



Untis

Multiweek Timetable



untis.com

Table of Contents

I	Introducere	4
1	Alegerea metodei 'corecte'.....	5
II	Limitarea duratei 'de la - până la'	6
1	Limitarea duratei și calculul valorilor.....	7
III	Grupe de cursuri	8
1	Grupe de cursuri periodice.....	8
	Definirea periodicității	8
	Definirea grupelor de cursuri	9
	Modificarea periodicității	11
2	Grupe de cursuri neregulate.....	11
3	Grupe de cursuri la cursuri.....	13
4	Grupe de cursuri și calculul valorilor.....	14
5	Optimizarea și grupele de cursuri.....	14
	Cursuri care alternează săptămânal	14
	Fixarea grupelor de cursuri	17
	Alocarea grupei de cursuri	17
	Alocarea cursurilor la grupe de cursuri	21
	Diagnosticarea orarului	22
IV	Perioade	23
1	Deschiderea unei noi perioade.....	24
	Încorporarea unei perioade	27
	Ștergerea unei perioade	28
2	Modificarea datelor unei perioade.....	28
	Specific perioadei (perioada curentă)	28
	Specific perioadei	30
	Independent de perioadă	31
3	Calendarul perioadelor.....	31
4	Privire de ansamblu asupra perioadelor.....	32
5	Fixarea perioadelor.....	33
6	Perioade și afișarea orarului.....	33
	Domeniu de timp: săptămână	33
	Domeniu de timp: Perioadă	34
7	Statistici pentru perioade.....	34
8	Perioadele și planificarea suplimentelor.....	35
9	Nou an școlar.....	37
V	Combinarea mai multor restricții temp.	38

VI Planificarea perioadelor anuale	39
1 Date generale.....	40
Numărul perioadelor	40
Blocarea perioadelor	41
Introducerea totalurilor orelor săpt.	43
2 Defalcare manuală.....	44
Introducerea orelor săptămânale/perioadă	44
Numărul minim și maxim de ore / perioadă	45
Sit. sinoptică săptămânală pe perioadă	46
Fixarea perioadelor	46
3 Repartiție automată.....	47
4 Crearea perioadelor.....	47
VII Rastru de timp multiplu	48
1 Definirea mai multor rastre de timp.....	48
2 Restricții temporale cu mai multe rastre.....	51
3 Rastre de timp multiple în orar.....	52
4 Rastre multiple în dialogul de planific.....	53
5 Rastre multiple și supr. pauzelor.....	54
6 Rastru multiplu și planificare supliniri.....	54
VIII Orar multisăptămânal și supr. pauzelor	55
Index	0

1 Introducere

În cazul în care nu se efectuează modificări suplimentare de parametri, Untis generează orarul unei săptămâni care este repetat săptămână de săptămână cu excepția sărbătorilor și a vacanțelor.

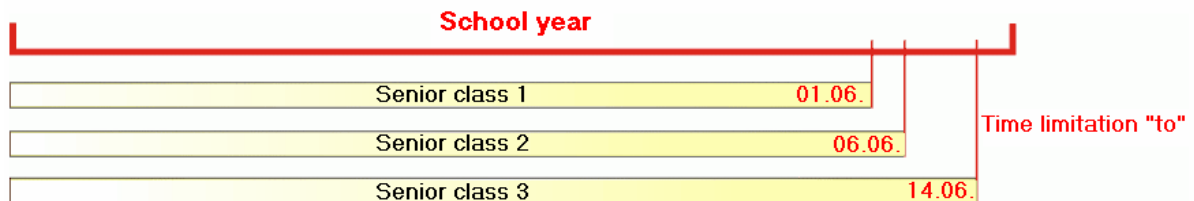
Din multe motive aceasta se întâmplă din ce în ce mai rar în practica școlară de zi cu zi. Aspecte pedagogice și organizatorice duc la supunerea orarului la diverse restricții temporale, care duc la nerepetarea exactă a acestuia în fiecare săptămână.

Pentru tratarea diverselor cazuri de acest tip, Untis oferă patru unelte diferite:

A) Limitarea duratei „ de la - până la “

Se poate limita durata anumitor clase sau cursuri prin introducerea unei date. Adică începerea cursului poate să se facă după un anumit timp de la începutul anului școlar, respectiv sfârșitul lui să fie înaintea sfârșitului oficial al anului școlar. Limitările temporale nu permit întreruperea cursurilor.

Un exemplu tipic sunt clasele terminale, ale căror cursuri se termină de obicei cu câteva săptămâni înaintea sfârșitului oficial al anului școlar.



B) Grupe de cursuri

Cu ajutorul grupelor de cursuri se poate defini un comportament temporal regulat sau neregulat pentru unele sau pentru toate cursurile unei clase. Un exemplu tipic de comportament temporal regulat este un curs ținut o dată la două săptămâni.



Un comportament temporal complet neregulat ar fi, de exemplu, când clasele încep și termină cursurile la momente complet diferite, caz care se întâlnește la multe școli profesionale. În exemplul de mai jos, clasele 1 și 2 urmează aceeași schemă, în timp ce clasa 3 una complet diferită.



C) Perioade

Dacă orarul întregii școli se schimbă la anumite momente bine definite (perioade), atunci modulul pentru orar pe perioade oferă o serie de unelte perfect adaptate acestei sarcini.

Un exemplu ar fi modificarea orarului în cel de al doilea semestru. Anul școlar va avea astfel două perioade cu ore independente.



În școlile profesionale din Austria orarul se schimbă complet la intervale de 10 săptămâni. Astfel, anul școlar se împarte în patru perioade.



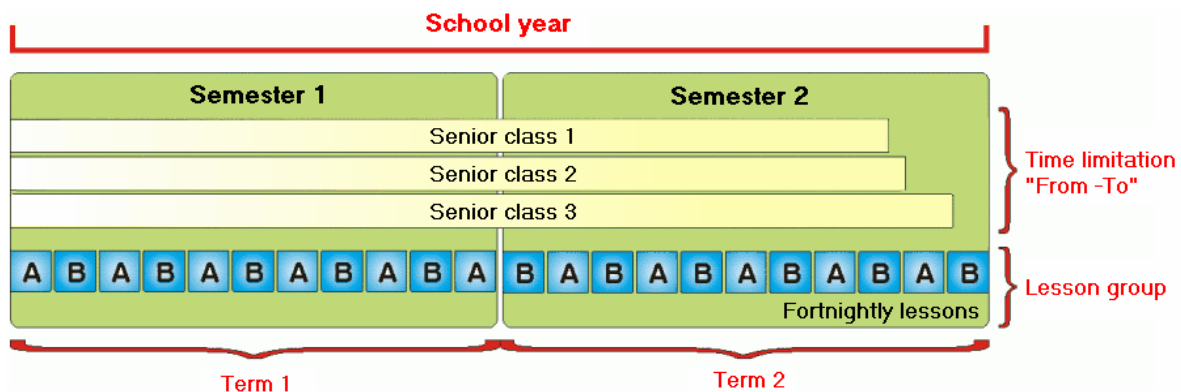
D) Ore conform calendarului

În toate exemplele date până acum, cursurile planificate au avut un anumit ritm, adică ora planificată apărea de mai multe ori în timpul anului școlar. Este posibilă și planificarea unei ore o singură dată într-o anumită zi. Ora de curs ar putea fi planificată vineri 27 octombrie în ora a treia și niciodată înaintea sau după această dată. Această posibilitate este oferită de modulul de 'Planificare calendaristică' și este descrisă în capitolul cu același nume.

1.1 Alegerea metodei 'corecte'

În multe cazuri structura organizatorică a școlii determină metoda de lucru (limitarea duratei, grupe de cursuri, perioade). Astfel, școlile profesionale bavareze folosesc grupele de cursuri, iar cele austriece perioadele. În multe școli cu învățământ anual se folosește însă o combinație între cele trei metode.

Un liceu cu clase terminale și cu cursuri care se țin la două săptămâni trebuie să-și modifice orarul în cel de-al doilea semestru deoarece anumiți profesori nu mai sunt disponibili atunci.



În cele ce urmează se descriu amănunțit cele trei metode.

2 Limitarea duratei 'de la - până la'

Prin limitarea duratei se definește în general un interval limitat de predare (de la - până la).

Cele mai dese cazuri de limitare de durată apar pentru cursurile ținute pe durata unui singur semestru sau pentru clasele terminale (maturitate, bacalaureat) la care cursurile se termină înaintea sfârșitului oficial al anului școlar.

Limitarea duratei se poate face pentru clase, cursuri sau grupe de cursuri.

Limitarea duratei pentru o clasă

1. Deschideți fișierul demo.gpn și alegeți apoi „Clase | Date de bază”.
2. Limitarea dorită se poate introduce în fila „Clasă” respectiv în coloanele „De la” și „Până la”. Dacă în una dintre coloane nu se introduce nimic, se folosesc valorile implicite: începutul anului școlar (De la) și sfârșitul anului școlar (Până la).

Name	Room	Main subj./day	Consec. Pers.	Lessons table	Factor	Prev. yrs. name	To
1a	R1a		4	2 1010	0.990		
1b	R1b		4	2 1010	1.000		
2a	R2a		4	2 1010	1.000	1a	
2b	R2b		4	2 1010	1.000	1b	
3a	R3a		4	2 33333	1.000	2a	
3b	Ra		4	2 33333	1.000	2b	
4	Ps1		4	2 33333	1.000	3a	01.06.

Students: 10 Male, 16 Female, 26 Students

Date range: From [], To 1.6.

Class teacher, Alias name, Lessons table: 33333, Previous year's name: 3a, Dept., Class level: 4, Regular school

Class: Klasse*

Dacă se definesc limitări contradictorii pentru clasă și grupa de cursuri, atunci se folosește domeniul comun al celor două. În toate celelalte cazuri de limitări de durată contradictorii prioritate are limitarea cursului. Informații suplimentare se pot găsi în capitolul „[Combinarea mai multor limitări temporale](#)“.

2.1 Limitarea duratei și calculul valorilor

Orice limitare de durată a unui curs, indiferent dacă această limitare provine de la un element de bază (ex. clasă) sau dacă ea a fost introdusă direct la curs, este luată automat în considerare la calculul valorilor. Astfel, un curs de două ore pe săptămână ținut numai o jumătate de an va avea o valoare egală cu 1 (= curs de 1 oră / săptămână tot anul). Pentru aceasta nu trebuie introdusă nicio dată suplimentară (vedeți și capitolul „Calculul valorilor cu modulul Orar multisăptămânal“).

L-No.	CI,Te	UnSched Prds	Per	YrsPrds	Teacher	Subject	Class(es)	Subject room	Subject group	Value =	To	Eff. time range
		5	8.00	0						0.77		
14		1		2	Cer	Bio	1b		NatW	0.98	05.02.	19.9. - 5.2. (I)
17	(i)			2	Cer	Ord	1b			0.05		19.9. - 14.7.
22		1		4	Cer	D	2a			0.12		19.9. - 14.7.
23		1		4	Cer	E	2a		Spra	0.12		19.9. - 14.7.
24				2	Cer	Bio	2a		NatW	0.05		19.9. - 14.7.
34				2	Cer	Bio	2b		NatW	0.05		19.9. - 14.7.
45				3	Cer	E	3a		Spra	0.09		19.9. - 14.7.
46				2	Cer	Bio	3a		NatW	0.05		19.9. - 14.7.
54				2	Cer	Bio	3b		NatW	0.05		19.9. - 14.7.
68		1		1	Cer	E	4		Spra	0.03		19.9. - 1.6. (c)
72	1, 2			2	Cer	E	4		Spra	0.06		19.9. - 1.6. (c)
85		1		2	Cer	Bio	1a		NatW	0.05		19.9. - 14.7.

L-No. 14 Lessons 0.77 + Reductions 0.00 = 0.77 Lehrer*


3 Grupe de cursuri

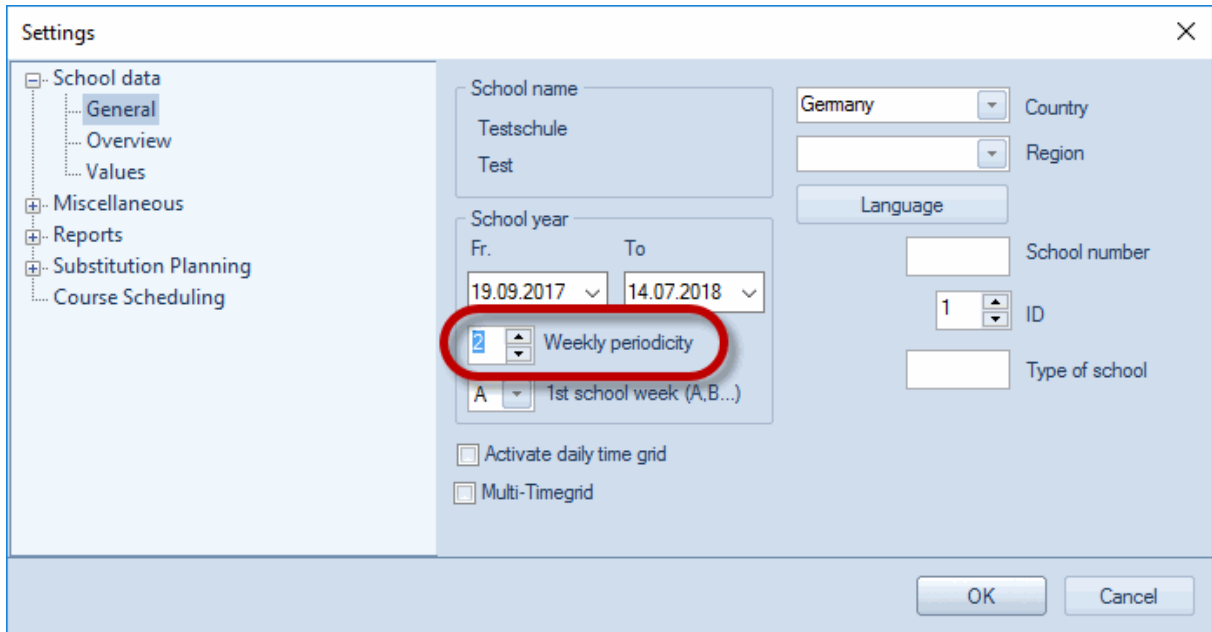
Așa cum s-a amintit deja în [introducere](#), Untis pornește de la presupunerea că fiecare curs se ține săptămânal. Dacă anumite cursuri nu se țin săptămânal, se pot defini grupe de cursuri la care apoi se asociază respectivele cursuri. Modelul de repetare a cursurilor poate fi în principiu periodic sau neregulat.

3.1 Grupe de cursuri periodice

Exemplul cel mai cunoscut este cel al cursurilor periodice cu o periodicitate de două săptămâni. În Untis este posibilă definirea unei periodicități de până la 16 săptămâni sau a unei combinații de mai multe periodicități. Metoda este descrisă în cele ce urmează.

3.1.1 Definirea periodicității

Periodicitatea se poate defini la <Parametri>  pe pagina 'Start'. La periodicitate săptămânală 1 orarul nu are modificări săptămânale, pentru 2 orarul se repetă la fiecare două săptămâni, adică există cursuri care au loc la două săptămâni.



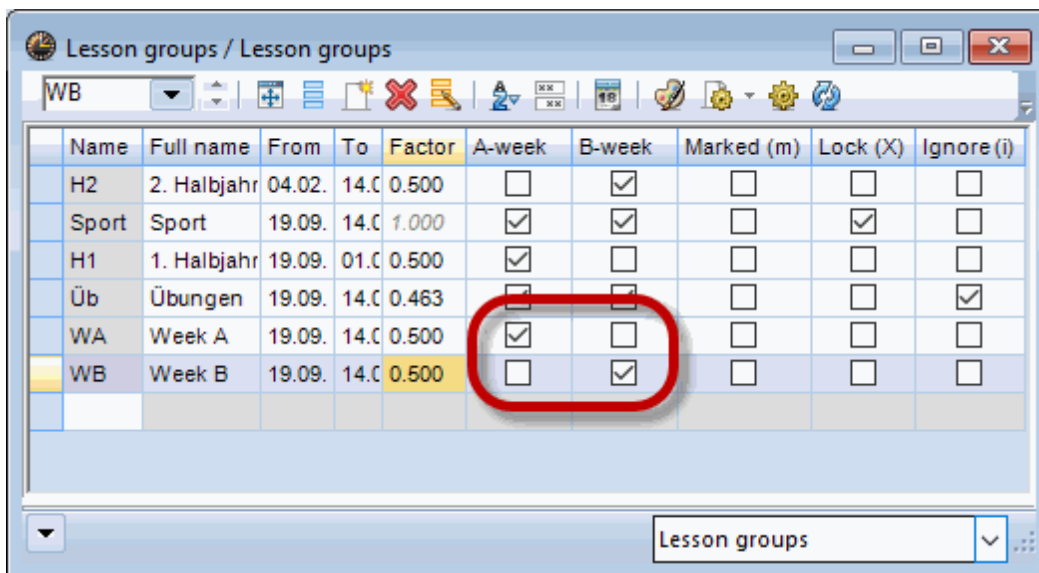
Dacă într-o școală se țin cursuri o dată la două săptămâni pentru o anumită clasă, iar pentru o altă clasă la 3 săptămâni, atunci trebuie declarată o perioadă săptămânală de 6.


3.1.2 Definirea grupelor de cursuri

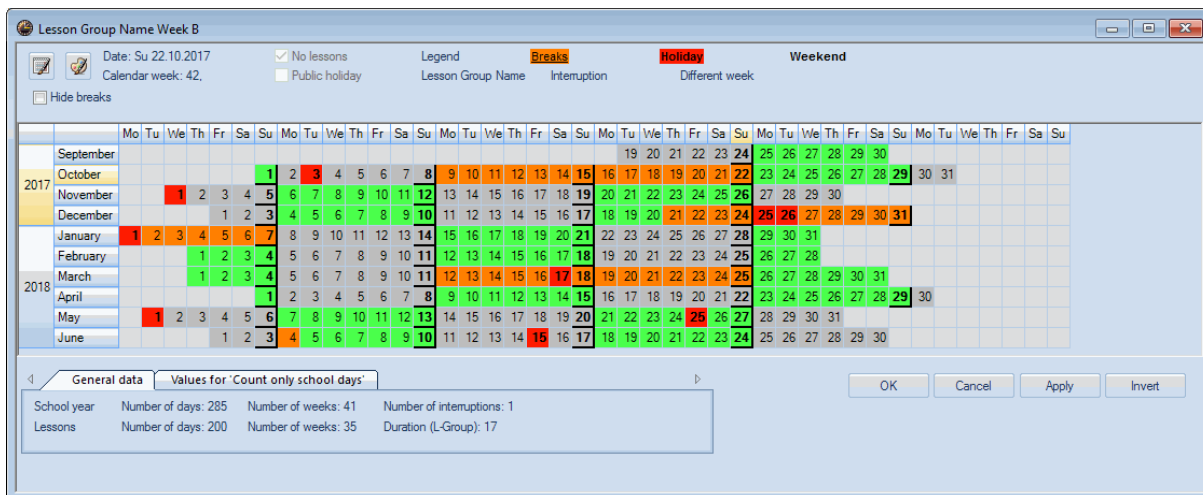
Grupurile de cursuri se declară folosind butonul <Grupe de cursuri>.

Grupele de cursuri se definesc la fel ca elementele datelor de bază cu un nume scurt și un nume lung. În exemplul alăturat au fost definite două grupe de cursuri „WA” și „WB”.

La grupa de cursuri WA a fost selectată căsuța „Săptămâna A”, iar la WB „Săptămâna B”.



Prin acționarea butonului <Calendar>  se afișează când se țin cursuri cu această grupă de cursuri. În exemplul pentru grupa de cursuri „WA - Săptămâna A“, cursurile se țin din două în două săptămâni începând cu prima săptămână de curs. Vacanțele și zilele de sărbătoare sunt afișate portocaliu și respectiv roșu.



Lesson Group Name Week B

Date: Su 22.10.2017
Calendar week: 42.

No lessons
 Public holiday

Legend
Lesson Group Name Interruption
Breaks
Holiday
Weekend
Different week


Hide breaks

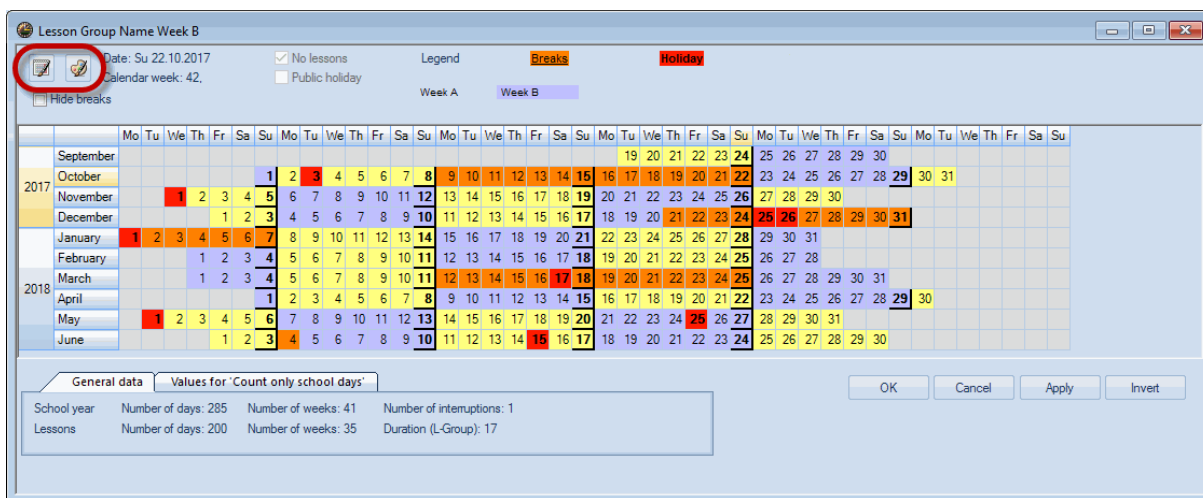
	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su									
September																						19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
October							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
November			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
December					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
January		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
February				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
March				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
April				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
May			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
June				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				

General data Values for 'Count only school days'

School year Number of days: 285 Number of weeks: 41 Number of interruptions: 1
Lessons Number of days: 200 Number of weeks: 35 Duration (L-Group): 17

OK Cancel Apply Invert

Prin acționarea butonului <Periodicitate săptămânală>  se poate comuta la afișarea săptămânală unde se poate urmări când este activă săptămâna A și când este activă săptămâna B.



Lesson Group Name Week B

Date: Su 22.10.2017
Calendar week: 42.

No lessons
 Public holiday

Legend
Lesson Group Name Interruption
Breaks
Holiday
Week A
Week B

Hide breaks

	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su									
September																						19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
October							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
November			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
December					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
January		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
February				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
March				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
April				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
May			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
June				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				

General data Values for 'Count only school days'

School year Number of days: 285 Number of weeks: 41 Number of interruptions: 1
Lessons Number of days: 200 Number of weeks: 35 Duration (L-Group): 17

OK Cancel Apply Invert

În exemplu, săptămâna A este colorată în galben și săptămâna B în gri. Culoarele pot fi schimbate oricând folosind butonul cu același nume.

Acum această grupă de cursuri poate fi atribuită cursurilor respective (vedeți cap. [„Alocarea grupelor de cursuri la cursuri”](#)).

3.1.3 Modificarea periodicității

Dacă vacanța întrerupe această periodicitate astfel încât să apară cursurile aceluiași tip de săptămână de două ori unele după altele, - cum ar fi cazul în luna februarie din exemplul nostru,- se poate modifica periodicitatea de la „Parametri | Vacanțe“.

Este suficient ca în coloana „Săptămâna următoare (A,B...)“ să se introducă tipul săptămânii care trebuie să urmeze la sfârșitul vacanței. În exemplu, la 13.2 se continuă cu săptămâna A deși, conform periodicității, ar fi trebuit să urmeze săptămâna B.

Name	Full name	From	To	Next week (A,B...)	No. of subsequent school
3.10.	3.10.2017	03.10.2017	03.10.2017		
School Holid	9.10.2017-22.10.2017	09.10.2017	22.10.2017		
1.11.	1.11.2017	01.11.2017	01.11.2017		
School Holid	21.12.2017-31.12.2017	21.12.2017	25.12.2017		
25.12.	25.12.2017	25.12.2017	25.12.2017		
26.12.	26.12.2017	26.12.2017	26.12.2017		
School Holid	27.12.2017-31.12.2017	27.12.2017	07.01.2018		
1.1.	1.1.2018	01.01.2018	01.01.2018		
School Holid	5.2.2018-12.2.2018	05.02.2018	12.02.2018	A	

Calendar week: 7, B-Week, Public holiday

Legend: Breaks (Yellow), Holiday (Red)

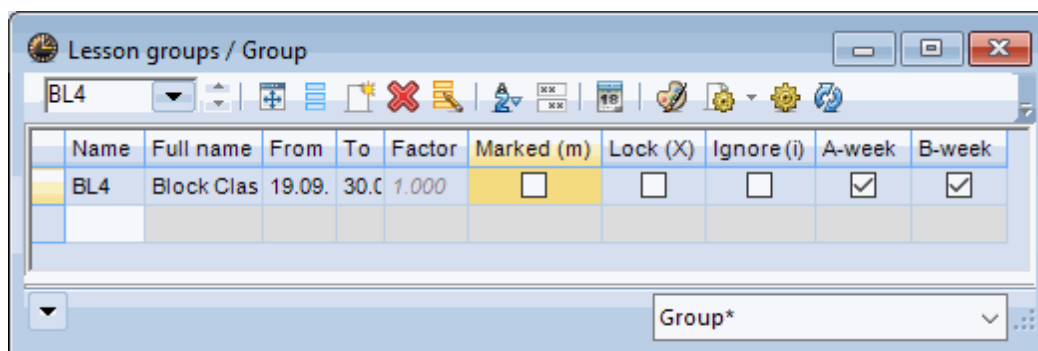
Week A (Yellow), Week B (White)


General data | OK | Cancel | Apply

3.2 Grupe de cursuri neregulate

Pe lângă grupele de cursuri care se repetă periodic pot fi definite și modele temporale complet neregulate.

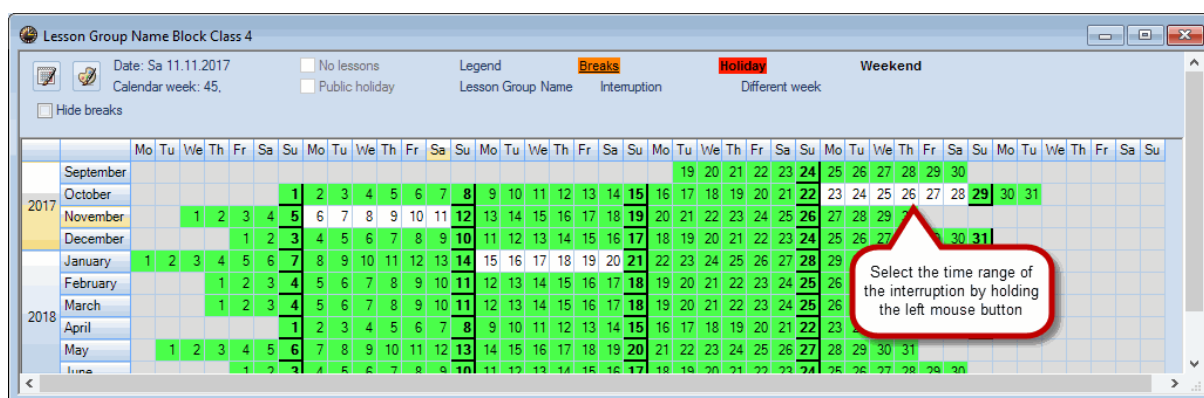
Deschideți fișierul demo.gpn, selectați 'Introducerea datelor | Grupe de cursuri' și definiți o grupa de cursuri cu un nume oarecare.



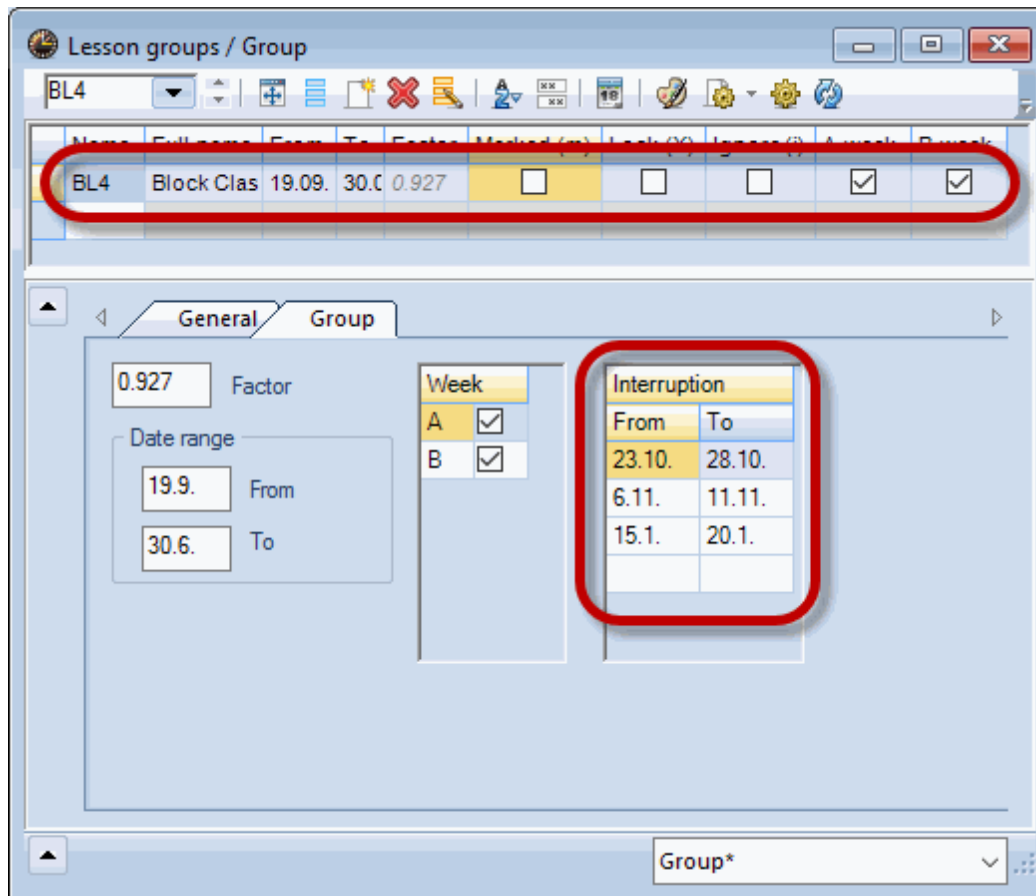
Deschideți calendarul anului școlar folosind butonul cu același nume .

Toate zilele anului școlar sunt afișate pe fond verde, ceea ce înseamnă că sunt active.

Pentru definirea unor întreruperi ale cursurilor, deplasați mouse-ul deasupra zilelor respective cu tasta din stânga apăsată și culoarea se va schimba din verde în alb.



După închiderea calendarului, întreruperile pentru această grupă de cursuri sunt vizibile și în formular.




3.3 Grupe de cursuri la cursuri

După definirea grupelor de cursuri, acestea trebuie atribuite cursurilor respective. Aceasta se face în fereastra de cursuri (ex. Clase | Curs) în coloana 'Gr. de cursuri' sau în câmpul corespunzător din formular.

Cursul de atelier pentru 1a trebuie să se desfășoare timp de două ore o dată la două săptămâni.

Pentru aceasta trebuie introdus numele scurt al respectivei grupe de cursuri în coloana „Grupe de cursuri“. În acest caz este vorba de WA pentru săptămâna A din ciclul de 14 zile.

L-No.	Cl,Te	UnSched Prds	Les. groups	LG-Distrib	Assi.Les.Grp	Per	YrsPrds	Teacher	Subject	Class(es)	Subject room	Home room	Double pers.	Block
11	4, 1			<input type="checkbox"/>		2		Hugo	GEc	1a,1b,2a,2b		R1a		
7	2, 3		WA	<input type="checkbox"/>	WA	2		Ander	DS	1a	WS	R1a	1-1	
73	2, 2			<input type="checkbox"/>		3		Arist	PEG	1a,1b	SH2	R1a		
31				<input type="checkbox"/>		5		Arist	MA	1a		R1a		
33				<input type="checkbox"/>		5		Arist	EN	1a		R1a		
36				<input type="checkbox"/>		2		Callas	MU	1a		R1a		
39				<input type="checkbox"/>		2		Callas	AR	1a		R1a	1-1	

La acționarea butonului <Calendar>  se afișează în ce săptămâni ale anului școlar se va ține acest curs.

	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
2017																												
September																												
October							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
November			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
December			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
January	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
February			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
March			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
April			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
May			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
June			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

3.4 Grupe de cursuri și calculul valorilor

Calculul valorilor se face ținând automat seama de cursurile cu programare neregulată. Astfel, un curs de două ore care se ține o dată la două săptămâni are valoarea 1. Dacă un curs se desfășoară după un model temporar neregulat, atunci valoarea sa va fi calculată în mod proporțional. Informații mai detaliate se găsesc în capitolul „Calculul valorilor cu modulul de planificare multisăptămânală”.

3.5 Optimizarea și grupele de cursuri

Optimizarea ia în considerare toate tipurile de intervale de timp. Dacă, de exemplu, un curs se limitează numai la primul semestru, în timp ce un altul se ține numai în semestrul al doilea și deci nu există nicio suprapunere temporală, programul de optimizare ar putea planifica aceste două cursuri în aceeași poziție din orar (ex. luni prima oră).

3.5.1 Cursuri care alternează săptămânal

În cazul perioadelor de timp alternative (Săptămâna A, B; semestrul 1,2 etc.) planificarea automată poate așeza orele în aceeași poziție din orar, dar nu este însă obligatoriu dacă alte condiții cadru (disponibilitatea sălilor, a profesorilor etc.) împiedică aceasta. Câteodată trebuie combinate însă două cursuri astfel încât să alterneze săptămânal și să fie planificate în aceeași zi și în aceeași oră, fără ca această poziție să fie determinată (fixată) manual dinainte.

În clasa 4 trebuie planificate alternativ atelierul tehnic (Wk) și atelierul textil (Tw) la 2 săptămâni.

1. Trebuie declarate două grupe de cursuri pentru săptămânile de tip A și B așa cum a fost descris în capitolul '[Definirea grupelor de cursuri](#)' .

2. Se activează coloana 'Rânduri grupă curs' cu ajutorul Drag&Drop de pe pagina 'Rând de cuplaj' sau folosind < Câmpuri în fereastră > categoria: orar.
3. Acum se poate introduce grupa de curs dorită pentru fiecare rând de cuplaj.

The screenshot shows a software window titled 'Class 4 (Nobel) / Class'. The window contains a table with the following columns: L-No., Cl, Te, UnSched Prds, Per, YrsPrds, Teacher, Subject, Line-less.gr, Class(es), and Subject room. The table data is as follows:

L-No.	Cl, Te	UnSched Prds	Per	YrsPrds	Teacher	Subject	Line-less.gr	Class(es)	Subject room
5				2	Gauss	GA		4	
17				2	Hugo	DE		4	
80	1, 2			2	Ander	DS	WA		WS
					Curie	TX	WB		TW
20				2	Hugo	HI		4	
21	1			4	Hugo	DE		4	
26				1	Ander	MU		4	
32				2	Arist	PH		4	PL
45				2	Callas	AR		4	
52				2	Nobel	RE		4	

At the bottom of the window, there is a control panel with a dropdown menu for 'L-No.' set to '80' and a dropdown menu for 'Class'.

Cursurile devin acum vizibile în orar în săptămânile A respectiv B.

Week A (18.09.2017 - 23.9.2017)

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1 8:00-8:45		DS Ander WS	GA Gaus <u>R3a</u>	PH Arist <u>R3a</u>	BI Rub <u>R1b</u>	MA Ander
2 8:55-9:40			RE Nobe <u>R1a</u>	HI Hugo	GA Gaus <u>R2b</u>	MA Gauss
3 9:50-10:35		MU Ande <u>R2a</u>	MA Ar			
4 10:45-11:30		BI Rub	GEc H			
5 11:40-12:25		MA Ande <u>R3a</u> MA Gau				
6 12:35-13:20						
7 13:30-14:15						
8 14:25-15:10						

Before school starts

Week B (25.09.2017 - 30.9.2017)

	Monday	Tuesday	Wednesday
1 8:00-8:45	PEG Curi <u>SH2</u> PEB Ne <u>SH1</u>	TX Curie TW	GA Gaus <u>R3a</u>
2 8:55-9:40	CK Rub		RE Nobe <u>R1a</u>
3 9:50-10:35	HI Hugo <u>R3a</u>	MU Ande <u>R2a</u>	MA Ander MA Gauss
4 10:45-11:30	DE Hugo <u>R1a</u>	BI Rub	GEc Hugo

Notă: Toate domeniile de timp în orar

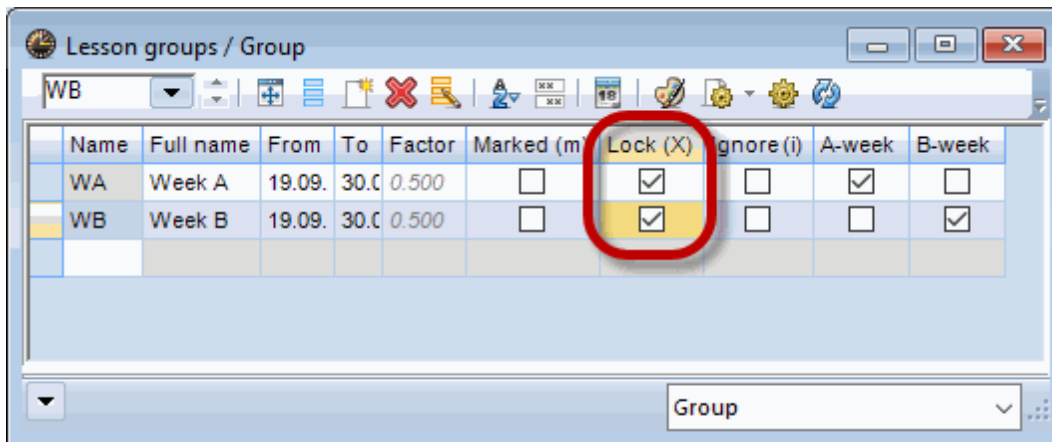
Dacă orarul trebuie scos pentru întregul an școlar, în ora orarului se pot indica și domeniile de timp, astfel încât să fie clar ce curs se ține în săptămânile de tip A și B. Mai multe informații privind configurarea orarului se găsesc în manualul pentru orar.

UnSched 1/30	Monday	Tuesday	Wednesday	Th
1 8:00 8:45	PEG, Curie SH2 PEB New SH1	DS. Ande WA TX. Curie WB	GA Gaus R3a	PH
2 8:55 9:40	CK Rub		RE Nobel R1a	HI
3 9:50 10:35	HI Hugo R3a	MU Ande R2a	MA. Ande MA. Gaus	CI
4 10:45 11:30	DE Hugo R1a	BI Rub		
5 11:40		MA. Ande R		

1Su.	1Tea.	1R.	1L-
2Su.	2Tea.	2R.	2L-

3.5.2 Fixarea grupelor de cursuri

Toate cursurile unei grupe de cursuri pot fi fixate în orar prin fixarea grupei de cursuri.



3.5.3 Alocarea grupei de cursuri

Unui curs i se pot alocă chiar mai multe grupe de cursuri, iar programul va decide în faza de optimizare a orarului

- a) care este grupa de cursuri mai avantajoasă dintre cele luate în discuție și
- b) ce cursuri pot fi planificate simultan fără generarea de coliziuni.

Aceasta înseamnă, de exemplu, că trebuie indicate programului numai acele cursuri care trebuie planificate la două săptămâni, în timp ce nu contează dacă aceste cursuri se țin în săptămânile de tip A sau B și ce cursuri alternează între ele din două în două săptămâni. Programul trebuie să ia decizia optimă.

Se procedează în felul următor:

În școală unele cursuri se țin la două săptămâni - de exemplu materiile GS și BE. În principiu nu contează ce curs se ține într-o anumită săptămână

Trebuie definite două grupe de cursuri una pentru săptămâna A și alta pentru săptămâna B. Vedeți capitolul '[Definirea grupelor de cursuri](#)' .

Pentru cursurile care trebuie să se țină o dată la două săptămâni se introduc ambele grupe de cursuri (denumiri scurte) separate prin virgulă în coloana "Grupe de cursuri".

The image shows two overlapping windows from a scheduling software. The top window, titled "Geschichte/Sozialkunde / Fach", displays a table with the following data:

L-No.	CI,Te.	UnSched Prds	Per	YrsPrds	Teacher	Subject	Class(es)	Les. groups
5			0		SutBe	GS	1a	WA,WB
14		1	1		SutBe	GS	1b	WA,WB
26			2		SolAI	GS	2a	WA,WB
37			2		SolAI	GS	2b	WA,WB

The bottom window, titled "Bildnerische Erziehung / Fach", displays a table with the following data:

L-No.	CI,Te.	UnSched Prds	Per	YrsPrds	Teacher	Subject	Class(es)	Les. groups
9			2		CamAI	BE	1a	WA,WB
18			2		WerAI	BE	1b	WA,WB
30			2		TomAI	BE	2a	WA,WB
41			2		OrfCa	BE	2b	WA,WB
52			2		WerAI	BE	2c	WA,WB
66			2		CamAI	BE	3a	WA,WB
78			2		EggAI	BE	3b	WA,WB
90			2		EinAI	BE	3c	WA,WB
105			2		OrfCa	BE	4a	WA,WB
117			2		RenAu	BE	4b	WA,WB
131			2		RenAu	BE	4c	WA,WB
141		1	1		?	BE		WA,WB

Programul de optimizare a orarului va aloca apoi grupele de cursuri și va calcula ce cursuri ar putea fi planificate simultan.

După optimizarea orarului, rezultatul ar putea arăta în felul următor:

Pentru unele cursuri a fost aleasă grupa de cursuri „WA”, pentru altele „WB”. În coloana „Grupa de curs activă” se afișează ce grupă de cursuri, dintre cele permise, a fost aleasă pentru curs.

Geschichte/Sozialkunde / Fach

GS

L-No.	Cl,T	UnSched	Per	YrsF	Teache	Subje	Class(es)	Les. groups	LG-Distrib	Assi. Les.Grp	Double per
5		1	1	SutBe	GS	1a	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WB	0-1	
14		1	1	SutBe	GS	1b	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WB	0-1	
26			2	SolAl	GS	2a	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WB	0-1	
37			2	SolAl	GS	2b	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WA	0-1	
48			2	SutBe	GS	2c	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WB	0-1	
62			1	SutBe	GS	3a	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WA	0-1	
74			1	SolAl	GS	3b	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WB	0-1	
86			1	SutBe	GS	3c	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WA	0-1	
101			2	SutBe	GS	4a	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WA	0-1	
113			2	SolAl	GS	4b	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WB	0-1	
126			2	SutBe	GS	4c	WB,WA	<input type="checkbox"/>	WA	0-1	
142		1	1	?	GS		WB,WA	<input type="checkbox"/>	WA		

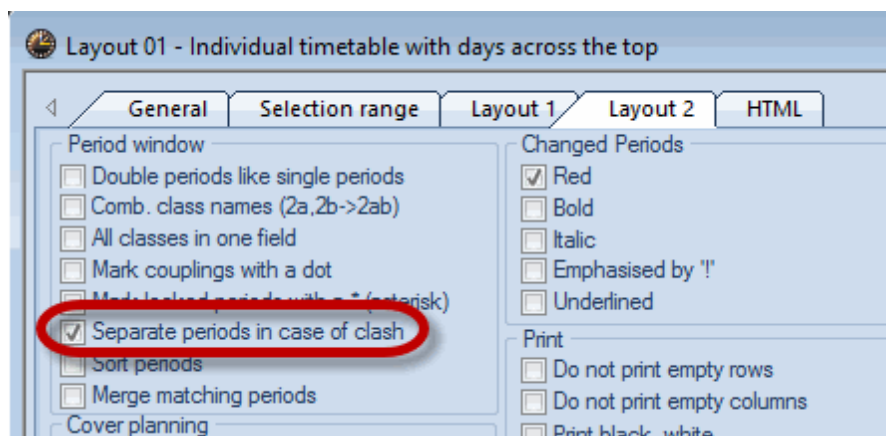
L-No. Fach

În orar se poate vedea că de obicei cursurile alternează o dată la două săptămâni. Dacă programul de optimizare nu găsește un curs alternativ pentru unele cursuri ținute o dată la două săptămâni, atunci acestea vor fi programate într-o oră marginală, astfel încât elevii să poată veni mai târziu sau să plece mai devreme (miercuri în exemplu).

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
1 7:55 8:45	D VivAn <u>R2a</u> D MicAI <u>R2b</u> D PärAn <u>R2c</u> D EggAI <u>G1</u>	ME TomAI <u>R2a</u>	M SchAI <u>R2a</u> M RenAu <u>R2b</u> M RubAr <u>R2c</u> M DürAI <u>G3</u>	F SolAI <u>R2a</u> F TomAI <u>R2b</u> F OrfCa <u>R2c</u> F WarAn <u>G2</u>	SPO MeaA <u>SPH</u>
2 8:50 9:40	M SchAI <u>R2a</u> M RenAu <u>R2b</u> M RubAr <u>R2c</u> M DürAI <u>G3</u>	F SolAI <u>R2a</u> F TomAI <u>R2b</u> F OrfCa <u>R2c</u> F WarAn <u>G2</u>	GS SolAI <u>R2a</u> ^A	SPO MeaA <u>SPH</u> TVM SchA <u>R-IT</u>	SPO MicB <u>SPH</u>
3 9:55 10:45	F SolAI <u>R2a</u> F TomAI <u>R2b</u> F OrfCa <u>R2c</u> F WarAn <u>G3</u>	SPO MicB <u>SPH</u> TVK Tom <u>R-IT</u>	D VivAn <u>R2a</u> D MicAI <u>R2b</u> D PärAn <u>R2c</u> D EggAI <u>G1</u>	M SchAI <u>R2a</u> M RenAu <u>R2b</u> M RubAr <u>R2c</u> M DürAI <u>G3</u>	F SolAI <u>R2a</u> F TomAI <u>R2b</u> F OrfCa <u>R2c</u> F WarAn <u>G2</u>
4 10:50 11:40	GW TomAI <u>R2a</u>	BU SolAI <u>R2a</u>	R BeeAu <u>R2a</u>	PC NobAI <u>R2a</u>	M SchAI <u>R2a</u> M RenAu <u>R2b</u> M RubAr <u>R2c</u> M DürAI <u>G3</u>
5 11:45 12:35	GS So ^A BE To ^A		BE TomAI <u>R-KU</u> ^A	BU SolAI <u>R2a</u>	R BeeAu <u>R2a</u>
6 13:45 14:35		PC NobAI <u>R2a</u>		ME TomAI <u>R2a</u>	
7 14:40 15:30		TEC Tom <u>R-TC</u>		D VivAn <u>R2a</u> D MicAI <u>R2b</u>	
8 15:35 16:25		TEX Wac <u>R-TX</u>		D PärAn <u>R2c</u> D EggAI <u>G1</u>	

Pont: Afişarea săptămânilor de tip A și B în același orar.

Pentru a afișa cursurile a două săptămâni diferite în același orar ca în figura de mai sus, orarul trebuie pus pe tot anul școlar și trebuie activată opțiunea 'Separarea orelor la coliziune' din parametrii orarului, pagina 'Structura 2'



3.5.4 Alocarea cursurilor la grupe de cursuri

Orele unui curs pot fi repartizate și automat diferitelor grupe de cursuri. Astfel un curs poate fi planificat în mod flexibil, de exemplu, la două săptămâni. Este de asemenea posibil să se distribuie un curs pe primul și cel de-al doilea semestru.

Exemplu: cursurile GS de o oră de la clasele 1a și 1b ar trebui să se țină în fiecare săptămână câte o oră sau câte două ore la fiecare două săptămâni.

L-No.	Cl,Te	UpSched	Per	YrsPrds	Teacher	Subject	Class(es)	Les_group	L-C	Distrib	Appr	Les_Cp	Double pers.
5		1	1		SutBe	GS	1a						0-1
14		1	1		SutBe	GS	1b						0-1
26			2		Sozial	GS	2a	WB,WA		WA			0-1

Trebuie definite cele două grupe de cursuri pentru săptămânile de tip A și B. Vedeți capitolul ['Definirea grupelor de cursuri'](#) .

1. Introducerea grupelor de cursuri posibile WA și WB.
2. Se selectează suplimentar opțiunea 'Distribuirea orelor pe grupe de cursuri' (Coloana 'Distrib GC') ceea ce dublează numărul orelor neplanificate de la 1 la 2, deoarece ar trebui planificată în fiecare săptămână câte o oră sau câte două ore la două săptămâni.

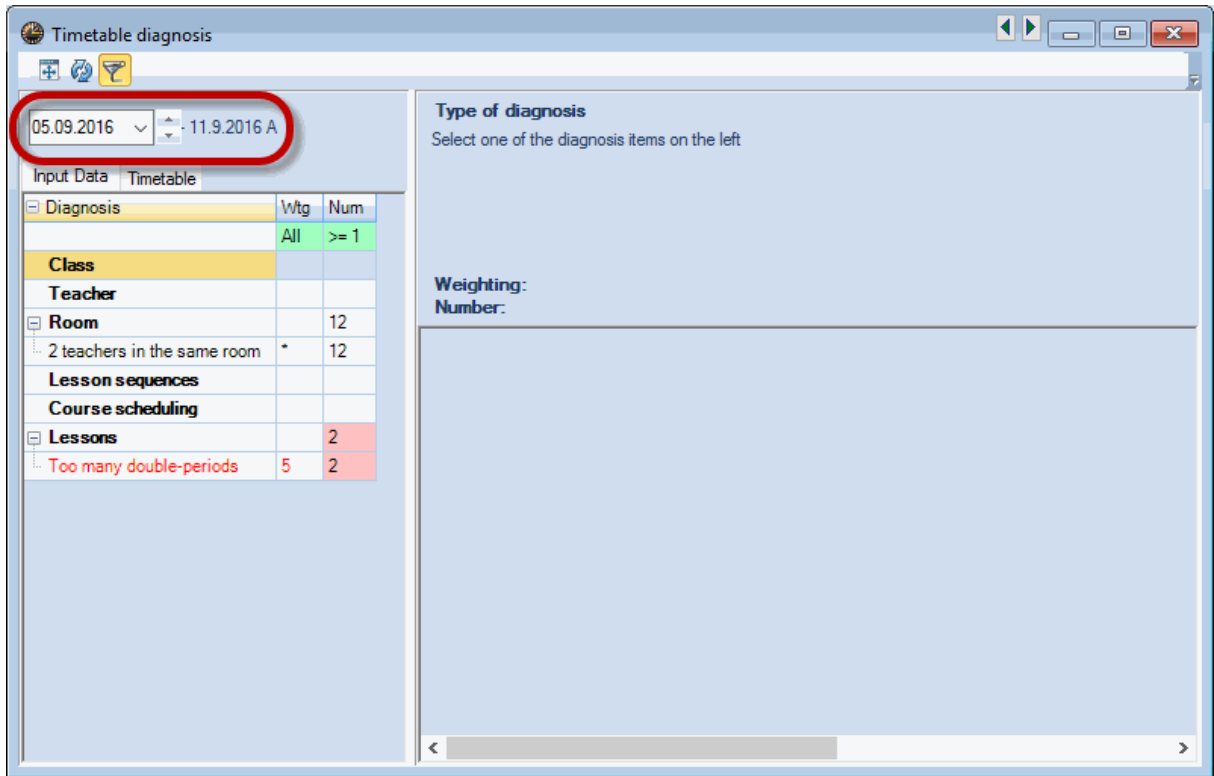
L-No.	Cl,Te	UpSched	Per	YrsPrds	Teacher	Subject	Class(es)	Les_group	L-C	Distrib	Appr	Les_Cp	Double pers.
5		2	1		SutBe	GS	1a	WB,WA		<input checked="" type="checkbox"/>			0-1
14		2	1		SutBe	GS	1b	WB,WA		<input checked="" type="checkbox"/>			0-1
26			2		Sozial	GS	2a	WB,WA		<input type="checkbox"/>	WA		0-1

3. Programul de planificare automată decide acum pe baza tuturor celorlalte condiții (de exemplu restricții temporale, alte cursuri din săptămânile A și B) și a parametrilor de pondere cum se planifică cursul.
4. Rezultatul poate fi o oră în fiecare săptămână sau două ore la două săptămâni.

UnSc 0/29	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	GS SutBe		
1 7:55 8:45	BE WerAI <u>R-KU</u> ^A	GW WerAI <u>R1b</u>	F CamAI <u>R1a</u>	D VivAn <u>R1a</u>	EG WerAI <u>R1b</u>			
2 8:50 9:40	ME MosAn <u>R1b</u>	R WerAI <u>R1b</u>	F WerAI <u>G2</u>	D MicAI <u>G1</u>	GW WerAI <u>R1b</u>			
3 9:55 10:45	F CamAI <u>R1a</u>	D	1 7:55 8:45	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
4 10:50 11:40	F SutBe <u>R1b</u>	D	2 8:50 9:40	R BeeAu <u>R1a</u>	BE CamA <u>R-KU</u> ^A	F CamAI <u>R1a</u>	D VivAn <u>R1a</u>	ME MosAn <u>R1a</u>
5 11:45 12:35	R WerAI <u>R1b</u>	D	3 9:55 10:45	F CamAI <u>R1a</u>	D VivAn <u>R1a</u>	F SutBe <u>R1b</u>	D EinAI <u>R1b</u>	
6 13:45 14:35	GS SutBe <u>R1b</u>	D	4 10:50 11:40	F SutBe <u>R1b</u>	D EinAI <u>R1b</u>	F WerAI <u>G2</u>	D MicAI <u>G1</u>	M SchAr <u>R1a</u>
7 14:40 15:30		D	5 11:45 12:35	F WerAI <u>G2</u>	D MicAI <u>G1</u>	M MeaAn <u>R1b</u>	M MicBu <u>G3</u>	TEC Hum B TC
8 15:35 16:25		D	6 13:45 14:35	SPO WarA <u>SPH</u>	GW WarAn <u>R1a</u>	M MicBu <u>G3</u>	M SchAr <u>R1a</u>	TEX Cam
		D	7 14:40 15:30	SPO MicB <u>SPH</u>	BU SchAr <u>R1a</u>	SPO	GS Su ^A	M MeaAn <u>R1b</u>
		D	8 15:35 16:25			SPO	GS Su ^A	M MicBu <u>G3</u>

3.5.5 Diagnosticarea orarului

Diagnosticul orarului (Planificare | Diagnostic) se referă întotdeauna la o săptămână. Din această cauză trebuie avut grijă să se verifice toate tipurile de săptămâni care apar pe durata unui an școlar.



4 Perioade

Funcția de orar de perioade este folosită de obicei în următoarele cazuri:

- Modificarea orarului în timpul anului școlar (de exemplu la schimbarea semestrului, absență mai îndelungată a unuia sau mai multor profesori etc.).



- Sisteme de învățământ limitate în timp (exemplu: toate clasele au curs timp de 10 săptămâni).



Orarul de perioade împarte anul școlar în mai multe tranșe de timp, iar orarul poate fi generat independent pentru fiecare. Desigur, fiecare dintre orare poate fi generat într-un fișier separat dar aceasta duce la o serie de dezavantaje. Orarul pe perioade oferă următoarele avantaje :

- Se folosește un singur fișier pentru întregul an școlar.
- Evaluările statistice pot fi efectuate oricând pentru tot anul școlar.
- Orarele sinoptice (mai ales cele pentru imprimare și publicare în Internet și Intranet) redau în mod corect toate modificările din cursul anului școlar.
- Planificarea suplimentelor folosește întotdeauna orarul curent în vigoare. Se evită astfel erorile.

4.1 Deschiderea unei noi perioade

În principiu, orarul este creat la începutul anului școlar ca de obicei. În cazul în care în cursul anului școlar apare un eveniment care obligă la o modificare majoră a orarului, se poate deschide o nouă perioadă. Pentru aceasta trebuie procedat în felul următor:

1. Se acționează butonul <Perioade> de pe pagina 'Start'.
Pentru moment există o singura perioadă denumită în mod implicit „Perioada 1”.
2. Se acționează butonul <Perioadă nouă pentru această perioadă mamă>.

Se deschide o fereastră în care se poate introduce denumirea lungă și scurtă a noii perioade (implicit „Perioada 2”).

3. Se introduce un nume scurt și lung semnificativ pentru această perioadă - de exemplu . „Sem 2”, „Semestrul 2” - și se confirmă cu <Ok>.

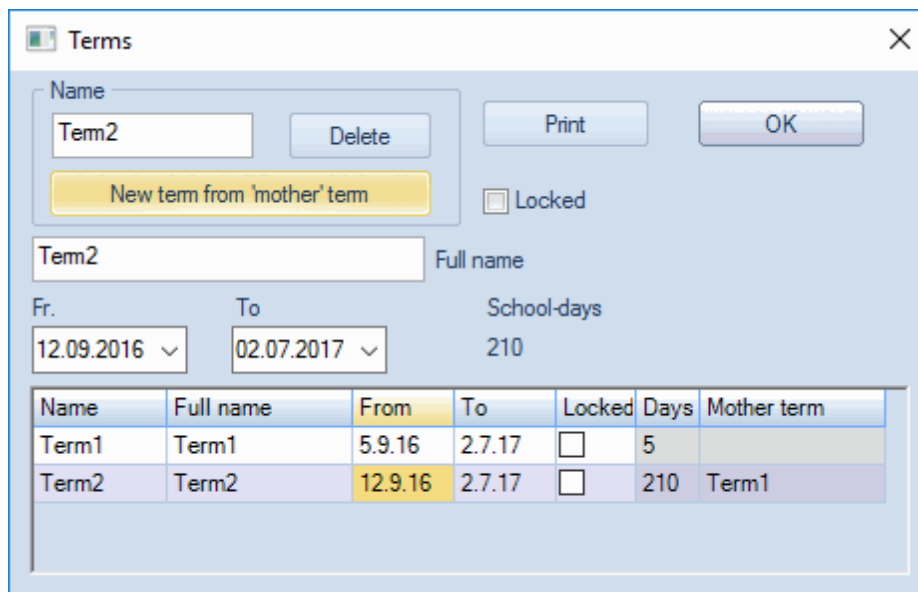
The screenshot shows the 'Terms' application window. At the top, there is a 'Name' field containing 'Term1', a 'Delete' button, a 'Print' button, and an 'OK' button. Below this is a 'New term from 'mother' term' button, which is circled in red. To the right of this button is a 'Locked' checkbox. Below the 'New term from 'mother' term' button is a 'Full name' field containing 'Term1'. Below the 'Full name' field are two date pickers: 'Fr.' (From) set to '05.09.2016' and 'To' (To) set to '02.07.2017', and a 'School-days' field set to '215'. Below these fields is a table with the following data:

Name	Full name	From	To	Locked	Days	Mother term
Term1	Term1	5.9.16	2.7.17	<input type="checkbox"/>	215	

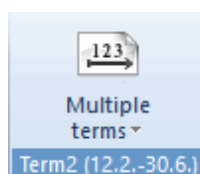
Below the table is a 'New Term' dialog box. It has a 'Name' field containing 'Tem2' and a 'Full name' field containing 'Tem2'. At the bottom of the dialog box are 'OK' and 'Cancel' buttons. A red arrow points from the 'New term from 'mother' term' button to the 'New Term' dialog box.

Perioada originală („Perioada 1“) poate fi și ea redenumită (exemplu: „Semestrul 1“).

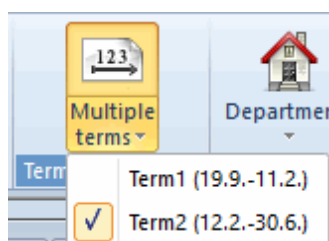
4. Se modifică apoi datele de început (de la) și sfârșit (până la) cu ajutorul calendarului ceea ce va modifica durata fiecărei perioade, durată afișată în coloana „Zile“.
5. Se confirmă datele introduse cu <Ok> și fereastra de perioade se închide.



Pe bara principală de simboluri apare acum un nou meniu derulant care afișează perioada curentă și cu care se poate trece de la o perioadă la alta. Datele de bază, cursurile și orarul pot fi schimbate acum în această nouă perioadă conform noilor condiții cadru.



6. Dacă se comută de la perioada „Semestrul 2“ la perioada „Semestrul 1“, se poate observa că toate datele ambelor perioade sunt identice.



7. Să încercăm acum să facem o modificare într-una dintre cele doua perioade. Ștergeți, de exemplu, orarul din perioada „Semestrul 2“ și reveniți în semestrul 1. Orarul perioadei „Semestrul 1“ nu a fost șters.

1a - Class 1a (Gauss) Time

1a

18.09.2017 - 23.9.2017

	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
1	Before school starts	MA	CE	MU	MA	BI
2					RE	EN
3			AR	MA	EN	MA
4				DE		Ec.
5			RE			
6						
7			DS.			
8						PEG.

Term 1

Multiple terms

Term1 (19.9.-11.2.)

3a - Class 3a (Aristotle) Time

3a

12.02.2018 - 17.2.2018

	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

Term 2

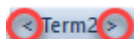
Multiple terms

Term2 (12.2.-30.6.)

Cla1 - Class 1

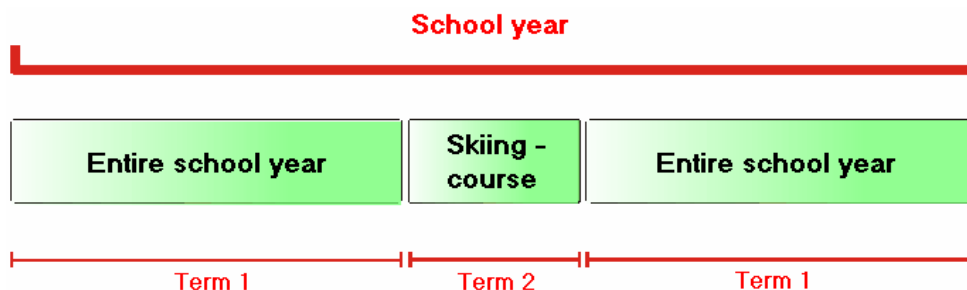
Pont: Schimbarea perioadei folosind bara de stare

O schimbare rapidă a perioadei este posibilă folosind bara de stare de la marginea inferioară a ferestrei programului (activarea barei de stare - de la „Parametri | Bara de stare“). Pentru aceasta trebuie selectată cu mouse-ul una dintre parantezele ascuțite care închid perioada curentă.



4.1.1 Încorporarea unei perioade

Dacă orarul se modifică numai pentru o anumită perioadă de timp (exemplu: concediu medical prelungit al unui profesor, un eveniment școlar pentru majoritatea claselor), se poate încorpora o nouă perioadă într-una deja existentă.



În fereastra pentru perioade, o astfel de structura ar putea arăta în felul următor:

Name	Full name	From	To	Locked	Days	Mother term
Term1	Term1	19.9.17	30.6.18	<input type="checkbox"/>	240	
Skicourse	Skicourse 6th gra	13.2.18	18.2.18	<input type="checkbox"/>	5	Term1

Perioada 1 durează între 19.9 și 30.6, perioada 2 (curs de schi) durează o săptămână de la 13.2 până la 18.2. Orarul din această săptămână se poate modifica acum fără ca orarul din restul anului școlar să fie afectat de aceasta.

Dacă au fost definite mai multe perioade, se poate selecta perioada mamă pentru noua perioadă. Dacă în anul școlar curent este nevoie de încă o modificare a orarului, se va considera drept perioadă mamă acea perioadă care este cea mai asemănătoare noii perioade. De obicei aceasta este ultima perioadă validă.

4.1.2 Ștergerea unei perioade

Dacă nu (mai) este nevoie de o anumită perioadă, ea poate fi selectată în fereastra pentru perioade și apoi ștearsă cu ajutorul butonului <Ștergere>.

O perioadă care nu are perioadă mamă (în mod normal perioada „Perioada 1”) nu poate fi ștearsă.

4.2 Modificarea datelor unei perioade

Dacă se lucrează cu mai multe perioade există posibilitatea, așa cum s-a arătat deja, de a modifica datele la nivel de perioadă. În unele cazuri s-ar putea să fie avantajos ca o modificare în perioada mamă - de exemplu în datele de bază - să fie transmisă în toate perioadele fiice deja existente.

În alte cazuri, de exemplu în cazul calendarului anului școlar, nu ar avea nicio logică modificarea acestuia în funcție de perioadă: s-ar putea întâmpla ca într-o perioadă 1 mai să fie zi liberă, dar nu și în celelalte.

Dacă există deja mai multe perioade și se modifică date, aceste modificări vor fi valabile

- a) numai pentru perioada curentă, sau
- b) pentru perioada curentă și toate perioadele fiice, sau
- c) pentru toate perioadele.

În cele ce urmează se face o scurtă trecere în revistă a modului în care se pot gestiona datele:

4.2.1 Specific perioadei (perioada curentă)

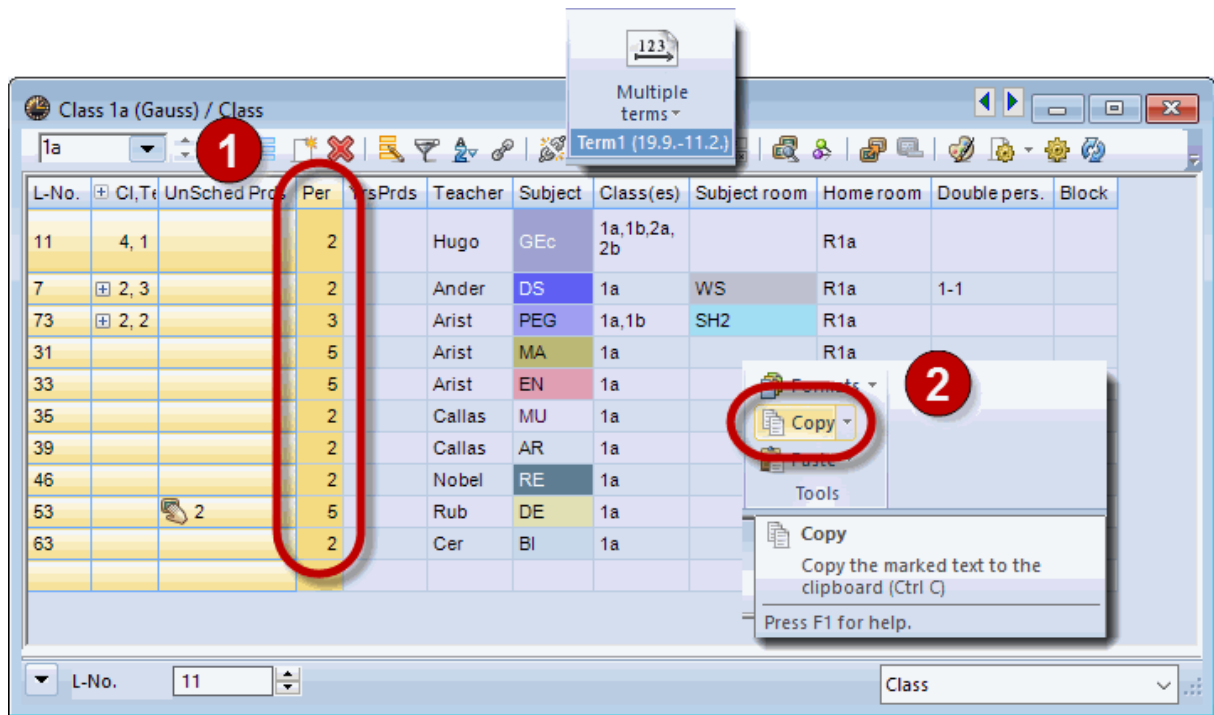
Modificările în zonele următoare sunt valabile numai pentru perioada curentă și nu pot fi transmise automat în perioadele fiice deja existente.

- modificări în orar
- modificarea constrângerilor temporale

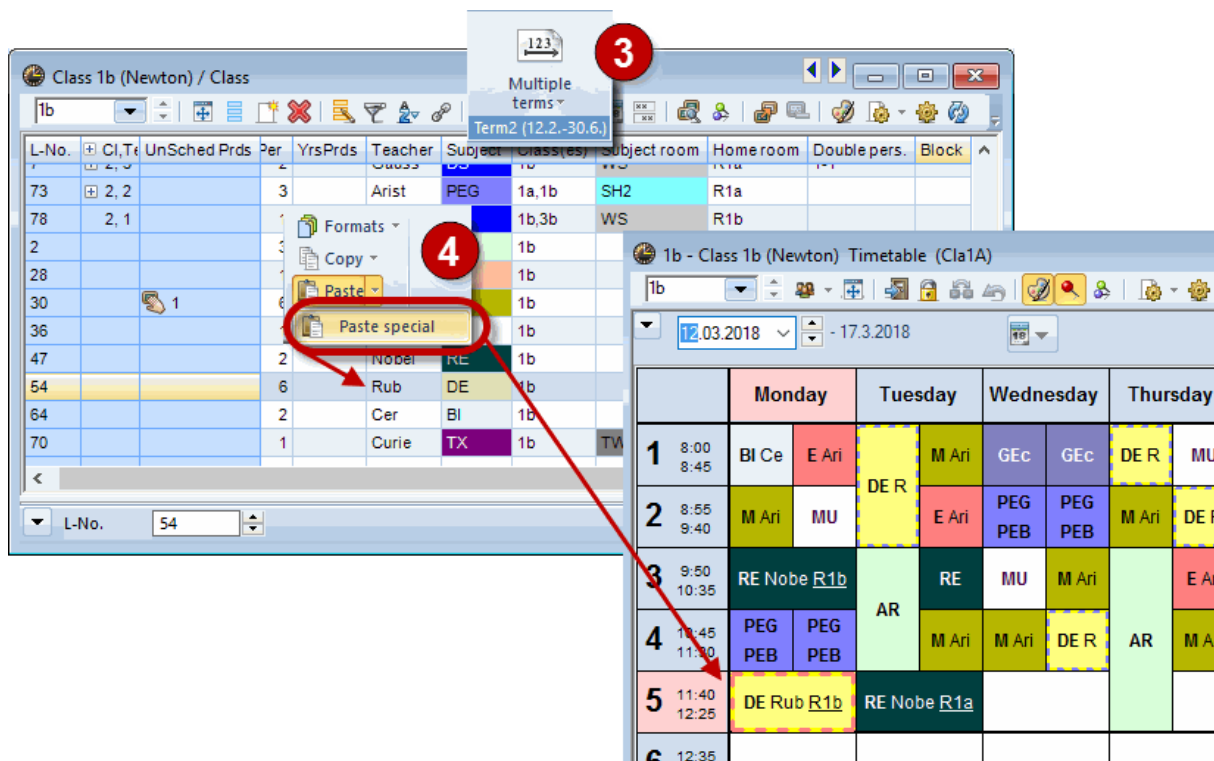
Transferarea orarului într-o altă perioadă

Dacă se dorește transferarea orarului dintr-o perioadă în alta, trebuie folosită funcția "Inserare extinsă".

1. Se marchează acele cursuri ale căror orar se dorește a fi preluat prin parcurgerea cu tasta stângă a mouse-ului apăsată.
2. În pagina de introducere de date se selectează <Copiere> (se pot copia datele și cu CTRL+C).

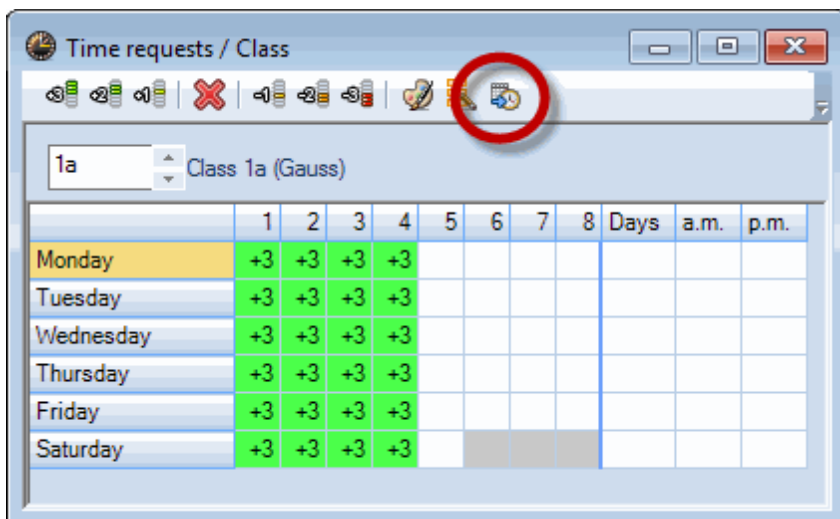


3. Se schimbă perioada și în fereastra de curs se alege acel element al cărui orar (inclusiv curs) ar trebui transferat.
4. În pagina de introducere de date se selectează „Inserare | Inserare extinsă “. Cursul și orarul sunt preluate în această perioadă.



Transferarea restricțiilor temporale într-o altă perioadă

Restricțiile temporale pot fi copiate în toate perioadele fiice folosind butonul <Transferul restricțiilor temporale în toate perioadele fiică>.

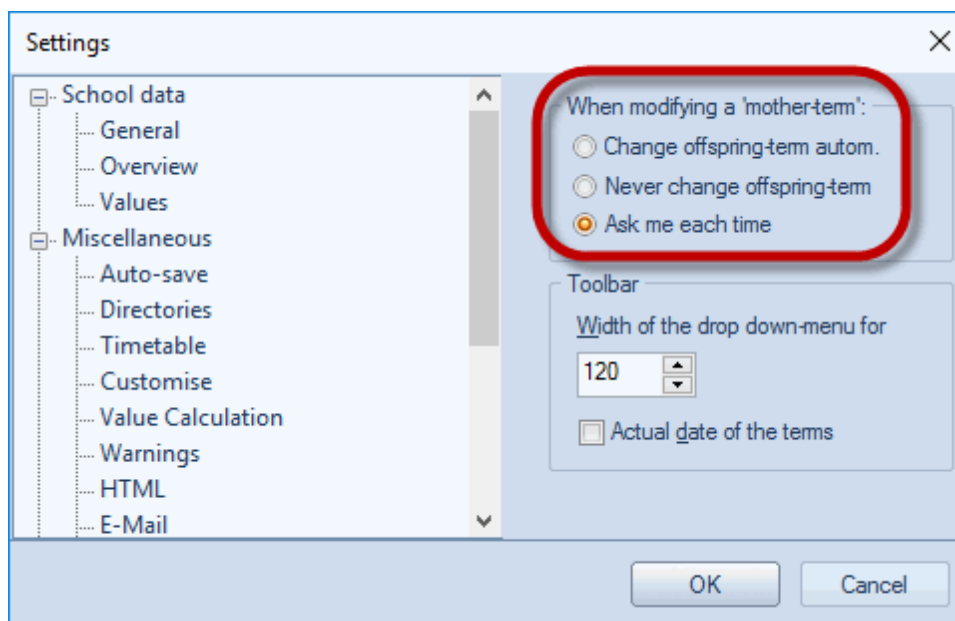


4.2.2 Specific perioadei

În cazul următoarelor date există posibilitatea de a alege dacă modificările trebuie transmise și în subperioade.

- modificări în datele de bază (clase, profesori, săli)
- modificări ale cursurilor (cu excepția restricțiilor temporale)
- denumiri alternative

La „Parametri | Diverse | Perioade“ se poate alege dacă modificările se transferă sau nu automat în subperioade, respectiv dacă trebuie întrebat de fiecare dată înaintea unei modificări dacă și aceasta va fi transferată.



Pont: transferul modificărilor în subperioade

Dacă se lucrează pentru prima dată cu perioade, la început ar trebui ales „întrebare de fiecare dată“, pentru ca operatorul să păstreze controlul atunci când se modifică datele. Mai târziu, se poate folosi una dintre celelalte două variante.

4.2.3 Independent de perioadă

Următoarele date nu pot fi păstrate numai pentru o perioadă, o modificare va fi valabilă automat pentru toate perioadele:

- rastrul de timp
- rastrul de timp pentru supliri
- materii
- parametri de ponderare
- motive de calcul și calculații
- departamente
- coridoare
- calendarul anului școlar (vacanțe)
- motive de absență
- grila de ore
- structura ferestrelor (ex. fereastra datelor de bază, a cursurilor, a orarului)
- elevii

4.3 Calendarul perioadelor

În multe școli este necesară definirea mai multor perioade pe durata unui an școlar. Dacă domeniile de timp ale perioadelor sunt imbricate (de ex. atunci când se inserează o perioadă în altă perioadă) atunci

nu se poate vedea întotdeauna de la prima vedere data efectivă de început și sfârșit a fiecărei perioade. Cu calendarul perioadelor (Module | Perioade | Calendarul perioadelor) durata efectivă a fiecărei perioade este ușor de recunoscut.

În exemplul următor perioada 'Semestrul 1' este întreruptă de perioada 'Excursia claselor anului 7', iar perioada 'Semestrul 2' este întreruptă de perioada 'Proba scrisă la bacalaureat'.

Name	Full name	From	To	Mother term	Days	Colour
Sem 1	Semester 1	19.9.16	30.6.17		97	Yellow
KF 7	Klassenfahrt Jahrgang 7	21.11.16	27.11.16	Sem 1	6	Green
Sem 2	Semester 2	6.2.17	30.6.17	Sem 1	101	Cyan
Abi	Schriftliches Abitur	15.5.17	21.5.17	Sem 2	6	Red
All						

4.4 Privire de ansamblu asupra perioadelor

În fereastra 'Privire de ansamblu asupra perioadelor' (Module | Perioade | Sinoptic perioade) se afișează pe de o parte totalitatea modificărilor efectuate pentru fiecare perioadă, iar pe de altă parte se pot efectua modificări specifice fiecărei perioade.

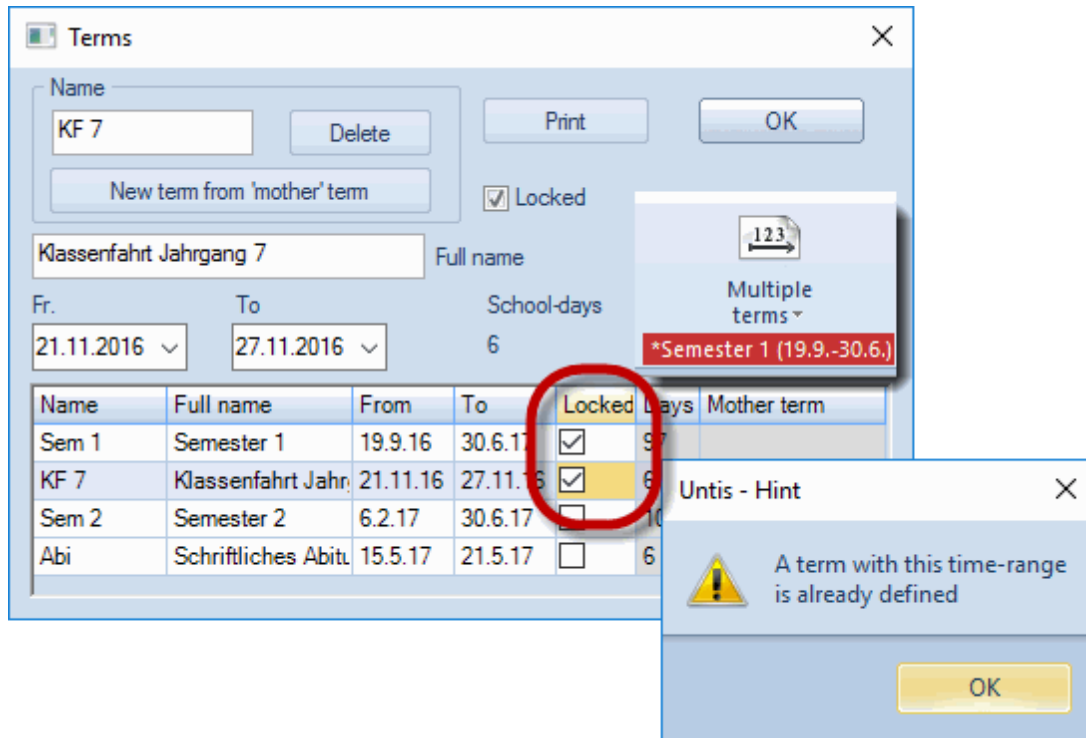
Dacă se selectează „Numai diferențe“ se afișează numai acele perioade care au fost modificate.

Imaginea de mai jos este o imagine sinoptică a perioadelor pentru profesoara Curie în primul și cel de al doilea semestru. Diferențe între cele două perioade apar la data de plecare, la text și la codul 'Fixat'.

Fields	Sem 1	KF 7	Sem 2	Abi
Lock (X)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Text			Ab 1.5. in Mutterschutz	Ab 1.5. in Mutterschutz
Exit date			1.5.2017	1.5.2017
Name	Curie	Curie	Curie	Curie
Codes	T	X,T	T	T

4.5 Fixarea perioadelor

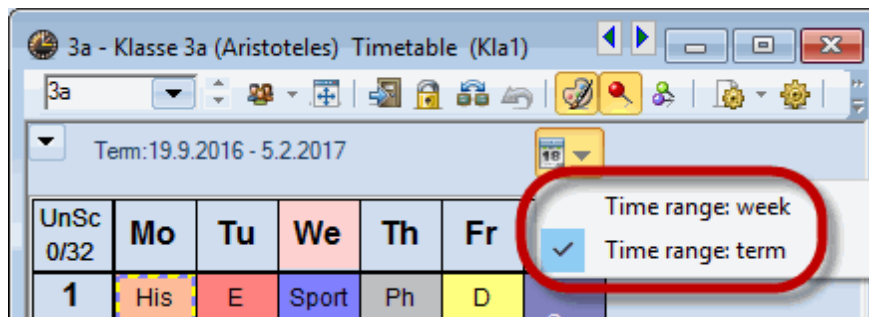
Pentru a proteja perioadele de modificări nedorite, ele pot fi fixate cu ajutorul butonului <Perioade>.



4.6 Perioade și afișarea orarului

Dacă orarul se modifică în timpul anului școlar, aceasta trebuie să fie vizibilă și în orar. Există mai multe posibilități.

Afișarea implicită a orarului se face pentru "Tot anul școlar". Dacă se lucrează cu perioade, există posibilitatea se a regla afișarea pentru "Săptămână" sau "Perioadă".



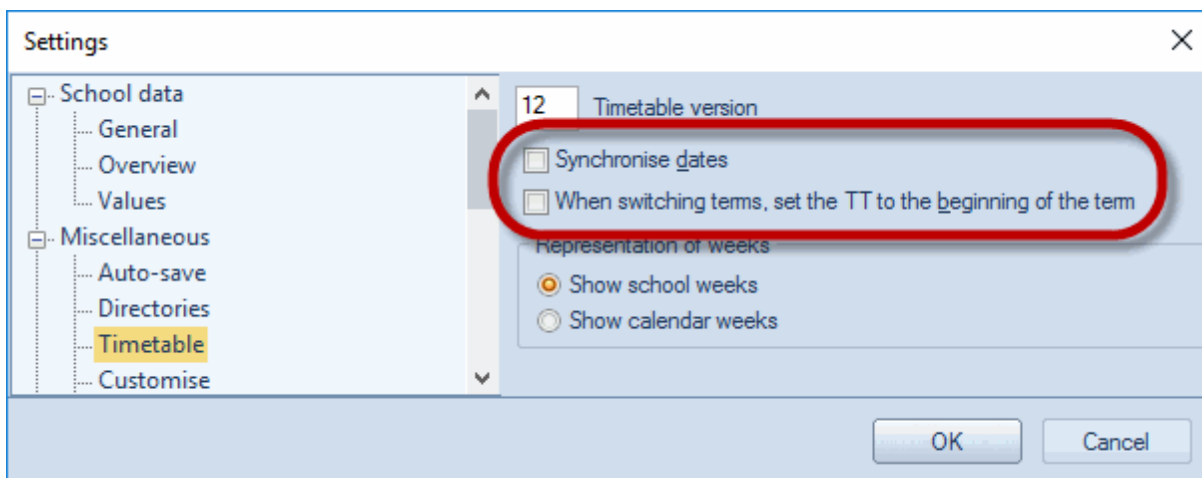
4.6.1 Domeniu de timp: săptămână

Dacă a fost selectat parametrul "Săptămână calendaristică", cursurile săptămânii curente sunt afișate conform perioadei. În cazul în care perioada se schimbă în interiorul unei săptămâni, pentru fiecare din

zilele acelei săptămâni se afișează cursurile perioadei corespunzătoare. În acest caz, în orar se afișează cursurile mai multor perioade.

Orarul afișat în săptămâna calendaristică nu este obligatoriu să corespundă cu domeniul de timp al perioadei alese. Dacă se dorește aducerea automată a orarului la data de început a perioadei, trebuie procedat în felul următor:

La „Parametri | Diverse | Orar“ se pune orarul pe începutul perioadei.



Parametrul "Sincronizarea datei" activ, determină ca toate orarele deschise pe ecran să se poziționeze, la orice schimbare de săptămână, pe data de început a săptămânii respective .

4.6.2 Domeniu de timp: Perioadă

Acest parametru determină afișarea orarului perioadei curente. Dacă se comută în altă perioadă, atunci se actualizează automat și domeniul de timp al orarelor deschise.

4.7 Statistici pentru perioade

Statisticile pot fi calculate pentru o săptămână calendaristică, pentru întregul an școlar sau pentru o anumită perioadă. Astfel, profesorul 'Gauss' are o sarcină de predare diferită în diverse perioade. Aceasta este evident din valorile săptămânale (Module | Valori săptămânale).

Weekly values

Teacher: Gauss Lessons / values: Yearly average = 14.92

Condensed view: HH:MM

Refresh Planned lessons including reductions. Bi-weekly lessons apportioned.

Week	Fr. - To	Target	Lesson	Red.	V-corr.	Actual	Actual-Ta	Term
10	21.11.-27.11.	15.00	16.00			16.00	1.00	2
11	28.11.-4.12.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
12	5.12.-11.12.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
13	12.12.-18.12.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
14	19.12.-25.12.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
15	26.12.-1.1.		0.00					Holid:
16	2.1.-8.1.		0.00					Holid:
17	9.1.-15.1.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
18	16.1.-22.1.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
19	23.1.-29.1.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
2	26.9.-2.10.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
20	30.1.-5.2.	15.00	16.00			16.00	1.00	1
21	6.2.-12.2.		0.00					Holid:
22	13.2.-19.2.	16.00	16.00			16.00		3
23	20.2.-26.2.	16.00	16.00			16.00		3

Diverse rapoarte cum ar fi, de exemplu, cele pentru statistica încărcării sau lista materii-ore pot fi scoase la nivel de perioadă.

4.8 Perioadele și planificarea suplirilor

Planificarea suplirilor lucrează în mod automat întotdeauna cu orarul curent actualizat. Astfel se pot deplasa, de exemplu, orele peste granițele perioadelor fără nicio problemă.

În cazul unei modificări de orar în timpul anului școlar, poate apărea situația în care atât responsabilul cu suplirile cât și cel cu orarul să dorească să lucreze simultan cu baza de date.

Dacă nu se dispune de licență Untis MultiUser, se pot utiliza perioadele pentru ca responsabilul cu orarele și responsabilul cu suplirile să poată lucra simultan.

Să presupunem că este nevoie de o schimbare de orar începând cu 11.02. Responsabilul cu orarul definește o nouă perioadă începând cu 11.02. Cu Untis MultiUser, responsabilul cu suplirile poate să creeze, de exemplu, suplirile pentru 6.02 în timp ce responsabilul cu orarul efectuează schimbările de orar în noua perioadă.

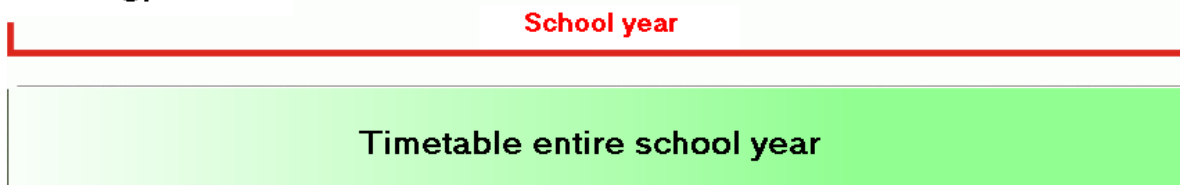
Notă: limitarea planificării suplirilor la perioadă

Dacă se dorește să se lucreze simultan atât asupra orarului cât și asupra planificării suplirilor (în perioade diferite) trebuie să se selecteze opțiunea 'Limitarea planificării suplirilor la perioadă' de la 'Parametri | Diverse | Perioade'.

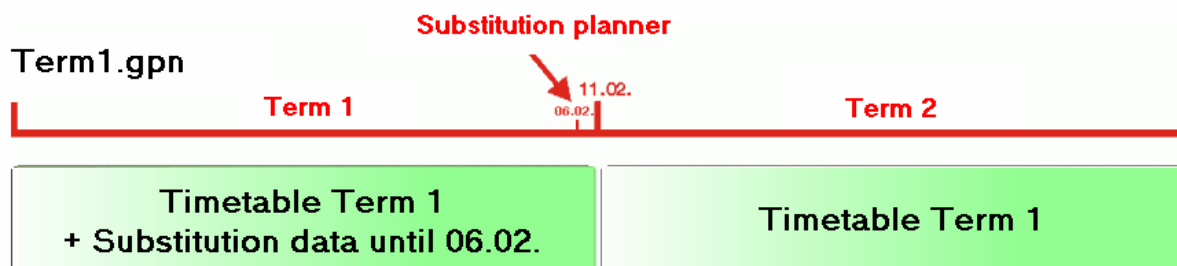
Dacă există licență Untis MultiUser, se procedează în felul următor:

Datele originale sunt cele din fișierul curent pe care îl vom denumi Semestrul1.gpn.

Term1.gpn



În acest fișier se introduce o nouă perioadă începând cu 11.2.



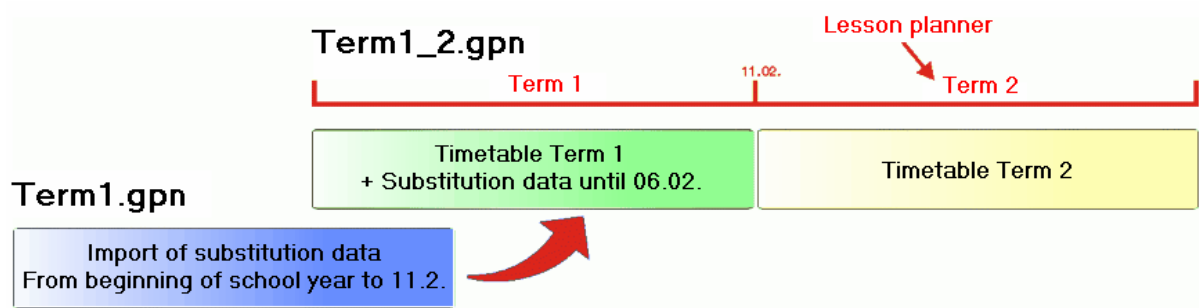
Responsabilul cu suplinirile lucrează în continuare cu acest fișier.

Responsabilul cu orarul memorează fișierul sub o altă denumire - de ex. Semestrul1_2.gpn - și modifică orarul în noua perioadă.

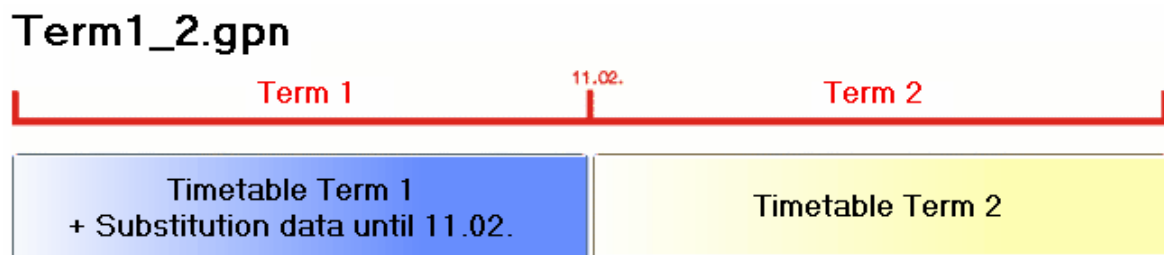
La 11.2 există două fișiere: Semestrul1.gpn cu datele de suplinire complete și Semestrul1_2.gpn cu noul orar.

Cele două fișiere trebuie acum reunite.

Responsabilul cu suplinirile preia de la responsabilul cu orarul fișierul Semestrul1_2.gpn și importă toate datele de supliniri ale fișierului Semestrul1.gpn folosind „Fișier | Import/Export | Import planificare supliniri“.



Acum există un fișier (Semestrul1_2.gpn) în care există atât noul orar cât și datele de suplinire create până acum.



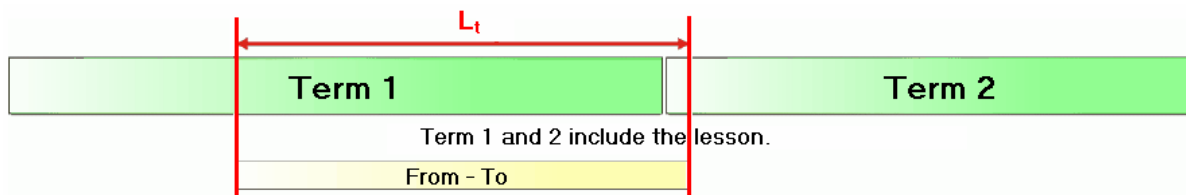
4.9 Nou an școlar

Dacă se deschide un nou an școlar (Fișier | An școlar nou) se poate defini perioada de bază pentru noul an școlar, adică datele de pornire pentru viitorul an.

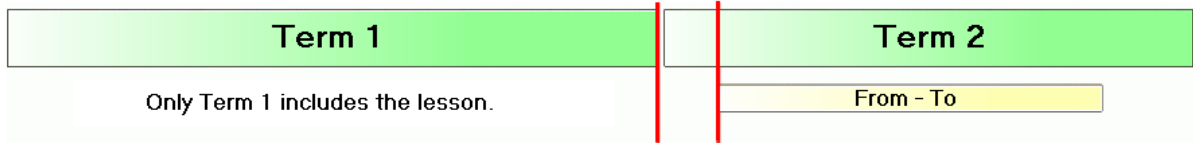
5 Combinarea mai multor restricții temp.

Dacă asupra unui curs acționează mai multe restricții temporale, atunci se aplică următoarele principii:

Suprapunerea perioadelor cu grupele de cursuri și limitările de durată „de la - până la“
 Grupele de cursuri și limitările de durată „de la - până la“ acționează indiferent dacă există sau nu perioade.

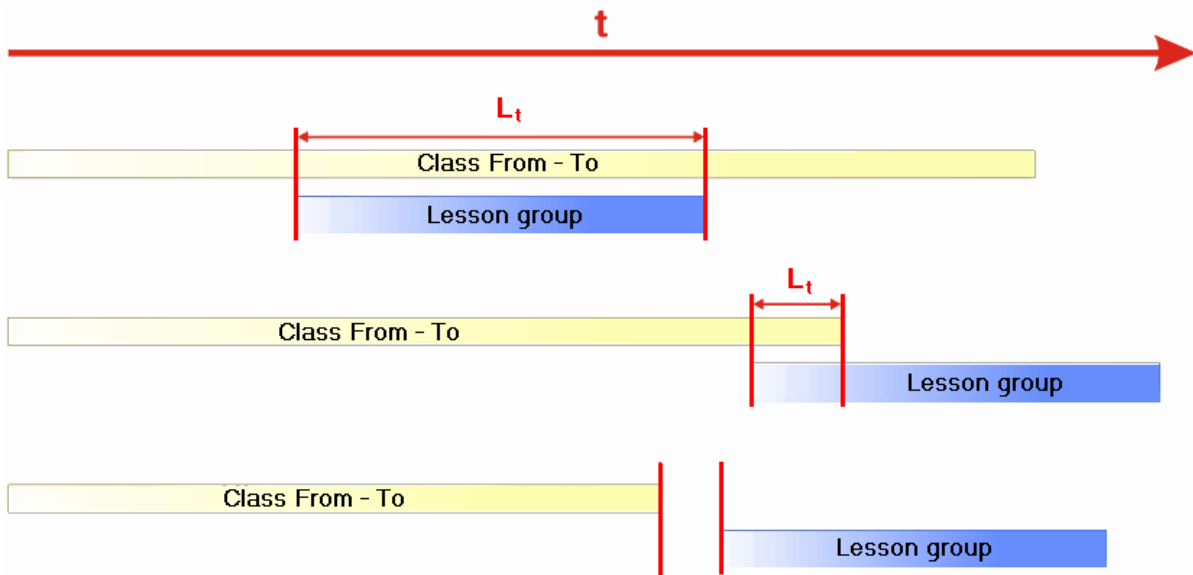


Datele cursurilor pot fi memorate pentru fiecare perioadă cum este descris în capitolul [„Modificarea datelor unei perioade“](#). Un curs nu se va ține niciodată, dacă într-o perioadă există o limitare în timp în care acesta nu este ținut.

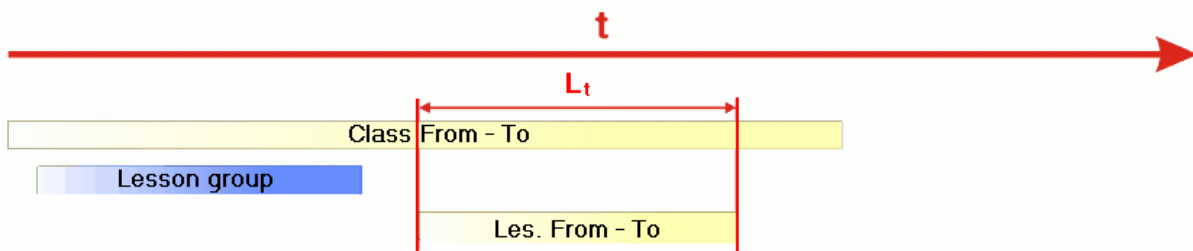


Suprapunerea grupelor de cursuri și a restricțiilor temporale „de la - până la“

Pentru suprapunerea grupelor de cursuri și a [limitărilor temporale de la - până la](#) se folosește cel mai mic numitor comun. Dacă nu există nicio suprapunere, cursul nu se ține niciodată .



Dacă există date contradictorii între grupele de cursuri și [„restricțiile temporale de la - până la“](#) , atunci restricția "de la - până la" are prioritate.



6 Planificarea perioadelor anuale

Notă

La planificarea perioadelor dealungul anului școlar, pentru repartizarea cursurilor pentru fiecare perioadă, se folosește un sistem utilizat în Finlanda. De obicei aceste perioade au o durată de mai multe săptămâni.

Dacă fiecare săptămână trebuie să fie planificată diferit, așa cum se procedează de obicei în unele școli vocaționale pentru asistență socială și paramedicală, trebuie utilizat **modulul calendar** al Untis.

Perioade de mai multe săptămâni

Ideea sistemului finlandez este să fie crescută importanța anumitor materii care în sistemele anterioare de învățământ sunt predate în numai 1 sau 2 ore pe săptămână, și din această cauză sunt categorisite de elevi (și/sau părinți) drept "neimportante". Astfel de materii cu număr mic de ore pe săptămână, sunt adesea denumite materii secundare.

În sistemul de planificare folosind perioade pe toată durata anului școlar, creșterea importanței materiilor secundare se obține prin renunțarea la predarea lor în fiecare perioadă;- în schimb, atunci când sunt predate, ele vor fi predate cu același număr de ore pe săptămână ca și materiile principale. Totalul anual al orelor predate rămâne același însă intensitatea cursurilor în perioadele de predare a "materiilor secundare" este cu mult mai mare, iar elevii au, datorită numărului aproximativ egal de ore de predare, senzația subiectivă a aceleiași importanțe.

Perioade cu o durată de exact o săptămână

În școlile vocaționale de asistență socială și paramedicală totalul anual al orelor săptămânale este defalcat la nivelul fiecărei săptămâni având în vedere condițiile cadru pedagogice și organizatorice (ex.: disponibilitatea profesorilor). Din această cauză nu există un orar periodic nici măcar pentru câteva săptămâni. Orarul se schimbă complet de la o săptămână la alta. În acest caz trebuie utilizat modulul **calendar**.

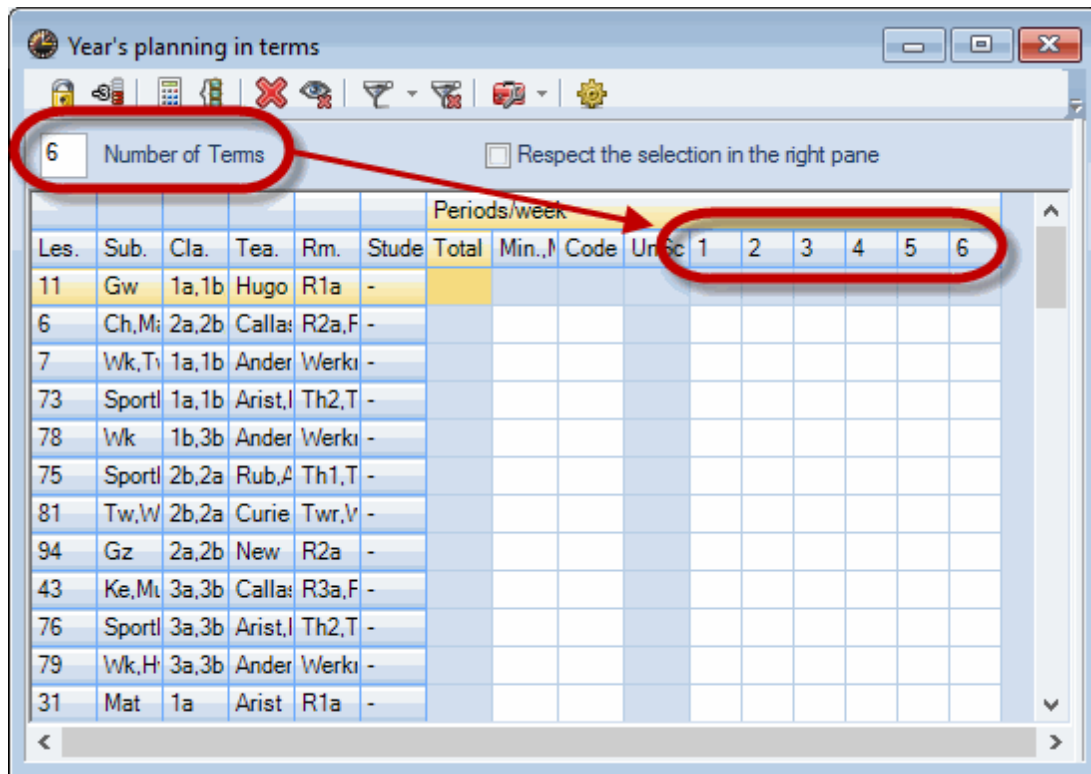
6.1 Date generale

Fereastra de planificare a perioadelor anuale se deschide de la „Module | Perioade | Planificarea perioadelor anuale“.

Fereastra de planificare a perioadelor anuale este împărțită în două: În partea din stânga se afișează totalitatea cursurilor școlii, iar în partea din dreapta un rezumat al tuturor orelor săptămânale deja defalcate pentru fiecare perioadă.

6.1.1 Numărul perioadelor

Numărul perioadelor în care trebuie împărțit anul școlar trebuie introdus în câmpul „Numărul de perioade“. Confirmarea se face cu ajutorul tastei Tab.



6.1.2 Blocarea perioadelor

În anumite cazuri, unele cursuri nu trebuie planificate în anumite perioade. Pentru aceasta trebuie selecționate celulele respective și blocate cu -3.

Year's planning in terms

6 Number of Terms Respect the selection in the right pane

Les.	Sub.	Cla.	Tea.	Rm.	Stude	Total	Min.,I	Code	UnSc	Periods/week					
										1	2	3	4	5	6
11	Gw	1a,1b	Hugo	R1a	-										
6	Ch,Mi	2a,2b	Calla	R2a,F	-										
7	Wk,Tu	1a,1b	Ander	Werki	-					-	-				
73	SportI	1a,1b	Arist,I	Th2,T	-					-	-				
78	Wk	1b,3b	Ander	Werki	-					-	-				
75	SportI	2b,2a	Rub,A	Th1,T	-										
81	Tw,W	2b,2a	Curie	Twr,V	-										
94	Gz	2a,2b	New	R2a	-										
43	Ke,Mi	3a,3b	Calla	R3a,F	-										
76	SportI	3a,3b	Arist,I	Th2,T	-										
79	Wk,H	3a,3b	Ander	Werki	-										
31	Mat	1a	Arist	R1a	-										

Dacă un profesor nu este disponibil într-o anumită perioadă, cursurile lui pot fi selecționate ușor cu ajutorul filtrului și apoi blocate.

The screenshot shows the 'Year's planning in terms' application window. The main area contains a table with columns for Lesson (Les.), Subject (Sub.), Class (Cla.), Teacher (Tea.), Room (Rm.), Student (Stude), Total, and Periods/week (1-6). A 'Teacher' dialog box is open, displaying a list of teachers. The entry 'Cer' (Cervantes) is highlighted with a red circle. The dialog also includes a 'Department' dropdown set to '- All -', buttons for 'All', 'Marked', and 'Inverse', and 'OK' and 'Cancel' buttons.

Les.	Sub.	Cla.	Tea.	Rm.	Stude	Total	Min.,I	Code	UnSc	1	2	3	4	5	6
11	Gw	1a,1b	Hugo	R1a	-										
6	Ch,M:	2a,2b	Calla:	R2a,F	-										
7	Wk,T:	1a,1b	Ander	Werki	-										
73	SportI	1a,1b	Arist,I	Th2,T	-										
78	Wk	1b,3b	Ander	Werki	-										
75	SportI	2b,2a	Rub,A	Th1,T	-										
81	Tw,W	2b,2a	Curie	Twr,V	-										
94	Gz	2a,2b	New	R2a	-										
43	Ke,M:	3a,3b	Calla:	R3a,F	-										
76	SportI	3a,3b	Arist,I	Th2,T	-										
79	Wk,H	3a,3b	Ander	Werki	-										
31	Mat	1a	Arist	R1a	-										

6.1.3 Introducerea totalurilor orelor săpt.

În coloana „Total“ se introduce, pentru fiecare curs, numărul total de ore săptămânale din an care trebuie defalcat în perioade. În exemplul de mai jos, pentru clasa 1a trebuie repartizate dealungul anului școlar cele 62 de ore săptămânale ale materiei AnPh (Anatomie / Fiziologie).

Year's planning in terms

46 Number of Terms Respect the selection in the right pane

Les.	Sub.	Cla.	Tea.	Rm.	Stude	Periods/week													
						Total	Min.	Code	UnSc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
5	AlPa	1a	SuFr	Gur40	-	8	4,4		8										
43	Sibe	1a	HeBa	Gur40	-	24	8,8		24										
7	AnPh	1a	SuFr	Gur40	-	62	6,8		62										
9	ArPf	1a	OISc	Gur40	-	10	2,2		10										
12	AuSe	1a	KuMi	Gur40	-	4	2,2		4										
15	Bero	1a	KaBr	Gur40	-	30	6,6		30										
16	Engl	1a	JoOb	Gur40	-	34	2,2		34										
18	Epsy	1a	KuMi	Gur40	-	20	4,4		20										
20	Erng	1a	RoCa	Gur40	-	8	4,4		8										
22	EsTr	1a	BiWa	Gur40	-	16	4,4		16										
24	Fare	1a	RiCo	Gur40	-	14	2,4		14										

Pont: Preluarea orelor săptămânale din fereastra de cursuri

Dacă s-au introdus deja ore săptămânale în fereastra de cursuri și se dorește preluarea acestora în planificarea perioadelor anuale, trebuie selectată coloana „Total”, introdus un '?' și apoi confirmat cu <Enter>.

6.2 Defalcare manuală

În perioadele care nu sunt blocate cu -3, se poate introduce manual numărul de ore al fiecărui curs.

6.2.1 Introducerea orelor săptămânale/perioadă

În jumătatea din stânga a ferestrei trebuie introdus, în coloana corespunzătoare, numărul orelor săptămânale pentru fiecare perioadă .

Cursul „Gw” se ține 2 ore/săptămână în perioada 1 și 2 și 4 ore pe săptămână în perioada 3 și 4. Cursul „Ch” se ține 5 ore/săptămână tot anul, iar „Wk” 6 și 4 ore.

Year's planning in terms										
6 Number of Terms <input type="checkbox"/> Respect the selection in the right pane										
Periods/week										
Les.	Sub.	Cl.	Tea.	Rm.	Stude	Total	Min.,!	Code	UnSc	1 2 3 4 5 6
11	GEc	1a,1b,2a,	Hugo	R1a	-	14			2	2 2 2 4 4
6	CH,MA,EN,DI	2a,2b,3a	Calla:	R2a,F	-	30	3,6			5 5 5 5 5 5
7	DS, TX	1a,1b	Ander	WS,T	-	30				6 6 6 4 4 4
1	MA	3a	Gaus:	R3a	-	20	4,6		20	
2	AR	1b	Calla:	R1b	-	14	4,6		14	
3	GA, TX	3a	Gaus:	R3a,T	-	18	3,5		18	

În coloana „Nepl.” se afișează numărul curent de ore încă neplanificate ale cursului.

6.2.2 Numărul minim și maxim de ore / perioadă

Numărul minim și maxim de ore pe perioadă poate fi introdus în coloana „min,max”. Aceste date sunt importante în special pentru planificarea automată, dar pot fi folosite și pentru planificarea manuală, drept instrument de verificare.

În cazul în care cursul Sport, dacă are loc într-o anumită perioadă, nu trebuie să aibă mai puțin de două ore pe săptămână, dar nici mai mult de 4, atunci în câmpul „min,max” trebuie introdus „2,4”.

Dacă această condiție nu este îndeplinită, atunci această valoare va fi afișată în roșu cu „!” pentru a indica discrepanța.

Year's planning in terms										
6 Number of Terms <input type="checkbox"/> Respect the selection in the right pane										
Periods/week										
Les.	Sub.	Cl.	Tea.	Rm.	Stude	Total	Min.,!	Code	UnSc	1 2 3 4 5 6
11	Gw	1a,1b	Hugo	R1a	-					
6	Ch,M:	2a,2b	Calla:	R2a,F	-					
7	Wk,T:	1a,1b	Ander	Werkr	-					
73	SportI	1a,1b	Arist,I	Th2,T	-	20	2,4		3	3 4 6!!
78	Wk	1b,3b	Ander	Werkr	-					
75	SportI	2b,2a	Rub,A	Th1,T	-					
81	Tw,W	2b,2a	Curie	Twr,V	-					

Trebuie reamintit că numărul de ore săptămânale introdus la „Clase | Curs” (sau într-o fereastră de curs oarecare) nu are nicio semnificație în această fază de planificare a planificării perioadelor anuale.

6.2.3 Sit. sinoptică săptămânală pe perioadă

Partea din dreapta a ferestrei de „Planificare anuală pe perioade” afișează un rezumat al repartiției săptămânale a orelor.

Aici se afișează încărcarea săptămânală orară totală pentru fiecare element. Coloana „Ideal” conține valoarea optimă obținută în cazul distribuției uniforme a orelor.

Devierea valorilor individuale în cadrul perioadelor (= săptămânilor) de la această valoare medie este semnalată cu ajutorul culorilor: Celulele de culoare roșie semnaleză că încărcarea orară în acea săptămână este prea mare în timp ce culoarea verde indică o deviere nulă. Tonalitatea culorii indică gradul de încărcare.

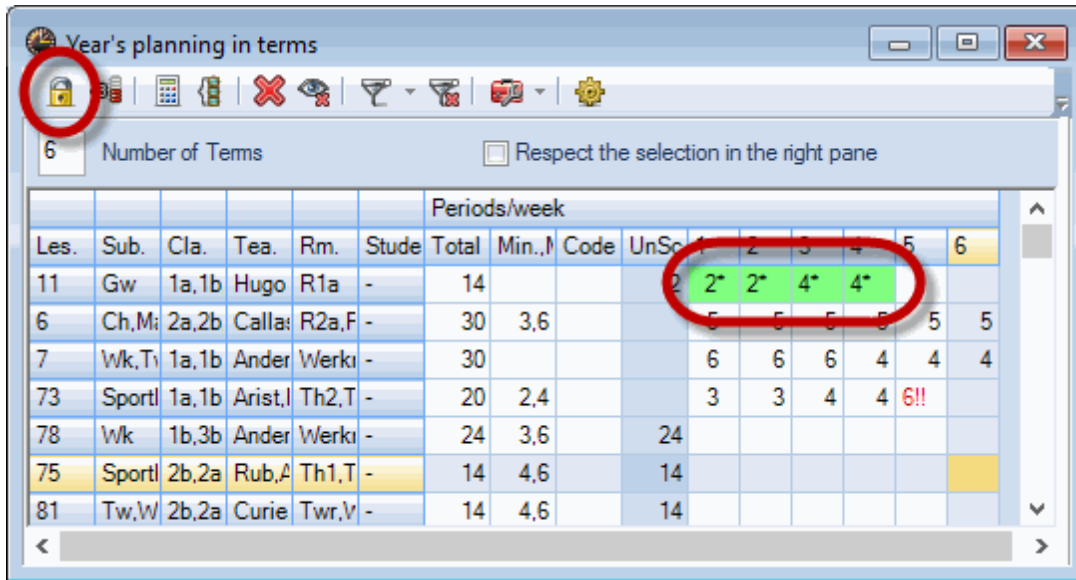
Name	Periods/week										
	Total	UnSc	Min.	Max.	Ideal	1	2	3	4	5	6
1a	78	4			13	13	13	18	16	10	4
1b	118	26			20	16	16	19	17	18	9
2a	146	74			24	13	13	15	13	9	9
2b	86	44			14	7	7	9	9	5	5
3a	64	34			11	5	5	5	5	5	5
3b	24	24			4						
4											

Dacă valoarea ideală calculată deviază față de cea reală (deoarece poate cursul nu se ține tot anul), ea poate fi introdusă și manual.

6.2.4 Fixarea perioadelor

Numărul total de ore săptămânale ale unui curs poate fi fixat pentru fiecare perioadă. Fixarea pentru anumite perioade poate fi utilizată, de exemplu, pentru ca o parte a distribuției cursurilor să fie făcută manual în timp ce pentru restul se efectuează o optimizare automată.

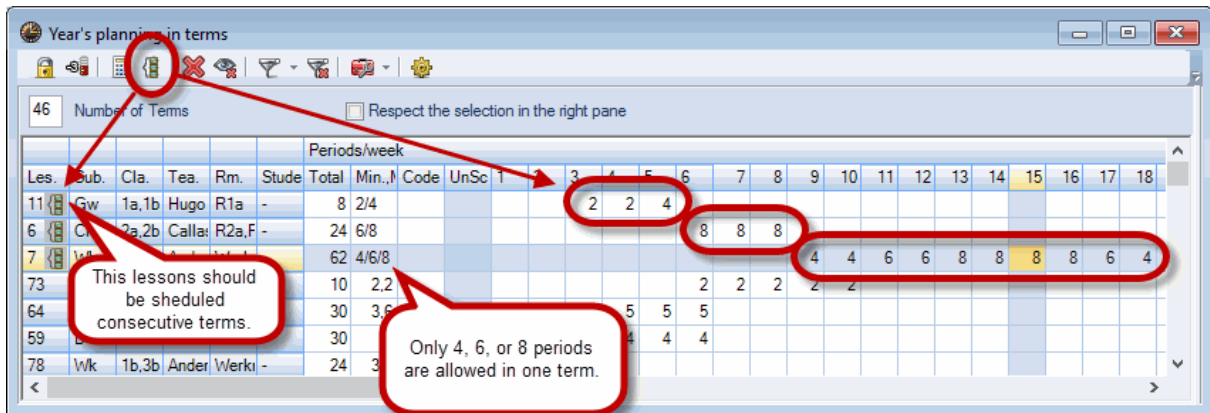
Pentru aceasta trebuie selectat domeniul dorit în partea din stânga a ferestrei și acționat apoi butonul <Fixare>. Domeniile fixate sunt afișate pe fond verde și marcate cu un "*".



6.3 Repartiție automată

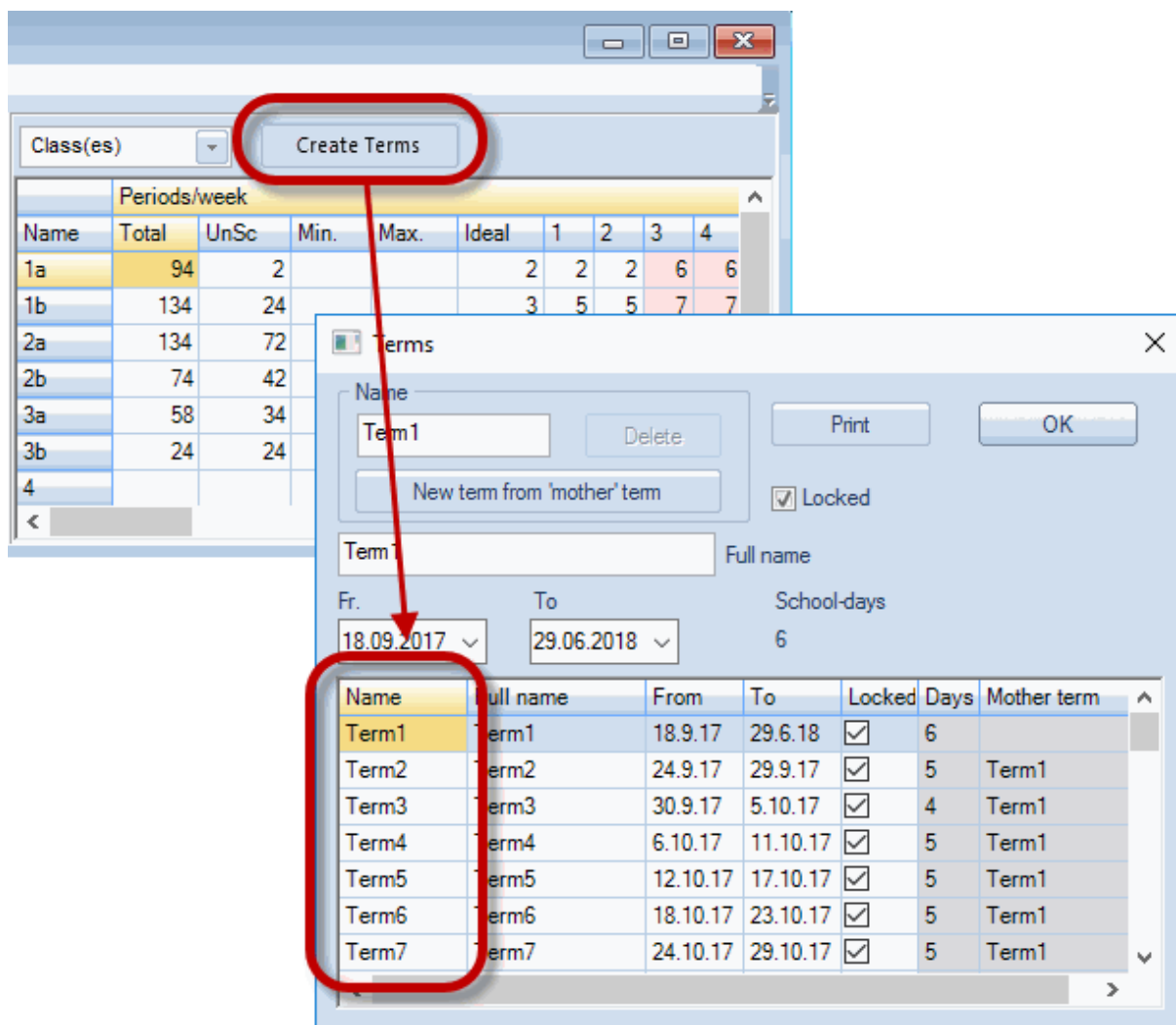
Repartiția orelor în perioade poate fi efectuată și printr-o procedură de optimizare proprie. Aceasta distribuie orelor în perioade, pe cât posibil, în mod uniform și conform datelor introduse în coloana 'min,max'.

Dacă orelor unui curs trebuie planificate în perioade succesive, acestea pot fi declarate în mod suplimentar drept blocuri.



6.4 Crearea perioadelor

După distribuția tuturor orelor în diversele perioade, prin acționarea butonului <Creare perioade>, perioadele sunt introduse în fișier și fereastra de planificare a perioadelor anuale se închide automat. Acum, afișarea cursurilor în ferestrele de cursuri corespunde repartiției pentru fiecare perioadă.



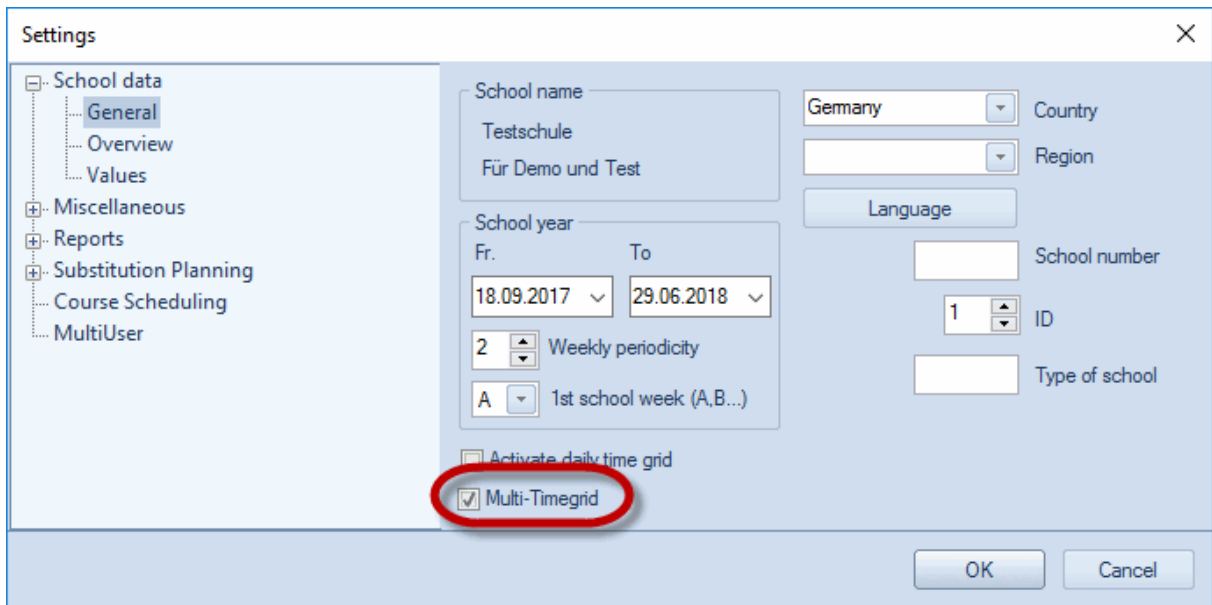
În mod implicit se generează perioade de durată egală. Dacă perioadele trebuie să aibă lungime diferită, se poate modifica data în fereastra pentru perioade. În această fereastră se poate modifica și denumirea (numele scurt și lung).

7 Rastru de timp multiplu

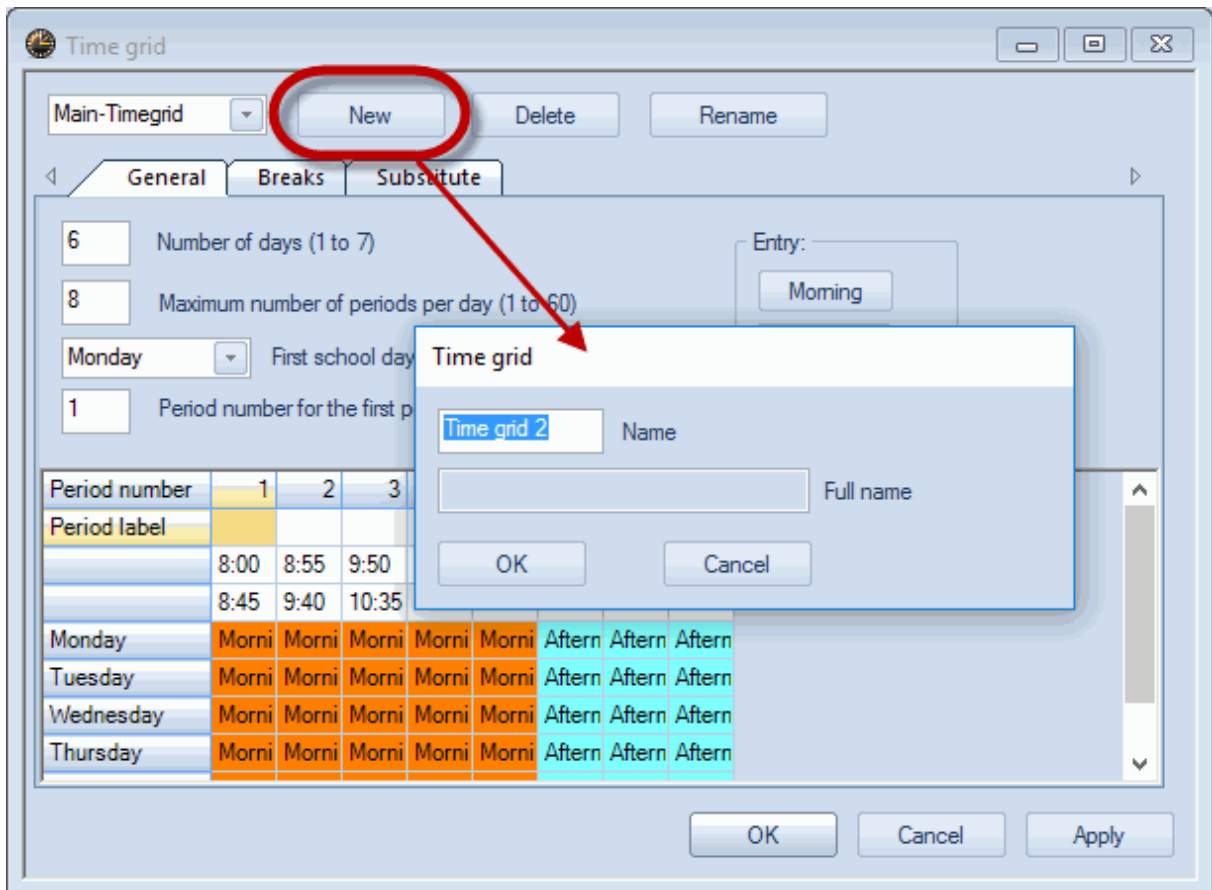
Din ce în ce mai multe școli folosesc mai mult de o schemă orară. Motivul poate fi, de exemplu, comasarea mai multor școli anterior independente într-o singură școală (școli comunale, regionale, județene). În această școală fiecare formă de învățământ (primar, gimnazial, real) se poate desfășura după rastrul de timp propriu, ceea ce, în mod evident, îngreunează crearea unui orar. Funcția de rastru multiplu a Untis vine aici în ajutorul planificatorului de orare.

7.1 Definirea mai multor rastre de timp

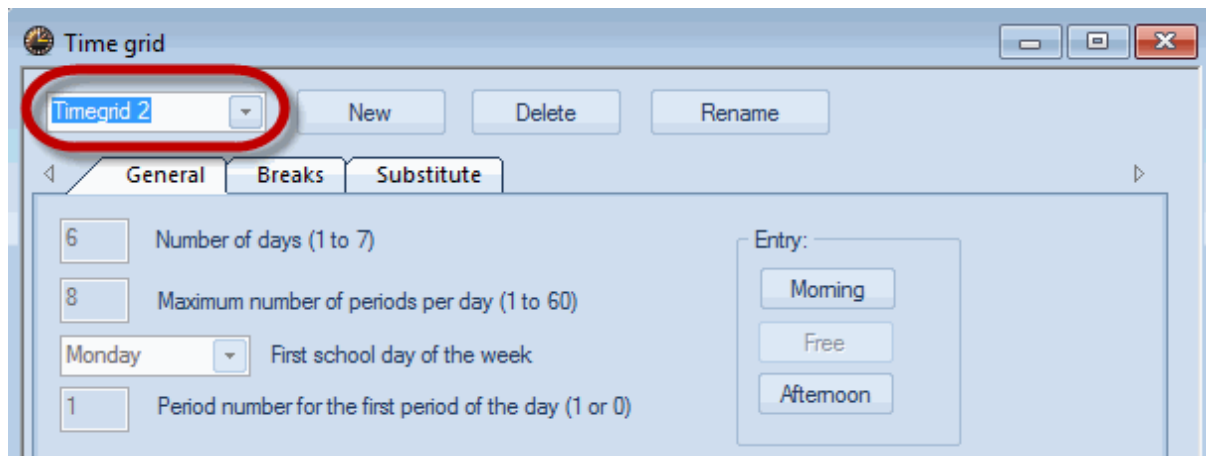
Dacă școala folosește mai mult de un rastru de timp, trebuie activată mai întâi căsuța „Rastru multiplu” la „<Parametri> | Datele școlii”.



La „Parametri | Rastru de timp“ se pot defini toate rastele de timp. Rastrul de timp principal se definește în mod implicit. Pentru un rastru suplimentar trebuie acționat butonul <Nou> și introdusă o denumire unică.



După confirmarea cu <OK>, rastrul de timp generat va fi afișat în lista derulantă din partea superioară a ferestrei.



Acum se pot defini particularitățile noului rastru de timp. De obicei se modifică momentele de început ale orelor precum și granița dintre dimineață și după amiază.

Trebuie avut în vedere că numărul de zile de școală, numărul maxim de ore pe zi, precum și definiția primei zile de școală a săptămânii nu pot fi modificate față de valorile din rastrul de timp principal.

Dacă într-un rastru de timp există mai puține ore de predare decât în rastrul principal, orele nefolosite pot fi definite drept restricții temporale (blocaje) pentru clasele respective. După definirea tuturor rastrelor de timp, în fereastra de date de bază a claselor se alocă un rastru fiecărei clase.

The screenshot shows a window titled "Classes / Klasse" with a table of school classes. The table has three columns: "Name", "Full name", and "Time grid". The "Time grid" column is highlighted with a red circle. The table contains the following data:

Name	Full name	Time grid
GS1a	Grundschule 1a	Grundschule
GS1b	Grundschule 1b	Grundschule
GS2a	Grundschule 2a	Grundschule
GS2b	Grundschule 2b	Grundschule
GS3a	Grundschule 3a	Grundschule
GS3b	Grundschule 3b	Grundschule
GS4a	Grundschule 4a	Grundschule
GS4b	Grundschule 4b	Grundschule
HS1a	Hauptschule 1a	Mittelschule
HS1b	Hauptschule 1b	Mittelschule
HS1c	Hauptschule 1c	Mittelschule
HS1d	Hauptschule 1d	Mittelschule
HS2a	Hauptschule 2a	Mittelschule
HS2b	Hauptschule 2b	Mittelschule
HS2c	Hauptschule 2c	Mittelschule
HS3a	Hauptschule 3a	Mittelschule
HS3b	Hauptschule 3b	Mittelschule
HS3c	Hauptschule 3c	Mittelschule
HS4a	Hauptschule 4a	Mittelschule
HS4b	Hauptschule 4b	Mittelschule
HS4c	Hauptschule 4c	Mittelschule
GY1a	Gymnasium 1a	Gymnasium
GY1b	Gymnasium 1b	Gymnasium
GY1c	Gymnasium 1c	Gymnasium
GY2a	Gymnasium 2a	Gymnasium
GY2b	Gymnasium 2b	Gymnasium

7.2 Restricții temporale cu mai multe rastre

După atribuirea unui rastru fiecărei clase, din punctul de vedere al profesorilor nu mai este clar, de exemplu, când începe și se sfârșește prima oră. Pentru a nu micșora libertățile algoritmilor este necesar să se poată defini restricțiile temporale folosind timpii exprimați în ore și minute.

Untis permite acest lucru prin posibilitatea de a introduce restricții temporale pentru profesori folosind intervale de câte 5 minute.

	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	Days	a.m.	p.m.
Monday												
Tuesday												
Wednesday												
Thursday												
Friday												

Range	Number	Time request

7.3 Rastre de timp multiple în orar

Dacă un profesor predă în mai mult de un rastru de timp, semnificația numărului orei dispare deoarece, de exemplu, ora a doua din primul rastru de timp poate să corespundă celei de a treia ore din cel de-al doilea rastru.

Din această cauză în Untis există posibilitatea de a afișa orarul cu precizie de minut (de la <Parametrii orarului> pagina „Structura 2” prin selecția căsuței „Afișarea orarului în mod minut”).

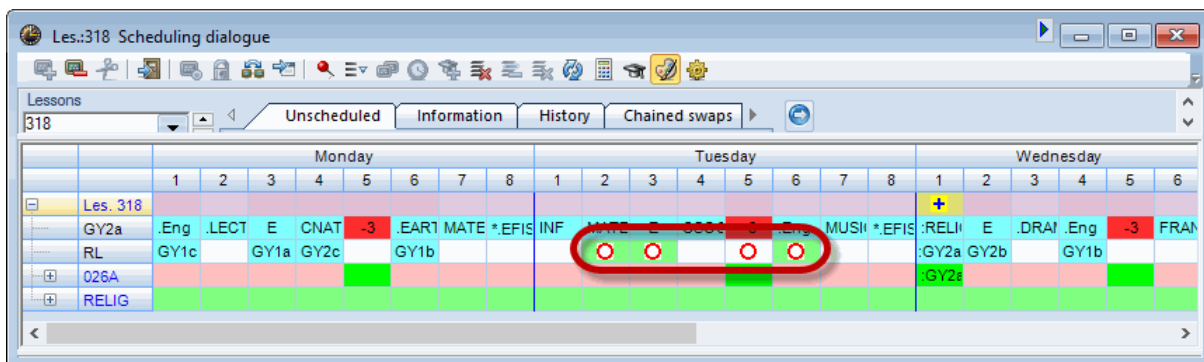
	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
9.30	9.30 BBS1_GR5 Englisch	9.30 GY2c Englisch	9.30 BBS1_GR5 Englisch		9.30 BBS1_GR5 Englisch
10.00	10.25	10.25	10.25		10.25
11.00		10.25 BBS1_GR3 Englisch	10.25 BBS1_GR5 Englisch		10.25 BBS1_GR5 Englisch
11.20	11.20 BBS1_GR5 Englisch			11.20 BBS2_FR1 Englisch	
12.00	12.15		11.45 GY2c Englisch	12.15	11.45 GY2c Englisch
12.45		12.45	12.45		12.45
13.00		12.45 BBS1_G Englisch	12.45 BBS2_FR1 Englisch		12.45 BBS2_FR1 Englisch
13.30		13.45	13.30	13.30	13.30
14.00	13.30 BBS2_FR1 Englisch		13.30 BBS2_F Englisch		13.45 BBS1_GR3 Englisch
14.15	14.15		14.15		14.15
14.45	14.15 BBS2_FR1 Englisch			14.15 BBS2_FR1 Englisch	
15.00	15.00			15.00	
15.45	15.00 GY2c Englisch			15.00 GY2c Englisch	
16.00		15.45 BBS1_GR5 Englisch	15.45 BBS2_FR1 Englisch	15.45 BBS1_GR5 Englisch	
16.45		16.45		16.45	
17.00			17.30		

Pe orarul din figură se poate observa că marți 2 ore care se suprapun timp de 15 minute sunt reprezentate drept coliziune. Și programul de diagnostic afișează aceasta drept coliziune.

În modul de lucru Minut este posibil să se deplaseze orele de curs în orar Drag&Drop. Trebuie reținut că nu se pot deplasa sau permuta cursurile, asemănător planificării manuale în mod standard, decât în cadrul aceleiași clase.

7.4 Rastre multiple în dialogul de planific.

Rastrul de timp al dialogului de planificare se adaptează rastrului clasei cursului activ. În cazul unui cuplaj de mai multe clase cu rastre de timp diferite, are prioritate prima clasă din cuplaj. Un profesor care nu este disponibil datorită unui curs în alt rastru de timp este semnalizat cu un cerc de culoare roșie. În figura de mai jos el apare în orele 2-3 și 5-6 de marți.

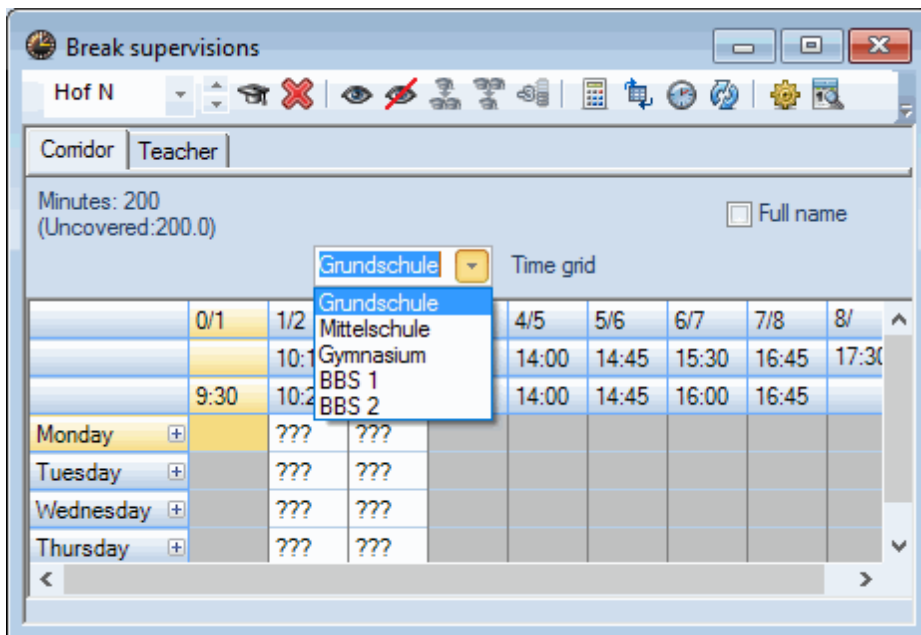


Atenție: Propuneri de permutare cu mai multe raste de timp

Procesele „Propuneri de permutare” și „Lanțuri de permutare” se execută întotdeauna numai pentru rastrul de timp activ, permutările între mai multe raste se pot realiza numai manual.

7.5 Raste multiple și supr. pauzelor

La planificarea automată a supravegherii pauzelor se ține cont și de rastele de timp diferite ale claselor. Pentru aceasta, trebuie selectat rastrul de timp care urmează a fi folosit pentru supraveghere în dialogul de planificare a supravegherii pauzelor.



7.6 Rastru multiplu și planificare suplینiri

Dacă pentru o școală există raste de timp diferite pentru diversele forme de învățământ, departamente sau clase, atunci acestea sunt folosite bineînțeles și pentru planificarea suplینirilor. Modul de utilizare al modulului de planificare a suplینirilor rămâne în esență același deoarece atât pentru suplینiri cât și pentru modificări sunt propuși numai acei profesori care pot fi alocați fără coliziuni.

Disponibilitățile pentru fiecare rastru de timp, astfel încât să se asigure suficienți profesori disponibili

pentru orice moment al zilei, se pot declara în mod analog cu cel pentru supravegherea pauzelor.

Atenție: Supravegherea pauzelor și planificarea suplirilor

Trebuie observat că în cazul rastrelor de timp multiple, profesorii suplinitori potențiali care nu au cursuri în orele respective s-ar putea să nu fie disponibili datorită unei supravegheri de pauză în alt rastru orar.

La imprimarea suplirilor profesorilor se folosește momentul efectiv al suplirii deoarece numărul orei nu mai dă o informație semnificativă. De exemplu, ora a doua poate să înceapă la 8:50 sau 8:55 în funcție de rastrul de timp în care este planificată ora de suplinit.

Subst. No.	Type	Period	Time	Teacher	Substitute	Class(es)	Room	Substitution text
2	Substi	2	10:25-	HR	ES	HS3c	023C	
1	Substi	3	11:45-	HR	BGGA	HS3b	023B	
3	Substi	5	13:45-	HR	Hero	HS4a	024A	
4	Substi	6	14:45-	HR	IN	HS4b	024B	
5	Substi	8	16:45-	HR	GM	HS4c	024C	

8 Orar multisăptămânal și supr. pauzelor

Modulul multisăptămânal permite și planificarea pauzelor pentru orice interval de timp. Supravegherea pauzelor poate urma, la fel ca planificarea cursurilor, o schemă de timp a unei grupe de cursuri sau să fie planificată individual. Mai multe informații se găsesc în capitolul "Supravegherea pauzelor".

Break supervisions

H2

Comidor | Teacher

Minutes: 60
(Uncovered:55.0)

WA Lesson group Full name

	0/1	1/2	2/3	3/4	4/5	5/6
		8:45	9:40	10:35	11:30	12:25
	8:00	8:55	9:50	10:45		12:35
Monday +			New			
Tuesday +			???			
Wednesday +			???			
Thursday +			???			
Friday +			???			
Saturday +			???			

Even break supervisions which vary every week are possible.

The time scheme of lesson groups can also be applied on break supervisions.

Endnotes 2... (after index)

Back Cover