und Sie kommen direkt zur Stundenplanung.

4 Bedingungen für das Planen

Wenn Sie einen Zeitbereich für einen neuen Stundenplan angelegt haben (siehe. Kap. Stundenplan Zeitbereich), dann können Sie je nach gewohnter Arbeitsweise verschiedene Arbeitsschritte erledigen:

Bedingungen für Stammdaten eingeben: Hier geben Sie Rahmenbedingungen ein, die bei der Erstellung des Stundenplanes (sei es manuell oder automatisch) berücksichtigt werden müssen (z.B. ein freier Tag einer Lehrperson).

Bedingungen für Unterrichte eingeben: Hier definieren Sie etwa Doppelstundenbedingungen oder Kopplungen (z.B. bei einem Deutschunterricht ist ein Förderlehrer dabei).

Verplanen der Unterrichte: An dieser Stelle können Sie den Stundenplan - entsprechend der eingegebenen Rahmenbedingungen manuell erstellen.

4.1 Bedingungen für Stammdaten

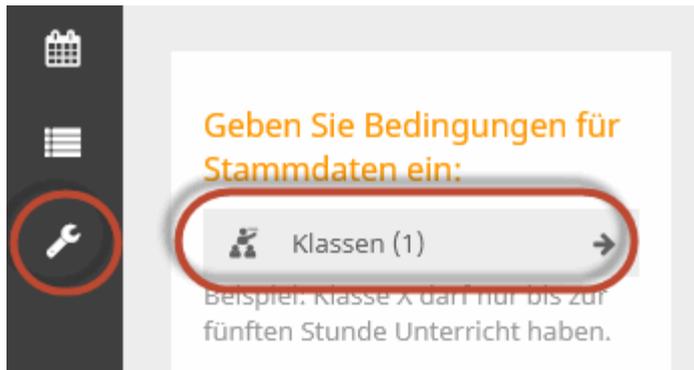
Hier können Sie Rahmenbedingungen für einzelne Stammdatenelemente, die bei der Stundenplanung eingehalten werden sollen, definieren. Für Klassen, Lehrer, Fächer und Räume sind dies die Zeitwünsche, für einzelne Fächer kann auch definiert werden, dass diese auch mehrmals am Tag (z.B. Montag 1. Stunde und Montag 3. Stunde stattfinden dürfen).

Geben Sie Bedingungen für Stammdaten ein:

- Klassen (9)** →
Beispiel: Klasse X darf nur bis zur fünften Stunde Unterricht haben.
- Lehrer (13)** →
Beispiel: Lehrer X ist Donnerstag und Freitag nicht verfügbar.
- Fächer (19)** →
Beispiel: Fach A darf mehrmals pro Tag stattfinden.
- Räume (14)** →
Beispiel: Raum X ist nachmittags nicht verfügbar.

4.1.1 Zeitwünsche

Die Eingabe der Zeitwünsche kann entweder direkt über die Startseite der Stundenplanung, oder über die Schaltfläche links geöffnet werden.



Wählen Sie aus der Liste der Stammdaten (z.B. 1a) ein Element aus und legen Sie fest, in welcher Einheit des Tages welcher Zeitwunsch gelten soll. Das Beispiel für die Klasse 1a würde bedeuten, dass von der 1. bis zu 5. Stunde unbedingt Unterricht stattfinden soll, in der 8. Stunde, sowie am Freitag Nachmittag nie.

Klasse Lehrer Fach Raum

Zeitwünsche

1a

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	++	++	++	++	++		
2	++	++	++	++	++		
3	++	++	++	++	++		
4	++	++	++	++	++		
5	++	++	++	++	++		
6	○	○	○	○	--		
7	○	○	○	○	--		
8	--	--	--	--	--		

In diesem Beispiel würde Lehrer DC am Mittwoch seinen freien Tag haben und wenn möglich sollte in der 1. Stunde kein Unterricht verplant werden.

Klasse **Lehrer** Fach Raum

Zeitwünsche

DC
 PE
 WP

++ + ○ - --

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	-	-	--	-	-		
2	○	○	--	○	○		
3	○	○	--	○	○		
4	○	○	--	○	○		
5	○	○	--	○	○		
6	○	○	--	○	○		
7	○	○	--	○	○		
8	○	○	--	○	○		

Analog dazu können Zeitwünsche auch für Fächer und Räume definiert werden.

4.1.2 Fach mehrmals am Tag

Darf ein Fach auch mehrmals am Tag verplant werden, so kann dies hier festgelegt werden.

Darf zum Beispiel DLS (Deutsch/Lesen/Schreiben) mehrmals am Tag stattfinden (z.B. Montag in der ersten, dritten und vierten Stunde), so wählen Sie DLS, setzen das Häkchen "mehrmals am Tag erlaubt" und <Speichern> die Eingabe.

Klasse Lehrer **Fach** Raum

Zeitwünsche **Bedingungen**

<input type="checkbox"/>	Name
<input checked="" type="checkbox"/>	DLS
<input type="checkbox"/>	FÖ
<input type="checkbox"/>	GEO
<input type="checkbox"/>	M1
<input type="checkbox"/>	MAT
<input type="checkbox"/>	RE
<input type="checkbox"/>	RK
<input type="checkbox"/>	SP
<input type="checkbox"/>	SU
<input type="checkbox"/>	WE

10 Elemente

Speichern Abbrechen

Name
DLS

mehrmals am Tag erlaubt ⓘ

4.2 Bedingungen für Unterrichte

Für Unterrichte kann einerseits festgelegt werden, ob diese in Doppelstunden oder Blöcken verplant werden sollen, andererseits können Kopplungen definiert werden.

Willkommen bei der WebUntis Stundenplanung!

Geben Sie Bedingungen für Stammdaten ein:

Klassen (9) →
Beispiel: Klasse X darf nur bis zur fünften Stunde Unterricht haben.

Lehrer (13) →

Geben Sie Bedingungen für Unterrichte ein:

Unterrichte (86) →
Beispiel: Doppelstunden, Kopplungen.



4.2.2 Kopplungen definieren

Sollen zwei Unterricht immer zeitgleich stattfinden, so können Sie dies über die Unterrichtsbedingungen festlegen.

Im Beispiel soll etwa der RK Unterricht der 1a gleichzeitig mit dem RE Unterricht, an dem Schüler mehrerer Klassen teilnehmen, stattfinden.

Wählen Sie den RK Unterricht aus der Liste der Unterrichte. Klicken Sie auf die Schaltfläche <Koppeln>.

1a

Fach

BE - Gauss - 1a	1
DLS - Gauss - 1a	7
FU - Gauss - 1a	1
LF - Gauss - 1a	1
M - Gauss - 1a	4
ME - Gauss - 1a	1
RE - Hus - 1a, 1b, 2a, 2b	1
RK - Cer - 1a	2

Planungseinheiten

Wst. 2

-

2 x 1

RK - Cer - 1a

Koppeln

Stundenblöcke erstellen

Aus vordefinierten Blöcken wählen

○

Sie werden daraufhin aufgefordert, den Unterricht mit dem gekoppelt werden soll, aus der Liste der Unterrichte zu wählen.

Planungseinheiten

Wst. 2
-
2 x 1 ■

RK - Cer - 1a

2

Koppeln

Abbrechen

Wählen Sie einen zweiten Unterricht aus der Liste links.
+

Wählen Sie den RE Unterricht und bestätigen Sie mit <Koppeln>. Nachdem der RE Unterricht nur einstündig ist, wird die Anzahl der Wochenstunden automatisch auf 1 gestellt. Als Resultat erhalten Sie nun eine Planungseinheit mit einer Wochenstunde RK und eine Planungseinheit mit RK und RE.

Wst. 1
-
1 x 1 ■

RK - Cer - 1a

🗑️ ✂️ 🔗

Wst. 1
-
1 x 1 ■

RK - Cer - 1a

RE - Hus - 1a, 1b, 2a, 2b

🔗

Als Zeichen dafür, dass Unterrichte mit anderen gekoppelt, werden diese mit dem Kopplungssymbol gekennzeichnet.

RE - Hus - 1a, 1b, 2a, 2b

RK - Cer - 1a

🔗 1

🔗 2

Ein gekoppelter Unterricht wird bei der Stundenplanung auch als solcher angezeigt und - sei es automatisch oder manuell - zur selben Zeit verplant (siehe Kap. Manuelles Planen).

Unterrichte

Wählen Sie einen Unterricht, um Stunden zu verplanen.

- BE - Gauss - 1a 1 (0)
- DLS - Gauss - 1a 7 (0)
- FU - Gauss - 1a 1 (0)
- LF - Gauss - 1a 1 (0)
- M - Gauss - 1a 4 (0)
- ME - Gauss - 1a 1 (0)
- RK - Cer - 1a - R2, R1 1 (1)
- RE - Hus - 1a, 1b, 2a, 2b - R2, R1
- RK - Cer - 1a

Klasse 1a

Mo.

1			
2			
3			
4			
5	RK	Cer, Hus	R1
	RE	Cer, Hus	R2
6			
7			
8			

Über die Schaltfläche <Kopplungen lösen> können Unterrichte wieder entkoppelt werden.

Wst. 1

🗑️ ⌂ 🔍

1 x 1 ■

RK - Cer - 1a

RE - Hus - 1a, 1b, 2a, 2b

Kopplung auflösen

5 Planen

Der Stundenplan kann - entsprechend den Rahmenbedingungen die Sie eingegeben haben - entweder manuell oder automatisch verplant werden.

5.1 Manuelles Planen

Über <Stunden verplanen> bzw. über die Schaltfläche links gelangen Sie zur Stundenplanung.

Willkommen bei der WebUntis Stundenplanung!

Geben Sie Bedingungen für Stammdaten ein:
 Klassen (9) →
 Beispiel: Klasse X darf nur bis zur fünften Stunde Unterricht haben.

Geben Sie Bedingungen für Unterrichte ein:
 Unterrichte (86) →
 Beispiel: Doppelstunden, Kopplungen.

Verplanen Sie Ihre Unterrichte:
 Stunden verplanen →

5.1.1 Stunden ver- und entplanen

Um einen Unterricht zu verplanen, wählen Sie diesen links in der Liste und ziehen ihn mit Drag&Drop an die gewünschte Stelle im Stundenplan. Alternativ können Sie den Stundenplan mit einem Klick auswählen und mit einem erneuten Klick auf die gewünschte Position im Stundenplan verplanen.

Stundenplanung

Unterrichte

Auswahl
 Wochenstunden: 1 (0 verplant)
 BE - Gauss - 1a

Unterricht	Wochenstunden	Verplant
BE - Gauss - 1a	1	0
DLS - Gauss - 1a	7	0
FU - Gauss - 1a	1	0

Klasse 1a

	Mo.	Di.
1		+
2		
3		
4		
5		
6		

BE (1)

Drag&Drop bzw. Klick + Klick

Ist eine Position für eine Verplanung nicht geeignet, weil etwa ein Element eine Sperrung (Zeitwunsch --) hat, bzw. bereits verplant ist, dann wird diese mit roter Farbe hinterlegt, wie im Beispiel am Montag. Lehrer Gauss ist an diesem Tag mit einem Zeitwunsch gesperrt.

Zeitwünsche

- Ander
- Arist
- Callas
- Cer
- Curie
- Gauss
- Hugo
- Hus
- New
- Nobel
- Rub
- Stev

++
+
○
-
--

	Mo	Di	Mi
1	--	○	○
2	--	○	○
3	--	○	○
4	--	○	○
5	--	○	○
6	--	○	○
7	--	○	○
8	--	○	○

Ein Zeitwunsch mit einem einfachen Minus (-) wird mit oranger Hintergrundfarbe gekennzeichnet.

Klasse 1a

	Mo.	Di.	Mi.
1	+		
2			

++
+
○
-
--

	Mo	Di	Mi
1	-	-	-
2	○	○	○

Beim Unterricht sehen Sie sowohl die Anzahl der zu verplanenden Einheiten, als auch die Anzahl der bereits verplanten Einheiten des Unterrichts.

Stundenplanung

Unterrichte

Auswahl

Wochenstunden **1 (1 verplant)**

BE - Gauss - 1a - R1

BE - Gauss - 1a - R1 **1 (1)**

DLS - Gauss - 1a 7 (0)

FU - Gauss - 1a 1 (0)

Klasse **1a**

	Mo.	Di.
1		BE Gauss R1
2		
3		
4		
5		
6		

Um einen Unterricht wieder zu entplanen ziehen Sie diesen wieder aus dem Stundenplan und lassen ihn links neben dem Stundenplan fallen.

Stundenplanung

Unterrichte

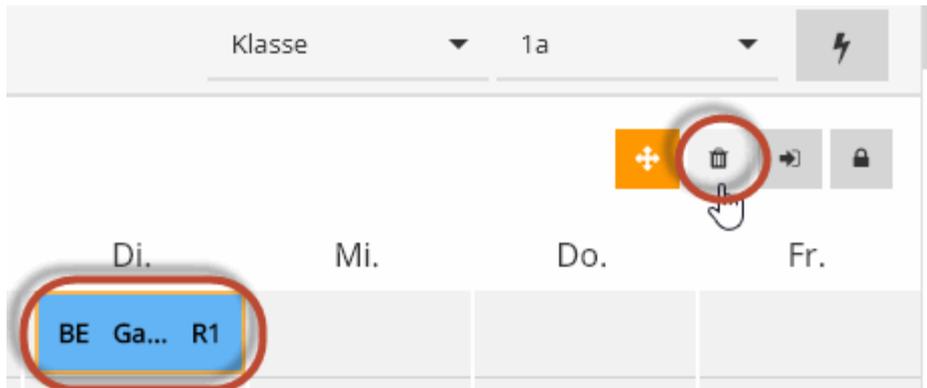
Ziehen Sie die Stunde hierher um sie zu entplanen.

BE

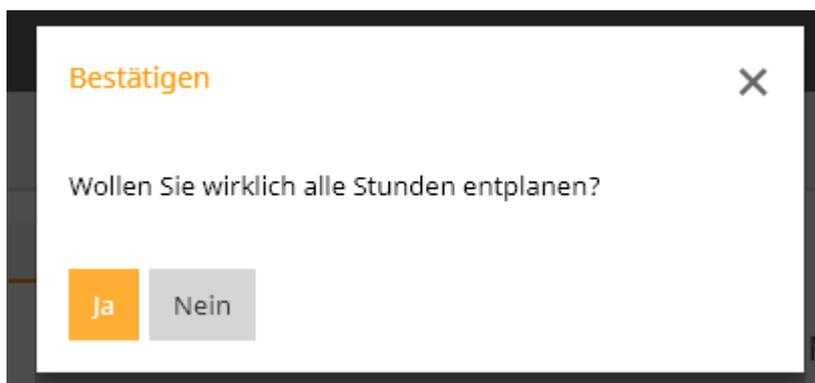
Klasse **1a**

	Mo.	Di.
1		BE Gauss R1
2		
3		

Alternativ können Sie die Stunde auswählen und mit einem Klick auf die Schaltfläche <Entplanen> wieder aus dem Stundenplan entfernen.

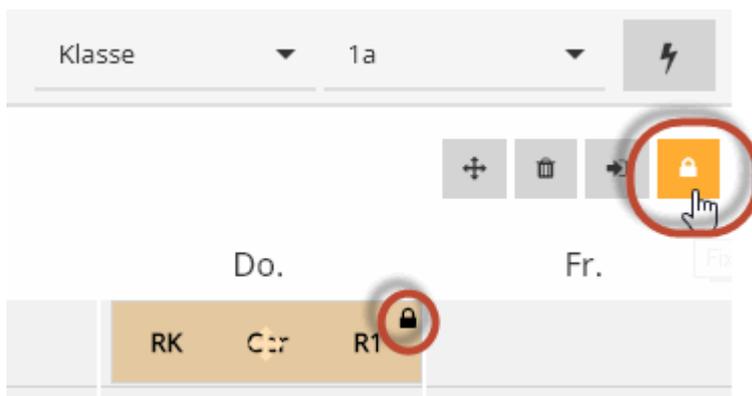


Sämtliche bereits verplante Stunden lassen sich auf Nachfrage mit der Schaltfläche <Alle entplanen> wieder aus dem Stundenplan nehmen.



5.1.2 Stunden fixieren

Soll eine manuell verplante Stunde von der automatischen Verplanung nicht mehr verändert werden, so kann diese im Stundenplan fixiert werden. Eine fixierte Stunde wird mit einem Schloss Symbol gekennzeichnet.

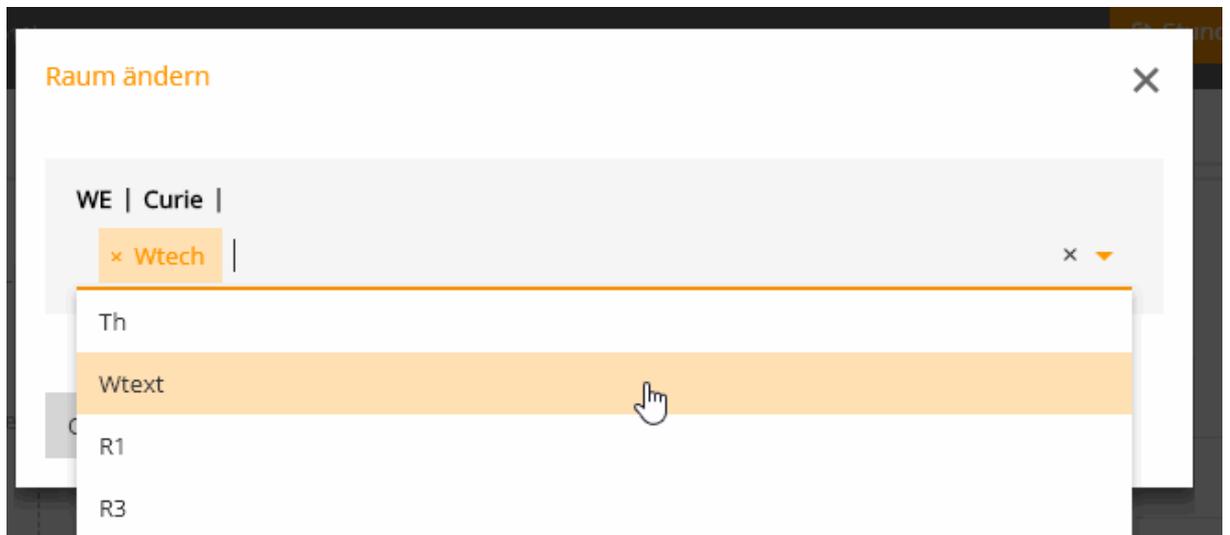


5.1.3 Raum ändern

Der beim Unterricht eingetragene Raum wird bei der Verplanung - sofern er nicht besetzt ist - zugeteilt. Soll bei einer bereits verplanten Stunde der Raum geändert werden, so ist dies über die Schaltfläche <Raum ändern> möglich.

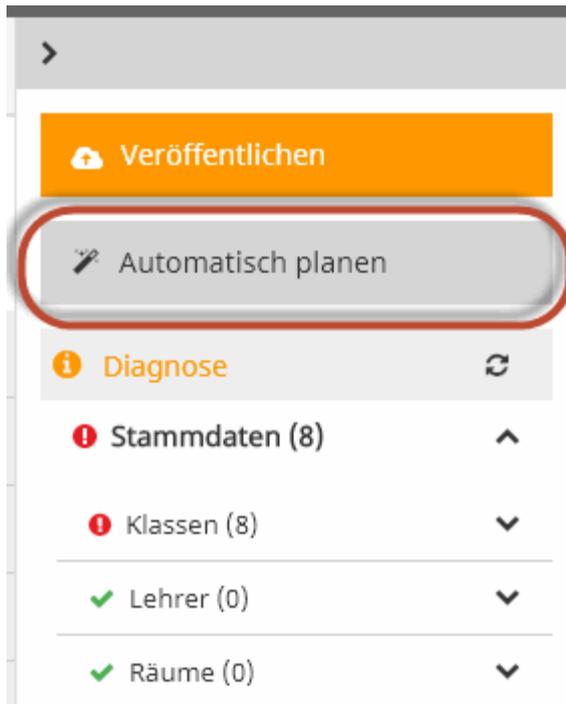


Im daraufhin erscheinenden Dialog wird der bereits verplante Raum (Wtech) angezeigt. Dieser kann entfernt und aus der DropDown Liste kann ein anderer freier Raum zugeteilt werden. Alternativ kann auch zum bereits verplanten Raum ein zweiter hinzugefügt werden.

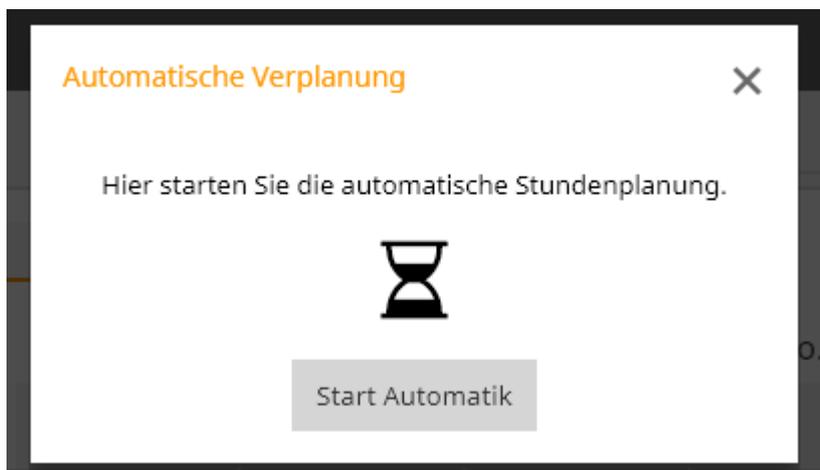


5.2 Automatisches Planen

Soll der Stundenplan entsprechend den getätigten Eingaben automatisch erstellt werden, so ist dies über die Schaltfläche <Automatisch planen> möglich.



Es öffnet sich ein Dialog in dem Sie die Automatik starten können.



Ist die Berechnung beendet, gelangt man wieder zurück zum fertigen Stundenplan.



6 Diagnose

Die Diagnose weist Sie einerseits in jeder Phase der Stundenplanung auf etwaige Eingabeschwächen hin, andererseits zeigt die Diagnose Fehler die bei der Erstellung des Stundenplanes entstanden sind. Dementsprechend ist die Diagnose in drei Bereiche untergliedert, in denen Probleme auftreten können:

- Stammdaten
- Unterricht
- Stundenplan

 Diagnose	
 Stammdaten (0)	
 Unterricht (0)	
 Stundenplan (0)	

Derzeit sind folgende Diagnosepunkte implementiert:

- Fach einmal pro Tag nicht möglich
- Kollision
- Fach mehrmals pro Tag
- Blockbedingung nicht eingehalten

6.1 Stammdaten Diagnose

In der Version 2019 gibt es bei den Stammdaten den Diagnosepunkt "Fach einmal pro Tag nicht möglich".

6.1.1 Fach einmal pro Tag nicht möglich

Geben Sie etwa in einer 5-Tage-Woche einen 7stündigen Unterricht ein, der in sieben Einzelstunden verplant werden soll, so gibt es dafür keine gültige Lösung und WebUntis weist Sie auf diese Eingabeschwäche hin, noch bevor Sie überhaupt eine Stunde verplant haben.

Um diesen Konflikt aufzulösen, klicken Sie auf die Schaltfläche neben dem Diagnosepunkt und WebUntis schlägt Ihnen die möglichen Maßnahmen vor, die diesen Konflikt auflösen können. In diesem Fall sind dies:

- Bedingung ändern
- Blockbedingung ändern

Mit einem Klick auf die vorgeschlagene Lösung, landen Sie direkt in der Ansicht, in der die notwendigen Eingaben zur Problembekämpfung getätigt werden können.

Bedingung ändern

Ein Klick auf diesen Link führt Sie zur Eingabe der Bedingungen, die für das Fach definiert werden können. Wenn Sie beim Fach (in diesem Beispiel DLS) die Bedingung "mehrmals am Tag erlaubt" setzen, dann ist es erlaubt, dass der 7stündige DLS Unterricht auch mehrmals am Tag verplant werden darf und damit ist eine fehlerfreie Verplanung möglich.

Klasse		Lehrer		Fach		Raum	
Zeitwünsche		Bedingungen					
<input type="checkbox"/>	Name						
<input type="checkbox"/>	SP					Speichern Abbrechen	
<input type="checkbox"/>	RK					Name	
<input checked="" type="checkbox"/>	DLS					DLS	
<input type="checkbox"/>	M					<input checked="" type="checkbox"/> mehrmals am Tag erlaubt ⓘ	
<input type="checkbox"/>	ME						

Blockbedingung

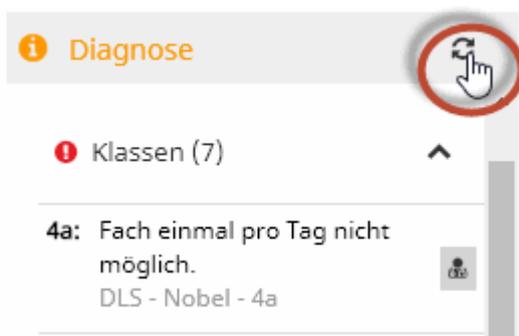
Eine andere Möglichkeit bestünde darin, für den 7stündigen Unterricht Doppelstunden bzw. Blöcke zuzulassen. Auch damit wäre es möglich eine gültige Lösung für die Verplanung dieses Unterrichtes zu finden.

Planungseinheiten



Ansicht aktualisieren

Wurde eine der beiden Möglichkeiten durchgeführt, kann mit einem Klick auf die "Neu laden" Schaltfläche die Diagnose aktualisiert werden und der Punkt wird aus der Diagnose verschwinden.



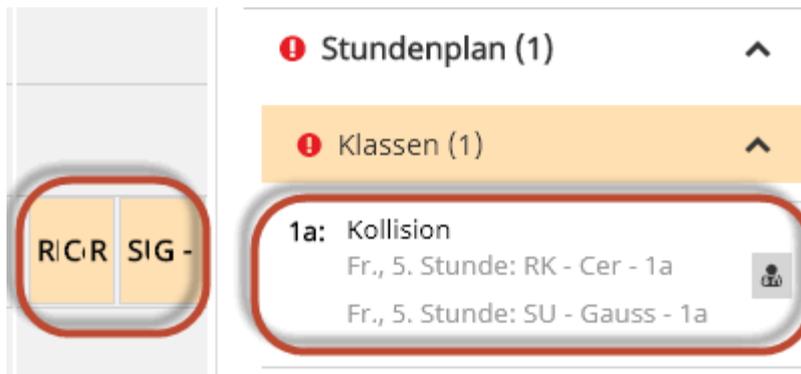
6.2 Stundenplan Diagnose

Wird beim Verplanen der Stunden eine Bedingung verletzt, so scheint dies in der Diagnose unter dem Punkt Stundenplan auf. In der Version 2019 werden folgende Verletzungen diagnostiziert:

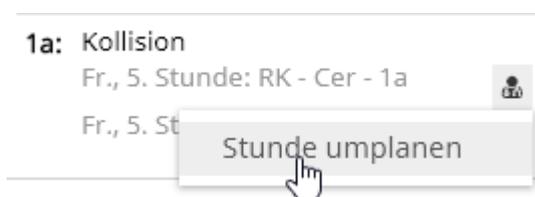
- Kollision
- Fach mehrmals pro Tag
- Blockbedingung nicht eingehalten

6.2.1 Kollision

Eine Klassen- oder Lehrerkollision wird in der Diagnose in der Rubrik Stundenplan angezeigt.

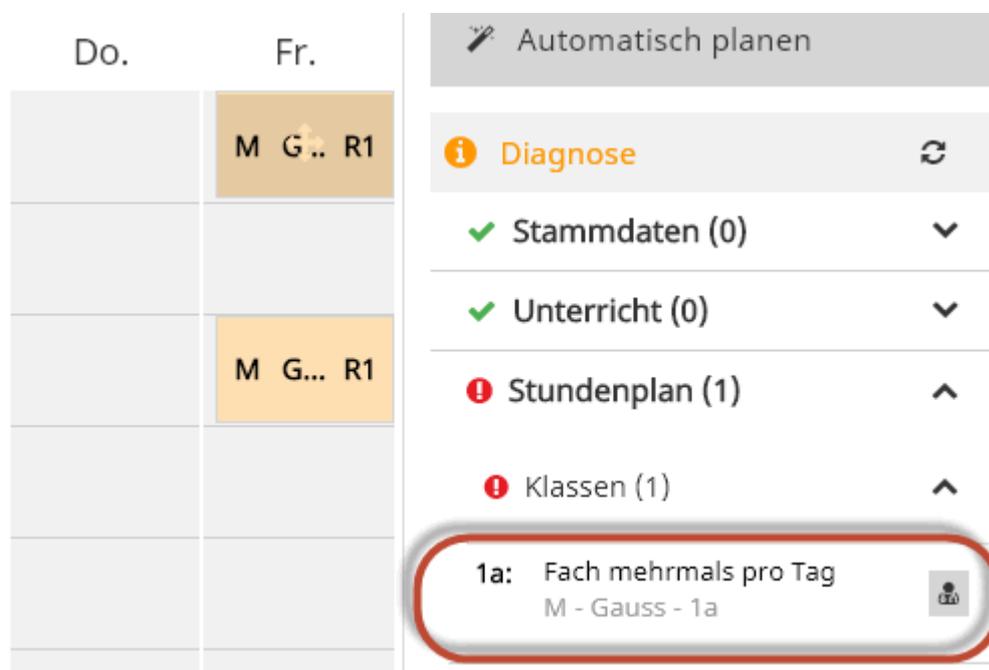


Über den Link <Stunde umplanen> gelangen Sie direkt zum Stundenplan in dem die Kollision auftritt und können diese dort auflösen.



6.2.2 Fach mehrmals pro Tag

Wird ein Fach in einer Klasse unzulässigerweise mehrmals am Tag verplant, so scheint dies in der Diagnose auf. Im Beispiel wurde das Fach M - Mathematik am Freitag in der 1. und 3. Stunde verplant.



6.2.3 Blockbedingung nicht eingehalten

Wird ein Unterricht, der in Einzelstunden verplant werden soll in Doppelstunden oder Blöcken verplant, so erscheint dies in der Diagnose. Genauso wie der umgekehrte Fall, dass eingegebene Blockbedingungen nicht eingehalten werden.

Im Beispiel ist der Mathematik Unterricht, der eigentlich in Einzelstunden stattfinden sollte, am Freitag in

einer Doppelstunde verplant.

Do.	Fr.
	M G... R1
	M G.. R1

 Automatisch planen

 Diagnose 

 Stammdaten (0) 

 Unterricht (0) 

 Stundenplan (1) 

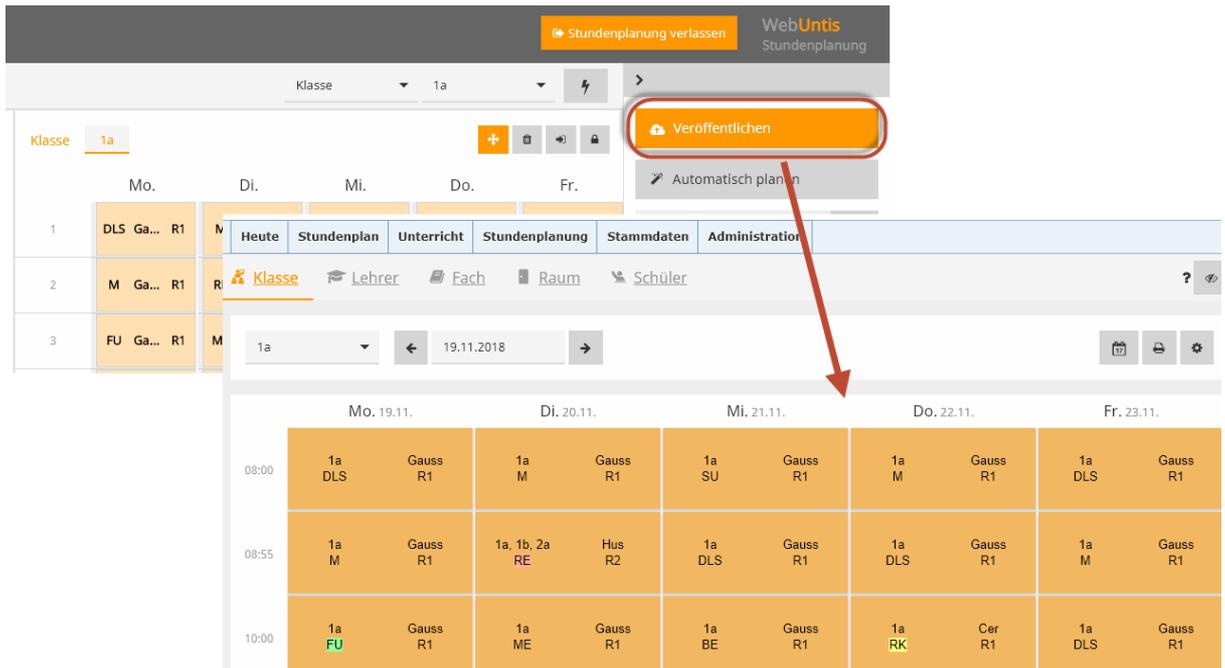
 Klassen (1) 

1a: Blockbedingung nicht eingehalten 
M - Gauss - 1a

7 Veröffentlichen

Der Stundenplan soll selbstverständlich erst dann öffentlich zugänglich sein, wenn die Planungsarbeiten vollständig abgeschlossen sind. Auch wenn ein Benutzer (z.B. eine Person aus dem Lehrerkollegium) Zugang zum WebUntis System hat, sieht dieser in der Planungsphase die Stundenpläne nicht.

Mit der Schaltfläche <Veröffentlichen> wird der Stundenplan - nach Bestätigung der Nachfrage - publiziert und alle Benutzer haben - abhängig von den ihnen zugeteilten Rechten - Zugang zu ihrem Stundenplan.

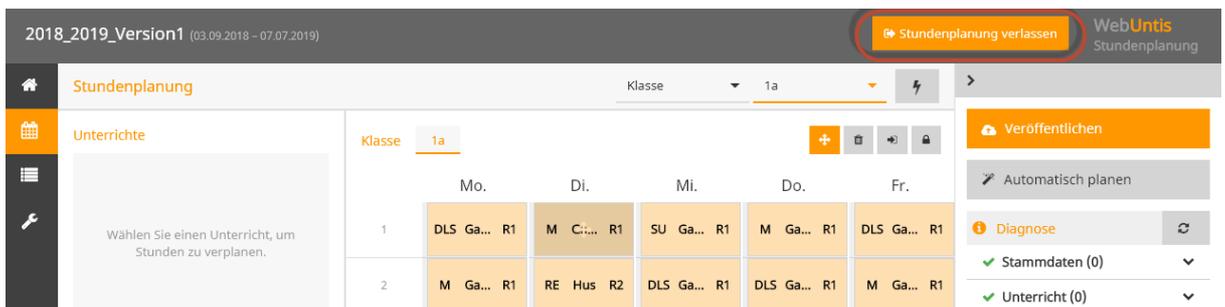


Veröffentlichen

Veröffentlichen

8 Stundenplanung verlassen

Sämtliche Eingaben in der Stundenplanung werden sofort gespeichert. D.h. wenn Sie über die Schaltfläche <Stundenplanung verlassen> die Stundenplanung beenden, finden Sie beim nächsten Aufruf die Stundenplanung genau so vor, wie Sie sie verlassen haben.



9 Berechtigungssystem

Welche Personen auf welchen Stundenplan Zugriff haben, oder wer einen Stundenplan bearbeiten darf, wird über ein Berechtigungssystem geregelt. Dieses ist in der Broschüre zur [WebUntis Version 2019](#) ausführlich beschrieben.