

Stand: 21.04.2020

Leitfaden zum Abbilden der Unterrichtsorganisation in Corona-Zeiten

In seinem Leitfaden "Schule in Corona-Zeiten" hat das Niedersächsische Kultusministerium Maßgaben für das stufenweise Wiederanlaufen des Schulbetriebs in Niedersachsen veröffentlicht. Ein Kernelement stellt darin die Organisation eines umschichtigen Unterrichts durch die Aufteilung der Klassen in halbe Lerngruppen dar.

In diesem Leitfaden erfahren Sie, wie Sie die Maßgaben und vorgeschlagenen Unterrichtsmodelle mit Untis und WebUntis an Ihrer Schule abbilden können.

Inhalt

Anlegen einer neuen Periode in Untis	2
Unterrichte gemäß Wertrechnung neu anlegen	2
Variante A - Zählung der Unterrichtsstunden gemäß regulärem Schulbetrieb	3
Variante B - Zählung der Unterrichtsstunden gemäß geleistetem Unterricht	4
Aufteilung der Klassen in zwei Lerngruppen	5
Unterrichtgruppen für die Lerngruppen anlegen	. 5
Schülergruppen für die Lerngruppen anlegen	. 5
Modelle zur Aufteilung der Schulwoche abbilden	7
Modell 1	7
Modell 2	7
Modell 3	8
Modell 4	. 8
WebUntis - Zuordnung der Schüler zu den neuen Schülergruppen	9

Hinweis:

Alle vom Kultusministerium vorgeschlagenen Modelle zur Unterrichtsorganisation basieren auf dem Prinzip der A- und B-Wochen. Da sich dieses Prinzip in Untis mit dem Modul "Mehrwochen-Stundenplan" schnell und einfach abbilden lässt, setzt der Leitfaden voraus, dass Sie dieses Modul lizensiert haben.

Ob Sie dieses Modul bei Ihnen lizensiert ist, können Sie in Untis über folgenden Weg in Erfahrung bringen:





Anlegen einer neuen Periode in Untis

Grundsätzlich sollten Sie für jede neue Phase des Wiederanlaufens des Schulbetriebs auch eine neue Periode in Untis anlegen. Im nachfolgenden Beispiel startet die 1. Phase am Montag, den 27.04.2020, sodass auch die Periode an diesem Tag beginnt.

Hinweis:

Perioden in Untis sollten stets an einem Montag beginnen und bis zum Schuljahresende gehen.



Unterrichte gemäß Wertrechnung neu anlegen

Durch die geforderte Halbierung der Klassen und die daraus resultierende Änderung der Unterrichtsverteilung spielt natürlich die Berücksichtigung der Wertrechnung für die Kolleginnen und Kollegen eine wichtige Rolle.

Insofern möchten wir Ihnen zwei Varianten zum Neuanlegen von Unterrichten unter Berücksichtigung der gängigsten Modelle der Wertrechnung aufzeigen:

- Variante A Zählung der Unterrichtsstunden gemäß regulärem Schulbetrieb
- Variante B Zählung der Unterrichtsstunden gemäß geleistetem Unterricht

Wichtig:

Die Aufteilung der Klassen in zwei Lerngruppen erfordert **zwingend**, dass alle Unterrichte, die in der jeweiligen Phase stattfinden sollen, **neu und doppelt** angelegt werden.

Demzufolge benötigen auch all diese Unterrichte eine neue Schülergruppe.

Erscheint beim Bearbeiten des Unterrichts die unten abgebildete Abfrage, dann sollte Sie **zwingend** mit der **mittleren** Option beantwortet werden.

Frage	×
Die Felder Klasse, Fach und Schülergruppe sind wesentliche Unterscheidungsmerkmale eines Unterrich und durfen in verschiedenen Perioden nicht unterschiedlich sein.	tes
Sie können nun,	
Optionen O Die Änderung in allen Perioden (auch in Mutterperioden) durchführen.	
Einen neuen Unterricht für 4a.4b.4c, D anlegen. Alle Eigenschaften des ursprünglichen Unterrichts werden dabei kopiert, der ursprüngliche Unterricht aus der aktiven Periode entfermt	
OAbbrechen	
Fortsetzen	

Ihr Kontakt zum Support: Telefon: 0511 / 450651-12 E-Mail: support@untis-niedersachsen.de



Variante A - Zählung der Unterrichtsstunden gemäß regulärem Schulbetrieb

Unterrichte, die in der jeweiligen Phase nicht stattfinden, aber weiterhin zum Deputat der Lehrkräfte gezählt werden sollen, müssten mit dem Kennzeichen ,i' (Ignore) versehen werden. Hierzu öffnen Sie das Fenster "Alle Unterrichte", blenden sich die Spalte "Ignore (i)" ein und setzen dann bei allen Unterrichten den Haken.

D	atei <mark>Start</mark> Dateneingabe Planung	Stunder	npläne	Kursplanu	ng M	o									
Kla	Ssen Lehrer Räume Fächer	Nanen T	F	erioden											
- 2	Stammdaten nungswerkzei	ige	P5 Corona -	ab 27.4. (10).215.7.)										
	Unterricht Alle Unterrichte	🌰 At	ofrage / Alle											K D - D	×
14	Klassenplan bo	+	🗏 📑 🔀	37	2 8	1 🗣 ·	G	18 ××	R & 6	P 🔍 🚽 🛛	ò - 🐵 🖗	2			÷
	Klassenplan qu	U-Nr	+ KI,Le	Nvpl Std.	Wst Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Block	Ignore (i)		^
1	Klassen Übersichen von	112	2, 1 (i)		2	DürAl	VINE	4a,4c	IT-R	R4a	1-1				
1	Klassen Übersicht quer	113	(i)		1	WerAl	R	4b		R4b					
1	Klassenplan gross	114	(i)		2	SolAl	GS	4b		R4b					
4	Klasse 10	115	(i)		2	MosAn	GW	4b		R4b					
4	Klassen Übersicht	116	(i)		2	RenAu	BU	4b		R4b					
4	Vertretungs-Klassenplan gross	117	(1)		1	MosAn RepAu	ME BE	40 4b	76	R4b	1.1			Alle	
4	Klasse mit Differenzierung	119	() ⊕ 1 2 (i)		2	SchAl	TEC	40 4b	TC-R	R4b	1-1			Unterrichte in	
4	Klasse: HTML für Info	120			2	MosAn	SPO	4b	Th 1-1	R4b	1-1			der Spalte	
24	Schülergruppen	121	⊕ 1, 2 (i)		1	MosAn	SpK	4b	Th 1-1	R4b				Ignore(i)	
6	Zeitwünsche	122	(i)		3	NobAl	PC	4b		R4b				überstreichen	
		123	1, 2 (i)		2	SchAl	GZ	4b		R4b	1-1			und dann den	
	renstergruppe	124	1, 2 (i)		1	WarAn	IT	4b	IT-R	R4b				Haken setzten	
_		125	(1)		7	WarAn	VINE	4b	III-R	R4b	1-1				

Die ignorierten Unterrichte werden in der eingestellten Periode aus dem Stundenplan genommen, aber deren zugrundeliegenden Werteinheiten werden weiterhin zum Deputat der Kolleginnen und Kollegen gezählt.

Wichtig:

Sie sollten das Kennzeichen "Ignore (i)" stets beim Unterricht setzen und nicht bei den Stammdaten.

Anschließend öffnen Sie das Fenster "Klassen-Unterricht" und stellen eine Klasse ein, die in dieser Phase beschult wird. Da die Klasse in zwei Lerngruppen aufgeteilt werden soll, muss jeder Unterricht, der in dieser Phase stattfindet, nun doppelt neu angelegt werden.

Damit die neu angelegten Unterrichte nicht plötzlich das Deputat der Kolleginnen und Kollegen verdoppeln, blenden Sie sich die Spalte "Wert bzw. Faktor" ein und tragen darin bei jedem neu angelegten Unterricht =0 ein.





Leitfaden zum Abbilden der Unterrichtsorganisation in Corona-Zeiten (Niedersachsen)

Variante B - Zählung der Unterrichtsstunden gemäß geleistetem Unterricht

Sollten Sie ausschließlich nur die Unterrichtsstunden zum Deputat der Kolleginnen und Kollegen zählen wollen, die diese in der jeweiligen Phase auch tatsächlich ableisten, dann müssen Sie alle Unterrichte, die nicht mehr stattfinden und daher nicht mitgezählt werden sollen, in der neuen Periode löschen oder befristen.

Sollten Sie das Befristen dem Löschen der Unterrichte vorziehen, dann müssen Sie dem Bespiel folgend in der Spalte "bis" bzw. "Unterricht bis" nun bei allen Unterrichten, die nicht stattfinden sollen, das Datum "26.04." eingetragen.

۲	Abfrage / Alle	:											K F -		×
4	1 🗏 📑 🗱	3.7	<mark>2</mark> √ ø	P i	S 🗣 -	S		R 8 🛛	L 🕖 🗋 -	💩 🙆 🎂	P				-
U-1	Ir 🗄 KI,Le	Nvpl Std.	Wst	Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Bis	Block	Schülergruppe	U-(~
1			2		BeeAu	R	1a		R1a		26.04.				
2	± 2, 3		4		VivAn	D	1a,1b		R1a		26.04.				
3	± 2, 3		1		VivAn	D1	1a,1b		R1a		26.04.				
4	± 2, 3		4		CamAl	F	1a,1b		R1a		26.04.				
5	± 2, 3		4		SchAr	M	1a,1b		R1a		26.04.				
6	+		1		SutBe	GS	1a		R1a		26.04.				
8			2		SchAr	BU	1a		R1a	1-1	26.04.				
9			2		MosAn	ME	1a		R1a		26.04.				
10			2		CamAl	BE	1a	ZS	R1a	1-1	26.04.				
11	∃ 1, 2		2		HumAl	TEC	1a	TC-R	R1a	1-1	26.04.				
12	∃ 1, 2		1		WarAn	SpK	1a	Th 1-1	R1a		26.04.				
13	⊞ 1, 2		2		WarAn	SPO	1a	Th 1-1	R1a	1-1	26.04.				
14			2		MerAl	₽	1h		R1h						~
														/	

Wichtig:

Auch Befristungen sollten Sie stets im Unterricht setzen und nicht bei den Stammdaten, denn sonst werden die neu anzulegenden Unterrichte ebenfalls auf das gesetzte Datum befristet.

Unterrichtsbefristungen können nur in allen Perioden gleichzeitig geändert werden. Demnach erscheint für jede eingegebene Befristung eine Abfrage, deren Bestätigung dazu führt, dass die Befristung dem Unterricht über alle Perioden hinweg eingesetzt wird. Bei einer Rückkehr zum regulären Schulbetrieb müssen Sie die befristeten Unterrichte dann neu anlegen.

Unabhängig davon, ob Sie den Unterricht des regulären Schulbetriebs in der Periode gelöscht oder befristet haben, muss jeder Unterricht, der in der Phase stattfinden soll, nun in der Klasse doppelt neu angelegt werden, da die Klasse in zwei Lerngruppen später aufgeteilt wird.



Aufteilung der Klassen in zwei Lerngruppen

Die Unterrichte der Klassen, die in dieser Periode wieder beschult werden, sind unabhängig der gewählten Zählvariante nun neu und doppelt angelegt. Dies ist notwendig, um in den folgenden Schritten die Klasse in zwei Lerngruppen aufteilen zu können.

Unterrichtgruppen für die Lerngruppen anlegen

Da alle vorgeschlagenen Modelle zur Organisation eines umschichtigen Unterrichts auf dem Prinzip der A- und B-Wochen beruhen, lässt sich dies mit Hilfe der Unterrichtsgruppen in Untis realisieren.

Sollten Sie zuvor schon Unterrichtsgruppen zum Abbilden der A- und B-Wochen genutzt haben, dann können Sie diese auch weiterhin verwenden.

Andernfalls müssen Sie die Unterrichtsgruppen in Untis erst noch anlegen. Dazu öffnen Sie in Untis zunächst die Einstellungen, um dort die Wochenperiodizität auf "2" zu setzen und legen dann die Unterrichtsgruppen für die A- und B-Woche nachfolgendem Muster an:



Schülergruppen für die Lerngruppen anlegen

Sofern Sie WebUntis an Ihrer Schule einsetzen, dann ist es zwingend erforderlich, allen neu angelegten Unterrichten eine neue Schülergruppe zu hinterlegen. Die Schülergruppen der der bisherigen Unterrichte dürfen Sie dabei nicht verwenden, da diesen bereits die Schülerinnen und Schüler zugeteilt waren.

Hinweis:

Auch wenn Sie WebUntis an Ihrer Schule noch nicht einsetzen, hilft Ihnen das Anlegen der Schülergruppen dabei, die Unterrichte der beiden Lerngruppen der Klasse einfach und übersichtlich darzustellen.

Zum Anlegen der neuen Schülergruppen klicken Sie bei den neu angelegten Unterrichten jeweils in die Spalte "Schülergruppe" und tippen dann das Schema "\$_Zeichen Ihrer Wahl" ein. Dadurch wird für den Unterricht automatisch eine Schülergruppe aus "Fach_Klasse_Lehrer_Zeichen Ihrer Wahl" gebildet und mit Hilfe des gewählten Zeichens können Sie die Unterrichte der Lerngruppen nachvollziehbar voneinander trennen.

Untis Niedersachsen GmbH Günther-Wagner-Allee 13 30177 Hannover www.untis-niedersachsen.de



Beispiele:

- **\$_A** = bei allen Unterrichten der ersten Lerngruppe eintragen
- **\$_B** = bei allen Unterrichten der zweiten Lerngruppe eintragen

oder

- **\$_1** = bei allen Unterrichten der ersten Lerngruppe eintragen
- \$_2 = bei allen Unterrichten der zweiten Lerngruppe eintragen





Leitfaden zum Abbilden der Unterrichtsorganisation in Corona-Zeiten (Niedersachsen)

Modelle zur Aufteilung der Schulwoche abbilden

Nun können Sie dazu übergehen, die Unterrichte durch Zuweisung der entsprechenden Unterrichtsgruppen nach dem Modell Ihrer Wahl zu verteilen. Die abweichende Rhythmisierung der Modelle 2 bis 4 können Sie mit Hilfe der Zeitwünsche des Unterrichts festlegen. Die Unterrichte können Sie dann je nach Aufwand manuell via Drag&Drop in die Stundenpläne der Klassen ziehen oder durch die Optimierung automatisch setzen lassen.

Modell 1

() k	lasse 1b / k	lasse-F										()		×
1b	-	1		8	3	2	e 🐹	% - <mark>(</mark>)	NN 🕄	& 🔍	🥑 🗟 - 🎂 🥝	æ		
U-Nr	± KI,Le	Nvpl Std.	Wst	Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Schülergruppe	U-Gruppen	UG.Vert.	^
19	(i)		2		WerAl	BE	1b	ZS	R1b	1-1				
20	1, 2 (i)		2		HumAl	TEC	1b	TC-R	R1b	1-1				
21	1, 2 (i)		1		NobAl	SpK	1b	Th 1-1	R1b					
22	🕀 1, 2 (i)		2		NobAl	SPO	1b	Th 1-1	R1b	1-1				
141	(i)		1		WerAl	EG	1b		R1b					
159		S 4	4		VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_A	Wa		
161		S 4	4		SchAr	M	1b		R1b		M_1b_SchAr_A	Wa		
163		S 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_A	Wa		
165		S 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_A	Wa		
167		S 3	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_A	Wa		
169		% 4	4	_	VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_B	Wb		
171		🖏 4	4		SchAr	M	1b		R1b		M_1b_SchAr_B	Wb		
173		§ 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_B	Wb		
175		S 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_B	Wb		
177		S 3	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_B	Wb		
														~
<													>	
-	U-Nr 2		*									(lasse-F*	~	·



Modell 2

🥙 к	asse 1b / k	(lasse-F										 		×
1b	-	1		8	3	2	e 🐹	🕸 - 🕓	NN RN	& 🔍	🥩 🍙 - 🎂 🤣	æ		-
U-Nr	± KI,Le	Nvpl Std.	Wst	Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Schülergruppe	U-Gruppen	UG.Vert.	^
19	(i)		2		WerAl	BE	1b	ZS	R1b	1-1				
20	🕀 1, 2 (i)		2		HumAl	TEC	1b	TC-R	R1b	1-1				
21	🗄 1, 2 (i)		1		NobAl	SpK	1b	Th 1-1	R1b					
22	\pm 1, 2 (i)		2		NobAl	SPO	1b	Th 1-1	R1b	1-1				
141	(i)		1		WerAl	EG	1b		R1b					
159		S 4	4		VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_A	Wa		
161		S 4	4		SchAr	M	1b		R1b		M_1b_SchAr_A	Wa		
163		S 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_A	Wa		
165		S 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_A	Wb		
167		3 🔊	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_A	Wb		
169		% 4	4	-	VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_B	Wb		
171		S 4	4		SchAr	M	1b		R1b		M_1b_SchAr_B	Wb		
173		S 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_B	Wb		
175		S 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_B	Wa		
177		S 3	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_B	Wa 🗸		
														~
													,	
- (J-Nr 17	7	* *								K	lasse-F*	~	·]

	V	Voche	А	
Mo	Di	Mi	Do	Fr
	V	Voche	В	
Мо	Di	Mi	Do	Fr





Untis Niedersachsen GmbH Günther-Wagner-Allee 13 30177 Hannover www.untis-niedersachsen.de Ihr Kontakt zum Support: Telefon: 0511 / 450651-12 E-Mail: support@untis-niedersachsen.de



Leitfaden zum Abbilden der Unterrichtsorganisation in Corona-Zeiten (Niedersachsen)

Modell 3

۲	Klasse 1b / I	Klasse-F										< F -		×
1b	•			×	3	2	e 🕵	sa - O	NX 🛃	& 🔍	🥩 💩 - 🍲 🧑	æ		
U-N	r 🙂 Kl,Le	Nvpl Std.	Wst	Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Schülergruppe	U-Gruppen	UG.Vert.	^
19	(i)		2		WerAl	BE	1b	ZS	R1b	1-1				
20	± 1, 2 (i)		2		HumAl	TEC	1b	TC-R	R1b	1-1				
21	🕀 1, 2 (i)		1		NobAl	SpK	1b	Th 1-1	R1b					
22	\pm 1, 2 (i)		2		NobAl	SPO	1b	Th 1-1	R1b	1-1				
141	(i)		1		WerAl	EG	1b		R1b					
159		S 4	4	_	VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_A	Wa		
161		S 4	4		SchAr	M	1b		R1b		M_1b_SchAr_A	Wa		
163		🔊 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_A	Wa		
165		S 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_A	Wb		
167		3 🖏	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_A	Wb		
169		الاي 4	4	-	VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_B	Wb		
171		S 4	4		SchAr	M	1b		R1b		M_1b_SchAr_B	Wb		
173		🔊 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_B	Wb		
175		S 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_B	Wa		
177		🔊 3	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_B	Wa 🗸		
														~
													>	
•	U-Nr 17	7	÷									(lasse-F*	~	

	W	/oche	A	
Mo	Di	Mi	Do	Fr
	Ν	/oche	В	
Mo	Di	Mi	Do	Fr

			_	-			-	_				
159	0nte	errich	t			.e	r	າຂ	ζľ	up	pe	1
 Zeitwü Zeitwü Zeitwü 	nsche d nsche a nsche a	les U Iler E Iler E	nterri Jeme Jeme	chts nte nte c	ihne F	Räum	<u>А</u> .	V	N	0 <mark>0</mark>	he	
		1	2	3	4	5	6	7	8	3		
Montag												
Dienstag		-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	1	3		
Mittwoch												
Donnerstag		-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	4	3		
Freitag												
Donnerstag			1	2	3 4	5	6	7	8	Tage	Vorm.	Nachm
Lehrer	VivAn	0										
Klasse(n)	1b	0										
Fächer	D	0										
	R1h	0										
Räume		-										

ାଳ ପ୍ରାଳି ପ	28 💥	4	8 48	8	32	٩)				
165	0 Unte	mich				l	Le	er	n	g	rup	pe	e 1
• Zeitwi	insche d	les U	nterr	icht	8			R	_	Ń	100	he	
O Zeitwi	insche a	ller E	leme	ente	ohn	e Ri	ium	, -					
		1	1	2	3	4	5	6	7	8) 		
Montag		-3		3 -	3	-3	-3	-3	-3	-3			
Dienstag													
Mittwoch		-3	1	3 -	3	-3	-3	-3	-3	2			
Donnerstag					Т								
Freitag		-3	1	3 -	-3	-3	-3						
Freitag			1	2	3	4	5	6	7	8	Tage	Vorm.	Nachm
Lehrer	SchAr	0											
Klasse(n)	1b	0											
Fächer	BU	0											
Diamo	R1b	0											
naume													

Modell 4

KI												< Þ -	
b	•			×	3	2	e 🐹	🕸 - 🕓		& 🔍	🥩 💩 - 🎂 🧑	æ	
Nr	± KI,Le	Nvpl Std.	Wst	Jst	Lehrer	Fach	Klasse(n)	Fachraum	Stammraum	Dopp.Std.	Schülergruppe	U-Gruppen	UG.Vert
)	(i)		2		WerAl	BE	1b	ZS	R1b	1-1			
)	1, 2 (i)		2		HumAl	TEC	1b	TC-R	R1b	1-1			
	1, 2 (i)		1		NobAl	SpK	1b	Th 1-1	R1b				
2	🕀 1, 2 (i)		2		NobAl	SPO	1b	Th 1-1	R1b	1-1			
11	(i)		1		WerAl	EG	1b		R1b				
9		S 4	4		VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_A	Wa	
1		🔊 4	4		SchAr	M	1b		R1b		M_1b_SchAr_A	Wa	
33		🔊 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_A	Wa	
35		🖏 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_A	Wb	
67		🖏 3	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_A	Wb	
9		% 4	4		VivAn	D	1b		R1b		D_1b_VivAn_B	Wb	
71		🔊 4	4		SchAr	М	1b		R1b		M_1b_SchAr_B	Wb	
73		🖏 4	4		CamAl	F	1b		R1b		F_1b_CamAl_B	Wb	
75		🖏 2	2		SchAr	BU	1b		R1b		BU_1b_SchAr_B	Wa	
7		5 3	3		WarAn	BE	1b	ZS	R1b		BE_1b_WarAn_B	Wa 🗸	
													>
] u	J-Nr 17	7	÷								[(lasse-F*	>
. u	J-Nr 17	Ceitwünsche / Ur et all all X D Unter Zetwünsche des	nterricht-4 4 - 4 - 4	s ⊗∎ (L€	2 . D Erng A -VA	rup			کوالwünsche ما ها ها آلک : ب کوالwinsche	/ Unterricht-45 k 40 40 50 100 100 100 100 100 100 100 100 100	Lerngrup R-W/oc	(lasse-F*	
. u	J-Nr 17	7 Celtwunsche / Ur @@ alij \$ 2 2 Linter Zetwünsche ale Zetwünsche ale	terricht 4 4 3 3 3 4 3 3 4 3 3 4 3 3 3 3 3 3 3 3	IS Second Se	2 3. 20 2008 A-W Raume	rup /oc	pe 1 he		Zeitwunsche Zeitwunsche Tis5 U Zetwünsche Zetwünsche Zetwünsche	/Unterricht-45 Conterricht-45 Conterricht o des Unterricht o des Unterrichts o des Unterrichts o des Unterricht o	Ø ■ © Lerngrup B-Woc w Rame 4 5 6 7 8	(lasse-F*	
	J-Nr 17	7 cettwünsche / U/U @@ @@	icht 1 2 -3 -3 -3 -3	IS e ohne 3 4 -3 3	2 2 2 2 5 8 8 5 6 3	rup /oc 7 8 3 3		· ·	Churanthe Churanthe Cathuracha Cathurac	/ Unternet At-45	€ Rome Lerngrup B-Woc s Rome	(lasse-F* - • × pe 1 he	

Untis Niedersachsen GmbH Günther-Wagner-Allee 13 30177 Hannover www.untis-niedersachsen.de Ihr Kontakt zum Support: Telefon: 0511/450651-12 E-Mail: support@untis-niedersachsen.de

Woche A									
Mo	Di	Mi	Do	Fr					
	Woche B								
Мо	Di	Mi	Do	Fr					



WebUntis - Zuordnung der Schüler zu den neuen Schülergruppen

Beim Einsatz von WebUntis müssen Sie im Anschluss die Unterrichte zu WebUntis exportieren und dann die Schüler den neuen Schülergruppen zuweisen.

Hierzu gehen Sie in WebUntis über "Unter Unterricht -> Unterricht/Klassen und stellen eine Klasse ein, die nun wieder beschult werden soll.

Bei einem Unterricht der ersten Lerngruppe klicken Sie auf das Symbol "Schüler in der Schülergruppe", um zur Zuteilung der Schüler für einen diesen Unterricht zu gelangen.

Unte	Unterricht Klasse 1a											
Klassen Zeitraum 1a V 27.04.2020 V Aktuelle Woche V												
U-N	r	Klas	sse	Schülergruppe	Lehrer	Fach	Std.	Termine	Schüler	Schülergruppen	Berichte	
<u>100</u>	0 🥖	🖉 1a			[CamAl, WarAn]	BE	2	1	2		1	
148	00 🥖	🖉 1a		BE_1a_WarAn_B	WarAn	BE	3	1	2	🎥 🎑	1	
157	00 🥖	🖉 1a		BE_1a_WarAn_A	WarAn	BE	3	1	2	2 S	B	
800	6	🖉 1a			[SchAr]	BU	2	1	2	Schüler i	n der Schü	ilergruppe BE_1a_WarAn_B
147	00 🥖	🖉 1a		BU_1a_SchAr_B	SchAr	BU	2	1	2	æ 🧕	1	
155	00 🥖	🖉 1a		BU_1a_SchAr_A	SchAr	BU	2	1	2	æ 🧕	1	
<u>200</u>	4	/ 1a	, 1b		[EinAl, MicAl, VivAn]	D	4	1	2	**		

Hier wählen Sie nun alle Schüler für der ersten Lerngruppe (in diesem Beispiel eine Schülergruppe mit der Kennzeichnung B am Ende) aus und klicken auf das Symbol "Ausgewählte Schüler in die Zwischenablage kopieren". Danach speichern Sie die Einstellung per Klick auf den Button "Speichern".

Schüler in der Schülergruppe BE_1a_WarAn_B												
Klasse: 1a Schülerzahl: 8												
Auswahl Eschüler in eine Zwischenablage kopieren												
			ramilienname	vorname	Geschiecht	Klasse	Katalognummer	von	BIS	Kurzname	Externe la Te	ext
\checkmark	1	P	Fuchs	Anna	8	1 a	0	•	•	FuchsAnn	17	
	2	P	Hartmann	Alexander	o ^r	1a	0	•	•	HartmaAle	72	
	3	1	Hoffmann	Anton	o ⁿ	1a	0	-	·	HoffmaAnt	62	
\checkmark	4	P	Hoffmann	Daniel	o ^r	1a	0			HoffmaDan	68	
	5	1	Hofmann	Luis	o ⁿ	1a	0	•	·	HofmanLui	3	
	6	P	Hofmann	Sophie	8	1a	0	-	·	HofmanSop	73	
	7	1	Jung	Anton	o ^r	1a	0	-	·	JungAnt	26	
\checkmark	8	P	Jung	Luca	o ⁿ	1a	0	-	-	JungLuc	64	
	9	1	Kai-Uwe	Kling	o ⁷	1a	0	-	·	KlingKai	42	
	10	1	Klein	Maria	8	1a	0	-	·	KleinMar	21	
	11	1	Klein	Mia	8	1a	0	-	-	KleinMia	28	
	12	1	Köhler	Carla	8	1a	0	-	·	KöhlerCar	77	
	13	1	Köhler	Mia	8	1a	0	-	-	KöhlerMia	38	
	14	1	König	Klara	8	1a	0	-	-	KönigKla	52	
	15	1	Krause	Jonas	୶	1a	0	•	•	KrauseJon	33	



Anschließend klicken Sie auf die Schülergruppe eines weiteren Unterrichts der ersten Lerngruppe, wählen das Symbol "Schüler aus Zwischenablage auswählen" und drücken den Button "Speichern".



Nachdem Sie alle Schülergruppen der ersten Lerngruppe auf diese Art und Weise mit den betreffenden Schülern versehen haben, wählen Sie eine Schülergruppe eines Unterrichts der zweiten Lerngruppe. Hier fügen zunächst auch über das Symbol "Schüler aus Zwischenablage auswählen" die Schülerinnen und Schüler der ersten Lerngruppe ein, aber wählen dann das Symbol "Invertieren".



Diese Zuordnung kopieren Sie danach, und können diese dann in die anderen Schülergruppen eintragen.