

Unterstützung bei der PES-Statistik mit Hilfe von Untis Vertretungsplanung

(Stand: 09/2024)

Vorbemerkung

Die Schwierigkeit für Sie, als zuständige Person für die Abgabe der PES-Statistik, ist die Unterscheidung zwischen der korrekten Mehrarbeitszählung im Sinne der Lehrkraft und der korrekten Mehrarbeitszählung im Sinne von PES.

Die Schwierigkeit für Untis ist es, beide zählweisen in einer Software zu vereinen. Dafür gibt es in Untis mehrere Berichte:

- **Mehrarbeitszählung im Sinne der Lehrkraft**
 - a. Bericht Vertretungsabrechnung
 - b. Bericht Monatszähler
Zum „Monatszähler“ gibt es eine separate Anleitung **„Hinweise zum Ausgleich von Mehrarbeit im Schuldienst mit Untis 2025“**.
Folgen Sie bitte dieser Anleitung, **bevor** Sie mit der PES-Statistik beginnen.
Der Bericht „Monatszähler“ wird auch für die PES-Statistik benötigt.

- **Mehrarbeitszählung im Sinne von PES**
 - a. Bericht Vertretungs-Übersicht
 - b. Bericht Monatszähler

Inhalt

Der Bericht „Vertretungs-Übersicht“	4
Daten für die PES-Statistik	6
(1) Vertretungsbedarf	6
a) Anlegen von Absenzgründen	7
b) Sortierung und Vergabe eines Statistikkennzeichens	7
c) Statistikkennzeichen vergessen	8
d) Absenzgrund vergessen	8
e) Einstellung „Absenzgrund für Lehrer obligatorisch“	9
(2) VORBEREITUNG DER UNTIS-DATEI für die PES-STATISTIK:	10
(3) Vertretungsregulierung	12
1a) Maßnahmen außerhalb des PES-Budgets –schulintern-	13
• selbständiges Lernen	13
➤ eigenverantwortliches Arbeiten	13
• Umorganisation	13
➤ Zusammenlegung von Klassen	13
➤ Zusammenlegung von Kursen	13
➤ Statt-Vertretungen	13
• Mehrarbeit – nicht vergütet	14
➤ Bericht Monatszähler	14
1b) Maßnahmen außerhalb des PES-Budgets –externes Personal-	15
• Ehrenamtliche Tätigkeit	15
• Über die Schulbehörde, einschließlich Feuerwehrlehrkraft	15
➤ Bericht Monatszähler	15
2a) Maßnahmen über das PES-Budget -schulinternes Personal	15
• Mehrarbeit – vergütet	15
• Teilzeitbeschäftigte (nicht Beamte)	15
➤ Bericht Monatszähler	15
2b) Maßnahmen über das PES-Budget – externes Personal	15
• TV-L Arbeitsvertrag	15
➤ Bericht Monatszähler	15
Behandlung besonderer Vertretungsfälle	16
(1) Einplanen von Klassenleiterunterricht	16
a) über das Sondereinsatzfenster	16
b) über das Veranstaltungsfenster (Veranstaltung zählt nicht)	17
(2) Veranstaltungen die zählen (Projekttag oder Klassenleiterunterricht)	18
(3) Klausuren	18
(4) Spontane Entfälle in der VÜ	18
(5) Gekoppelter Unterricht	19
a) Doppelbesetzung einer Klasse, jeder Lehrer unterrichtet eine Gruppe.	19
b) Lehrkraft unterrichtet 2 Fächer gleichzeitig und ist abwesend.	22
c) 2 Lehrer sind in einer 1. Stunde abwesend. Ein Vertreter übernimmt beide Stunden gleichzeitig.	22
(6) Teilung von Vertretungen	22
(7) Auflösung einer Doppelbesetzung	23
(8) Verlegung bzw. Vorziehung (1 Schritt)	24
(9) Verlegung bzw. Vorziehung über Eck (2 Schritte)	24
(10) Sprechstunden, Personalratsstunden u.ä.	25

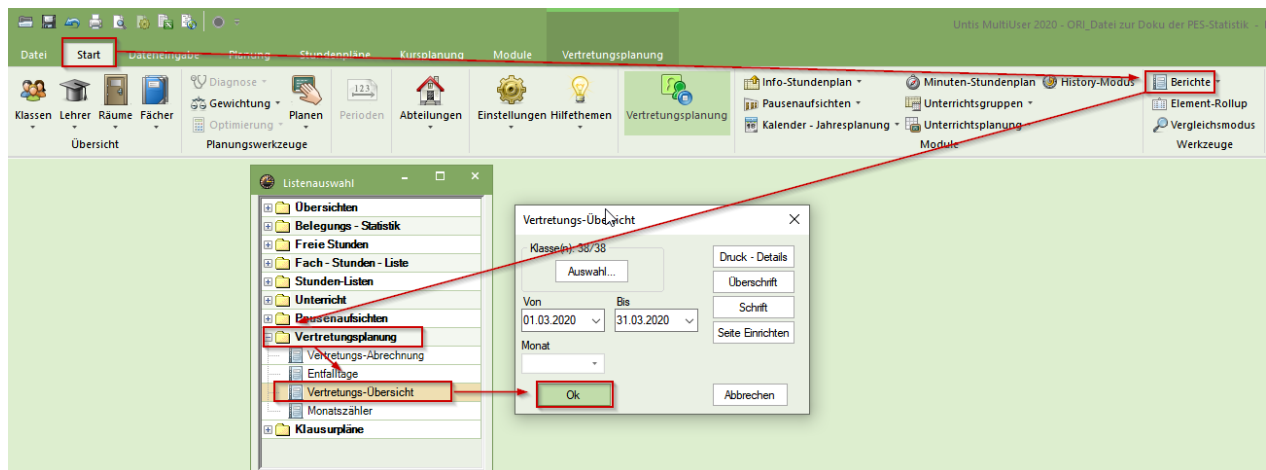
(11) Anrechnungsstunden _____	26
Zusammenfassung der Begriffe, die in der Vertretungs-Übersicht auftauchen können ____	26
(1) Rubrik: vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe) _____	26
(2) Rubrik: Vertretungen (Art der Vertretung) _____	26
Nachfolgende Beispiele erzeugen KEINE ANGABEN in der Vertretungs-Übersicht: _____	28

Der Bericht „Vertretungs-Übersicht“

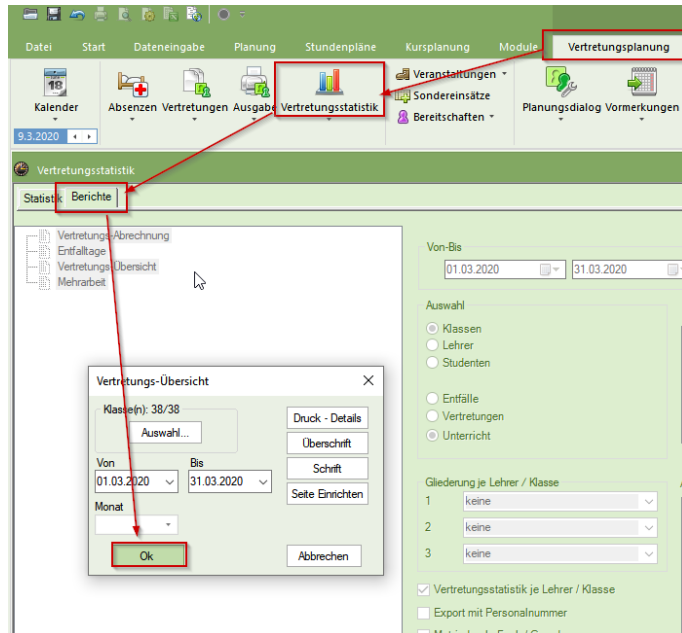
Der Bericht „**Vertretungs-Übersicht**“ (nachfolgend VÜ genannt) bietet Ihnen eine wichtige Auswertung und hilft Ihnen bei der monatlichen **PES-Statistik**.

Sie finden diesen Bericht über zwei verschiedene Menüpunkte:

a. <Start | Berichte | Vertretungsplanung | Vertretungs-Übersicht>



b. <Vertretungsplanung | Vertretungsstatistik | Karteireiter Berichte>



Die „VÜ“ liefert Ihnen einen Überblick über

- geplanten und gehaltenen Unterricht
- Unterricht, der nicht wie geplant gehalten wurde, nach Absenzgründen aufgeschlüsselt
- die Art, wie nicht gehaltener Unterricht vertreten wird
- die Entfälle

Die Angaben des **Überblicks** im oberen Teil der VÜ werden **NICHT** in die PES-Statistik eingegeben.

Vertretungs-Übersicht : 1.3. - 31.3.

Überblick	
	7392 Geplanter Unterricht
-	7048 Gem. Stundenplan gehaltener Unterricht
=	344 Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht
	0 Sondereinsätze
	0 Veranstaltungen
Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)	
	69 Erkrankung
	4 nicht dienstliche Gründe
	92 Dienstliche Gründe
	54 nicht PES relevant
	10 Verlegung
	1 spontaner Entfall

	230 Vertretungen
+	114 Freisetzungen
=	344 Summe
Vertretungen (Art der Vertretung)	
	76 Mehrarbeit bezahlt
	5 Mehrarbeit unbezahlt
	6 Zusammenlegung von Kursen
	1 Zusammenlegung von Klassen
	10 Vorziehung
	35 Statt-Vertretung
	63 eigenverantwortliches Arbeiten
	34 Entfall
=	230 Summe
Entfall	
	13 Erkrankung
	10 Dienstliche Gründe
	10 nicht PES relevant
	1 spontaner Entfall

=	34 Summe

Daten für die PES-Statistik

(1) Vertretungsbedarf

Vertretungsbedarf				
Temporärer Vertretungsbedarf im Monat August (nur Bedarf von max. 8 Wochen)		aktuelle Veränderungen	August bisher	Auf- gelaufene Jahres- werte <small>ausblenden</small>
Vertretungsbedarf wegen...		Unterrichtsstunden		
1. Erkrankungen	Hilfe sehen	<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
2. Dienstliche Gründe	Hilfe sehen	<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
3. Nicht dienstliche Gründe	Hilfe sehen	<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0

Seit 08/2019 gibt es für die PES-Statistik nur noch die o.g. drei Absenzgründe. In der Handreichung der ADD steht aufgelistet, welche Absenzgründe darunter zusammen zu fassen sind.

Das entspricht in der VÜ dem Teil:

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)
69 Erkrankung
4 nicht dienstliche Gründe
92 Dienstliche Gründe
54 nicht PES relevant
10 Verlegung
1 spontaner Entfall

230 Vertretungen

Hinweis: Bei dem Beispiel oben ist zu beachten, dass die Absenzgründe individuell in Untis angelegt werden. Es können daher auch andere Begrifflichkeiten auftauchen.

Untis zeigt dort **allen** Unterricht an, der nicht nach Stundenplan stattgefunden hat. In die PES-Statistik werden aber nur jene Stunden eingetragen, die zu einem **temporären Vertretungsbedarf** (bis maximal 8 Wochen) geführt haben, aufgeschlüsselt nach den bereits genannten Ursachen.

NICHT in die PES-Statistik zu übernehmen sind in o.g. Beispiel daher:

- **NICHT-PES-relevant:** Unter diesem Absenzgrund werden hier nicht temporäre Vertretungsursachen aufgeführt (Mutterschutz, langfristige Erkrankungen)
- **Spontaner Entfall:** Resultiert daher, dass z.B. Klausuren geschrieben werden
- **Verlegung:** z.B. Vorziehungen aus einer Randstunde
- **Absenz ohne Absenzgrund:** muss geprüft werden
- **Absenz ohne Statistikkennzeichen:** muss geprüft werden

a) Anlegen von Absenzgründen

- Legen Sie die drei Absenzgründe im Absenzgrundfenster in Untis an, die von der PES-Statistik gefordert werden:
 - Erkrankungen
 - Dienstliche Gründe
 - Nicht dienstliche Gründe
- Da es auch Absenzgründe gibt, die nicht von der PES-Statistik gefordert werden, legen Sie noch einen vierten Grund an:
 - Nicht PES relevant

b) Sortierung und Vergabe eines Statistikkenzeichens

- Diese o.g. Gründe werden nur für die „**Sortierung**“ und den „**Ausweis in der VÜ**“ benötigt. Vergeben Sie nun jedem der Gründe ein eigenes Statistikkenzeichen. Das kann irgendein Buchstabe aus dem Alphabet sein. **Zwei Buchstaben funktionieren nicht.**
- Alle anderen Absenzgründe, die Sie völlig individuell anlegen können, sollten Sie jeweils **unter den „Überbegriff“ reihen** und dasselbe Statistikkenzeichen vergeben, wie dem Überbegriff. Somit fasst Untis alle Stunden der Kollegen zusammen, deren Absenzgrund das gleiche Statistikkenzeichen haben und weist diese unter dem vorgereichten Überbegriff in der VÜ aus.

Das Absenzgrundfenster könnte dann wie folgt aussehen:

Name	Langname	Beschr.	Entf. zähl.	FS	r	n	m	Statistik
KR	Erkrankung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	K
KR3	Erkrankung bis 3T		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	K
KR4	Erkrankung 4T-8Wo		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	K
DG	Dienstliche Gründe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D
KL	Klassenfahrt		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D
FB	Fortbildung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D
SV	Schulische Veranstaltung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D
PRAKT	Praktikum		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D
NDG	nicht dienstliche Gründe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N
E22	Elternzeit/Väterzeit bis max. 2 Monate		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N
AZ	Arztbesuch		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N
KK	Kind krank bis 12. LJ.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N
PG	Beurlaubung aus persönlichen Gründen, Dienstbefreiung		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N
NPES	nicht PES relevant		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A
KR9	Erkrankung ab 8Wo		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A
E28	Mutterschutz/Elternzeit (Regelfall)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A

c) Statistikkenzeichen vergessen

Taucht in der VÜ wie folgt auf:

The screenshot shows two windows from the software. The top window, 'Absenzgründe / Absenzgründe', displays a table of absence reasons. The 'FB Fortbildung' row is highlighted. The bottom window, 'Vertretungs-Übersicht', shows a summary of absences. The text '28 Absenzgrund ohne Statistik-Kennzeichen' is highlighted in a blue box.

Name	Langname	Besc	Entf	zähl	FS	r	N.in	Statistik
KR	Erkrankung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			K
KR3	Erkrankung bis 3T		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			K
KR4	Erkrankung 4T-8Wo		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			K
DG	Dienstliche Gründe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			D
KL	Klassenfahrt		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			D
KLz	Klassenfahrt zählt		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			D
FB	Fortbildung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			D

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)
 69 Erkrankung
 4 nicht dienstliche Gründe
28 Absenzgrund ohne Statistik-Kennzeichen
 64 Dienstliche Gründe
 54 nicht PES relevant
 10 Verlegung
 1 spontaner Entfall
 ...
 222 Vertretungs...

d) Absenzgrund vergessen

Taucht in der VÜ wie folgt auf:

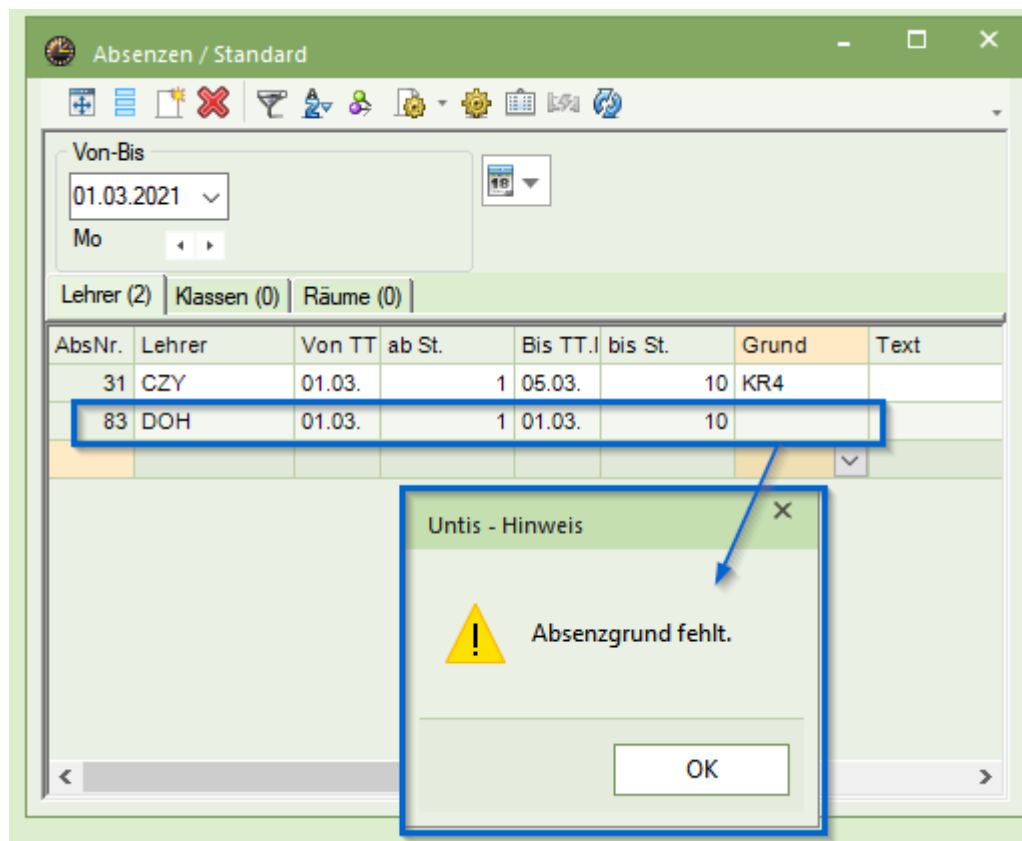
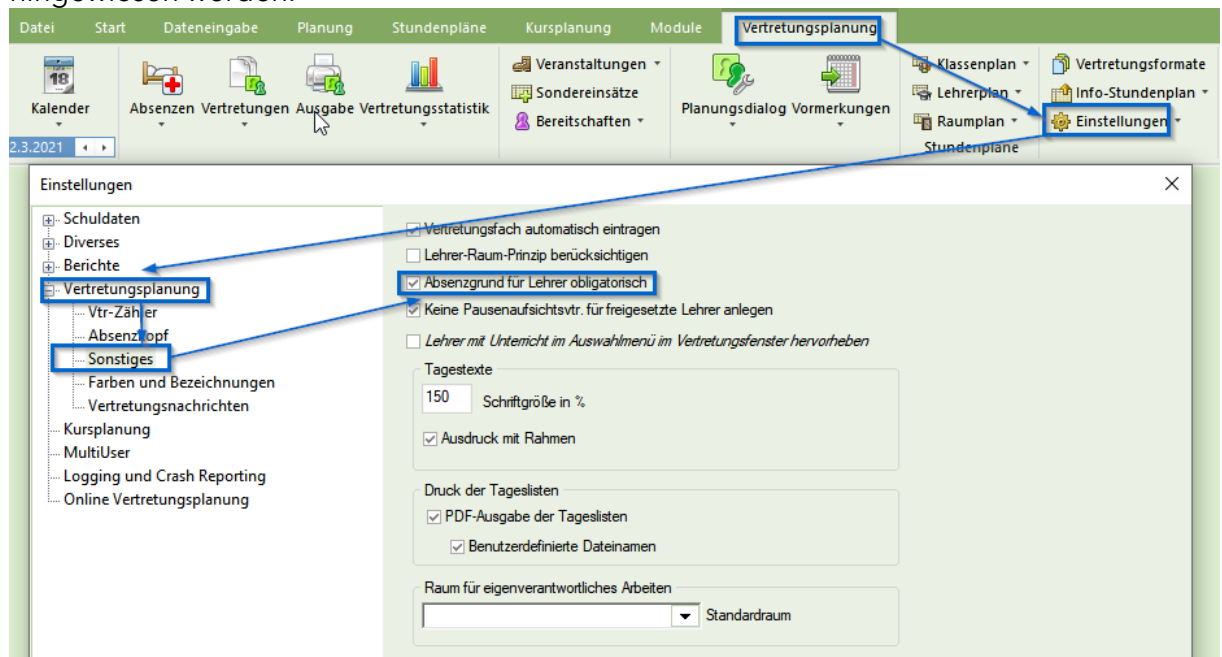
The screenshot shows two windows from the software. The top window, 'Absenzen / Standard', displays a table of absences. The row for '83 DOH' is highlighted. The bottom window, 'Vertretungs-Übersicht', shows a summary of absences. The text '2 Absenz ohne Absenzgrund' is highlighted in a blue box.

AbsNr.	Lehrer	Von T.	ab St.	Bis TT.	bis St.	Grund	Text
83	DOH	01.03.	1	01.0	10		
31	CZY	01.03.	1	05.03.	10	KR4	

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)
 69 Erkrankung
 4 nicht dienstliche Gründe
 90 Dienstliche Gründe
 54 nicht PES relevant
 10 Verlegung
 1 spontaner Entfall
2 Absenz ohne Absenzgrund

e) Einstellung „Absenzgrund für Lehrer obligatorisch“

Diese Einstellung bewirkt, dass Sie auf einen vergessenen Absenzgrund hingewiesen werden.



(2)VORBEREITUNG DER UNTIS-DATEI für die PES-STATISTIK:

WICHTIG:

Sie erzeugen eine **KOPIE Ihrer Untis-Datei** und löschen dort folgende nicht PES-RELEVANTEN Einträge heraus:

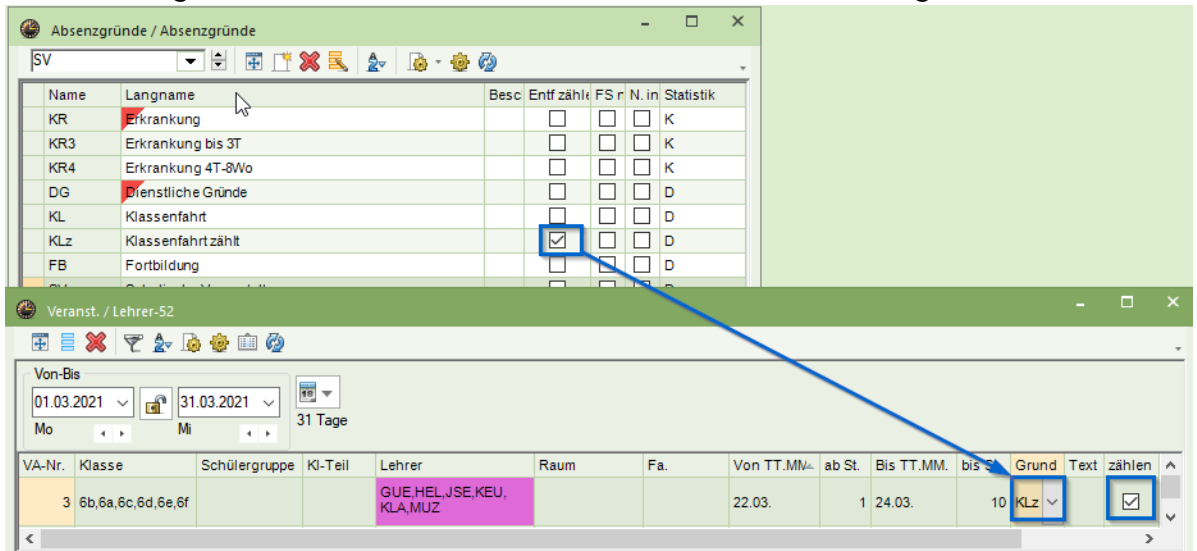
- Alle Absenzen/Veranstaltungen mit einem **NICHT-PES-RELEVANTEN Grund** – hierbei werden dann auch die daraus resultierenden Vertretungen und Verlegungen gelöscht.
- Alle **Wertkorrekturen** sollten gelöscht werden. Zur Hilfe können Sie sich hierzu eine Liste aller Wertkorrekturen für einen Monat ausdrucken.

The screenshot displays the 'Untis MultiUser 2021 - Vertretungsstatistik' application. The main window shows a table of teachers and their schedules. A blue arrow points from the 'Wertkorrektur' tab in the bottom navigation bar to a list of value corrections on the right side of the screen. The list includes entries for teachers ACK, ALL, ALT, BAE, BEI, BER, BERM, BLE, BOS, BRA, BUH, BUL, CAL, CHR, CZY, and DAL, each with a date, time, and reason for correction.

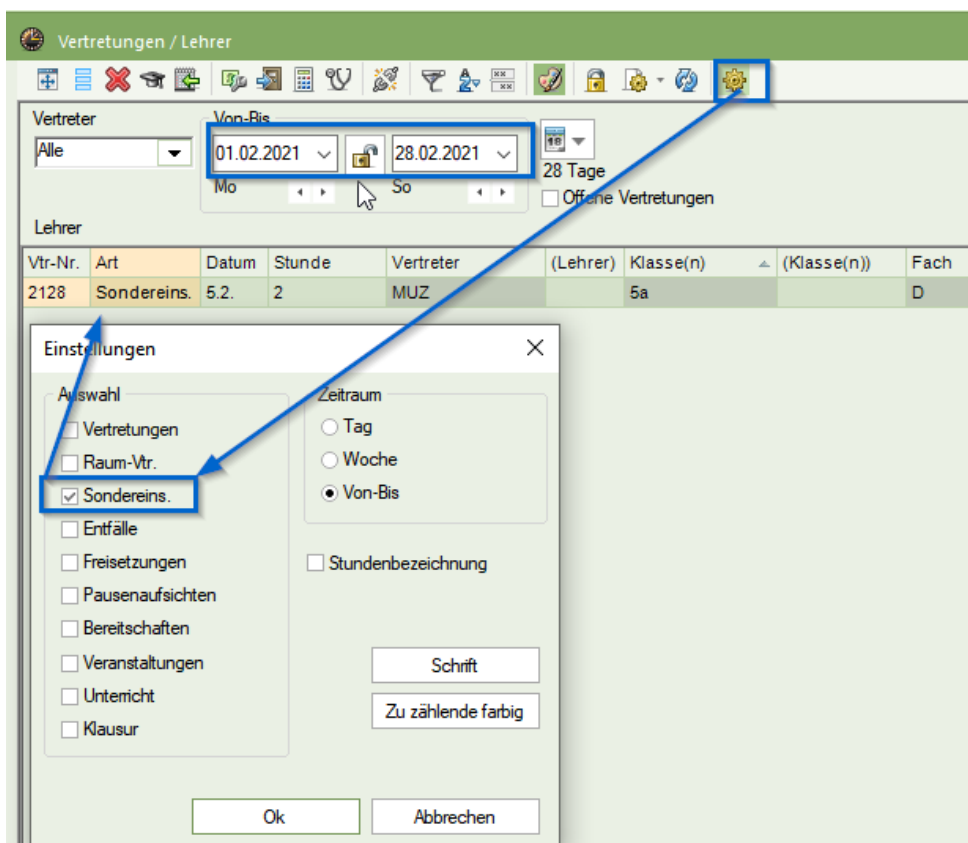
Name	Nachname	HohiStd. soll	Std./Tag	Vorname	Std. Folge	(Z)	Kennzeichen	Markiert (m)
ACK	Ackermann	0-5	0-8		8	<input checked="" type="checkbox"/>	Z	<input type="checkbox"/>
ALL	Allmann	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
ALT	Altmeier	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BAE	Bäcker	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BEI	Beil	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BER	Berg-Hoffmann	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BERM	Bermann	0-5	0-8		8	<input checked="" type="checkbox"/>	Z	<input type="checkbox"/>
BLE	Blehen	0-5	0-8		8	<input checked="" type="checkbox"/>	Z	<input type="checkbox"/>
BLM	Blum	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BLT	Blattmann	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BOS	Bostermann	0-5	0-8		8	<input checked="" type="checkbox"/>	Z	<input type="checkbox"/>
BRA	Brauer	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BUH	Buhmann	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BUL	Bullhaus	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
CAL	Callas	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
CHR	Christmann	0-5	0-8		8	<input checked="" type="checkbox"/>	Z	<input type="checkbox"/>
CZY	Czerny	0-5	0-8		8	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
DAL	Dalmer	0-5	0-8		8	<input checked="" type="checkbox"/>	Z	<input type="checkbox"/>

The right side of the screenshot shows a list of value corrections (Wertkorrektur) for various teachers. Each entry includes the teacher's name, a date, a time, and a reason for correction. For example, ACK has a correction on 12.03.2021 at 00:00:00 for 'Delegation aus Kärnten' with a value of 2.00. Other teachers listed include ALL, ALT, BAE, BEI, BER, BERM, BLE, BOS, BRA, BUH, BUL, CAL, CHR, CZY, and DAL.

- **Veranstaltungen**, die in der Echt-Datei für die richtige Mehrarbeits-Abrechnung der Kolleg*innen zählen müssen, z.B. Projekttag (Veranstaltung zählt, Absenzgrund zählt) und auch PES-relevant sind, verfälschen die Mehrarbeitsstunden im Bericht Monatszähler. Diesen benötigen Sie für die Berechnung der Mehrarbeitsstunden für die PES-Statistik. Bei allen diesen Veranstaltungen den Zählen-Haken rausnehmen, ebenso im Absenzgrundfenster.



- Auch **Sondereinsätze** führen für die PES-Statistik zu nicht relevanter Mehrarbeit bzw. zu Freisetzungen oder spontanen Entfällen. Sondereinsätze wenn möglich vermeiden oder mit den daraus resultierenden Freisetzungen und Entfällen löschen.



- **Klassenleiterunterricht**, der in Untis auch zu den Sondereinsätzen zählt, wird auf den Seiten 17 und 18 behandelt.

(3) Vertretungsregulierung

Vertretungsregulierung					
Regulierung des oben erfassten Vertretungsbedarfs im Monat August			aktuelle Veränderungen	August bisher	Aktuelle gefällte Jahreswerte <small>ausblenden</small>
1. Maßnahmen <u>außerhalb</u> des PES-Budgets					
a. schulintern		Unterrichtsstunden			
- selbstständiges Lernen	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
- Umorganisation (nur Mitführung, Aufsicht, Zusammenlegung nicht Verschieben oder Abhängen von Unterrichtsstunden)	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
- Mehrarbeit - nicht vergütet	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
b. externes Personal:					
- ehrenamtliche Tätigkeit	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
- über die Schulbehörde, einschließlich Feuerwehrlehrkraft	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
2. Maßnahmen <u>über</u> das PES-Budget					
a. schulinternes Personal		Unterrichtsstunden			
- Mehrarbeit - vergütet	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
- Teilzeitbeschäftigte (nicht Beamte)	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0
b. externes Personal:					
- TV-L Arbeitsvertrag	Hilfe sehen		<input type="text" value="0"/>	0,0	0,0

Das entspricht in der VÜ dem Teil:

Vertretungen (Art der Vertretung)
76 Mehrarbeit bezahlt
5 Mehrarbeit unbezahlt
6 Zusammenlegung von Kursen
1 Zusammenlegung von Klassen
10 Vorziehung
35 Statt-Vertretung
63 eigenverantwortliches Arbeiten
34 Entfall
--- -----
= 230 Summe

1a) Maßnahmen außerhalb des PES-Budgets -schulintern-

- selbständiges Lernen

VÜ:

- **eigenverantwortliches Arbeiten** – diese Vertretungsart wird in Untis erzeugt durch:
 - Voreinstellung im Klassenzeitraster
 - Durch Eintrag eines „+“ (Vertretung ohne Lehrer) in der Spalte „Vertreter“

- Umorganisation

VÜ - Summe aus:

- **Zusammenlegung von Klassen**
 - Eine Lehrkraft betreut eine ganze Klasse mit, d.h. diese Betreuungskraft unterrichtet ALLE Schüler aller beteiligten Klassen.
 - Ein Teamlehrer*in betreut die Klassengruppe der abwesenden Lehrkraft mit und unterrichtet somit wieder ALLE Schüler aller beteiligten Klassen.
- **Zusammenlegung von Kursen**
 - Ein Teamlehrer*in betreut die Klassengruppe eines anderen Lehrers und unterrichtet damit NICHT ALLE Schüler aller beteiligten Klassen.
- **Statt-Vertretungen**
 - Untis weist nur dann Statt-Vertretungen aus, wenn die Lehrkraft genau in der freigesetzten Stunde eine Vertretungsstunde hält.

Lt. ADD hat aber eine Lehrkraft auch dann Statt-Vertretungen, wenn sie die freigesetzten Stunden an irgendeinem anderen Tag in diesem Monat durch eine Vertretungsstunde ausgleicht. D.h. nur wenn die Lehrkraft mehr Vertretungen als Freisetzungen/zählende Entfälle hat, handelt es sich um tatsächliche Mehrarbeit lt. PES.

Beispiel: Lehrkraft M ist im März mit 10 Stunden freigesetzt.
M hält lt. Untis 3 Stunden tatsächliche Statt-Vertretungen und 5 normale Vertretungsstunden
Lt. VÜ : 3 x Statt-Vertretung, 5 x Mehrarbeit a nicht korrekt
Lt. PES: 8 x Umorganisation a korrekt

Ermittlung der für PES tatsächlichen Statt-Vertretungen (Umorganisation):

<Bericht Monatszähler>

LANDER Software Stundenplan 2020/2021 Untis 2021
D-67814 Dannenfels 13.10.2020

Monatszähler

Name	Beamte(r)	Soll/Woche	RSM	SW	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
ACK	n	20.000	24.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ALL	n	24.000	24.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ALT	n	18.000	24.0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
BAE	J	14.000	24.0	1	0	3	2	4	0	0	0	0	5	1	3	0
BEI	J	24.000	24.0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	-2	0	0	0

Addieren Sie von allen Kolleg*innen (auch den externen PES-Kräften und den Ehrenamtlern, das sind alle Kolleg*innen ohne Regelstundenmaß und Soll/Woche) den positiven Zähler des Monats. (Dieser Bericht lässt sich auch nach Excel übergeben). **Diese Stunden sind die tatsächlichen Mehrarbeitsstunden aller Kolleg*innen. Die Differenz zur Mehrarbeit lt. VÜ** (Addition von bezahlter Mehrarbeit, unbezahlte Mehrarbeit und -1 Mehrarbeit aus Sondereinsätzen) **gehört zur Umorganisation.**

- Mehrarbeit – nicht vergütet
 - **Bericht Monatszähler**
Addition des positiven Zählers aus dem Bericht Monatszähler, und zwar nur der Kolleg*innen, die zur dieser PES-Rubrik gehören (Beamte und Vollzeitangestellte – in der Spalte „Beamte(r)“ steht hier ein „J“)
 - Ob es sich um bezahlte oder unbezahlte Mehrarbeit handelt, kann für die PES-Statistik noch nicht geklärt sein, da erst nach 12 Monaten tatsächlich klar ist, ob es sich tatsächlich um bezahlte Mehrarbeit handelt oder nicht. Im PES-Portal wird hier die Mehrarbeit (zu diesem Zeitpunkt ist es immer nicht vergütete Mehrarbeit) eingetragen. (s.o.)

1b) Maßnahmen außerhalb des PES-Budgets -externes Personal-

- Ehrenamtliche Tätigkeit
- Über die Schulbehörde, einschließlich Feuerwehrlehrkraft
 - **Bericht Monatszähler oder**
 - **Statistikkenzeichen R im Lehrerstammdatenfenster = Lehrerreserve in der VÜ**

2a) Maßnahmen über das PES-Budget -schulinternes Personal

- Mehrarbeit - vergütet
Die Mehrarbeit für Beamte und Vollzeitangestellte wurde bereits unter 1a) ausgefüllt.
- Teilzeitbeschäftigte (nicht Beamte)
 - **Bericht Monatszähler**

Die bereits errechnete gesamte Mehrarbeit unter 1a) Punkt Stattvertretungen (Seite 14), abzüglich der Mehrarbeit der Beamten/Vollzeitangestellten (Mehrarbeit -nicht vergütet-)

2b) Maßnahmen über das PES-Budget - externes Personal

- TV-L Arbeitsvertrag
 - **Bericht Monatszähler**

Behandlung besonderer Vertretungsfälle

(1) Einplanen von Klassenleiterunterricht

a) über das Sondereinsatzfenster

- wenn alle Klassen betroffen sind und es KEINE offenen Vertretungen gibt:

Im **oberen Teil der VÜ** entstehen durch den Klassenleiterunterricht viele „spontane Entfälle“, da der ursprüngliche Unterricht nicht gehalten werden kann wie geplant, aber man dafür keinen Absenzgrund „Klassenleiterunterricht“ hinterlegen kann. Im Prinzip kann man diese „spontanen Entfälle“ einfach ignorieren.

Auch im **unteren Teil der VÜ** entstehen Entfälle, die man entsprechend ignorieren kann.

Der Klassenleiterunterricht über das Sondereinsatzfenster zählt bei jeder Lehrkraft positiv, ein Unterricht, der deshalb entfällt, zählt negativ in die Abrechnung für die Kolleg*innen. Für die PES-Statistik in der VÜ wird der Sondereinsatz neutral gezählt, d.h. er wird zur bezahlten Mehrarbeit dazu gerechnet und bei der unbezahlten Mehrarbeit wieder abgezogen. Das ist der Grund, warum es zu einer **Minuszahl „Mehrarbeit aus Sondereinsätzen“** kommen kann. Siehe Beispiel:

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

	32 spontaner Entfall	
	-----	-----
=	32 Summe	

Vertretungen (Art der Vertretung)

	17 Mehrarbeit bezahlt	
	-17 Mehrarbeit aus Sondereinsätzen	
	32 Entfall	
	-----	-----
=	32 Summe	

⇒ Klassenleiterunterricht geht NICHT in die VÜ ein ⇒ **RICHTIG!**

ABER:

Die positive und negative Zählung aus Klassenleiterunterricht, eingeplant über das Sondereinsatzfenster, wirkt in den Bericht „Monatszähler“. Und diesen Bericht nehmen wir, um herauszufinden, wie viele Stunden wir tatsächlich PES-Mehrarbeit haben und wie viele Stunden tatsächlich Umorganisation (Statt-Vertretungen) sind.

LÖSUNG:

Sie könnten in der Datei, die für die PES-Statistik vorbereitet wird, die Zählung der Sondereinsätze bzw. Entfälle bei Klassenleiterunterricht wertkorrigieren.

- **wenn NICHT alle Klassen beteiligt sind und es daher zu offenen Vertretungsstunden kommt:**

Im **oberen Teil der VÜ** entstehen spontane Entfälle, die Unterrichtsausfall für Klassen bedeuten, die keinen Klassenleiterunterricht haben und deshalb vertreten werden müssen. Das sind Stunden die aufgrund von „dienstlichen Gründen“ nicht gehalten werden konnten. Aber das kann man hier nicht erkennen.

- ⇒ **in diesem Fall ist es eher unpraktisch den Klassenleiterunterricht über das Sondereinsatzfenster anzulegen**
- ⇒ **hier empfehlen wir das Veranstaltungsfenster**

b) über das Veranstaltungsfenster (Veranstaltung zählt nicht)

Voraussetzung: es **MUSS** ein Absenzgrund „Klassenleiterunterricht“ angelegt werden, der zu den dienstlichen Gründen zählt.

- **wenn alle Klassen betroffen sind und es KEINE offenen Vertretungen gibt:**

Es wird weder im oberen noch im unteren Teil in der VÜ irgendetwas ausgewiesen.

- ⇒ **Klassenleiterunterricht geht NICHT in die VÜ ein a RICHTIG!**

- **wenn NICHT alle Klassen beteiligt sind und es daher zu offenen Vertretungsstunden kommt:**

Im **oberen Teil der VÜ** zählen die Stunden, die nicht gehalten werden konnten wie geplant, zu den dienstlichen Gründen.

Im **unteren Teil der VÜ** werden die zu vertretenden Stunden entsprechend als Mehrarbeit, Statt-Vertretung o.ä. ausgewiesen.

- ⇒ **der Klassenleiterunterricht selbst geht NICHT in die VÜ ein, sondern nur der Unterricht, der deswegen vertreten werden muss a RICHTIG!**

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

	6 Dienstliche Gründe	-----
=	6 Summe	-----

Vertretungen (Art der Vertretung)

	5 Statt-Vertretung 1 Entfall	-----
=	6 Summe	-----

SCHLUSSFOLGERUNG: Das Einplanen von Klassenleiterunterricht über das Veranstaltungsfenster ist, im Hinblick auf die PES-Statistik, der zu empfehlende Weg.

(2) Veranstaltungen die zählen (Projekttag oder Klassenleiterunterricht)

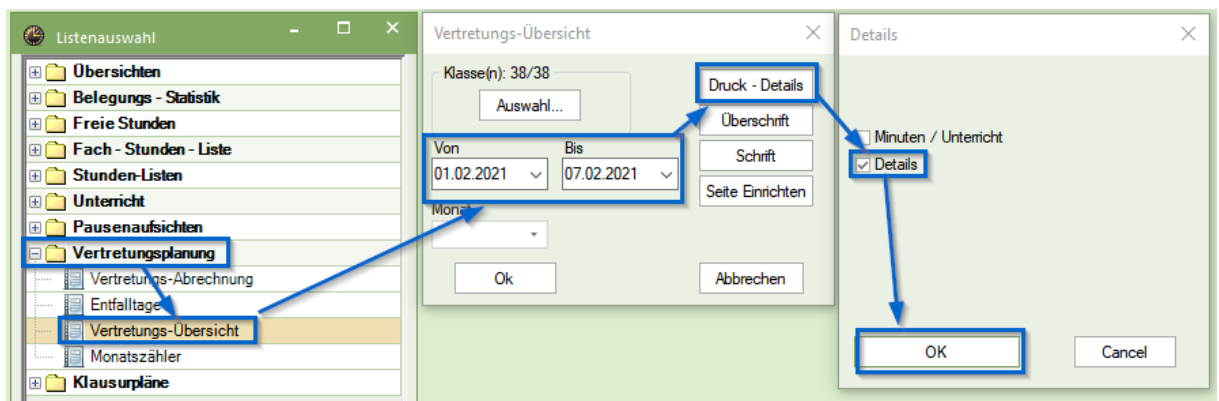
Dieser Punkt wurde bereits auf Seite 11 unter der Rubrik *VORBEREITUNG DER UNTIS-DATEI für die PES-STATISTIK* behandelt.

(3) Klausuren

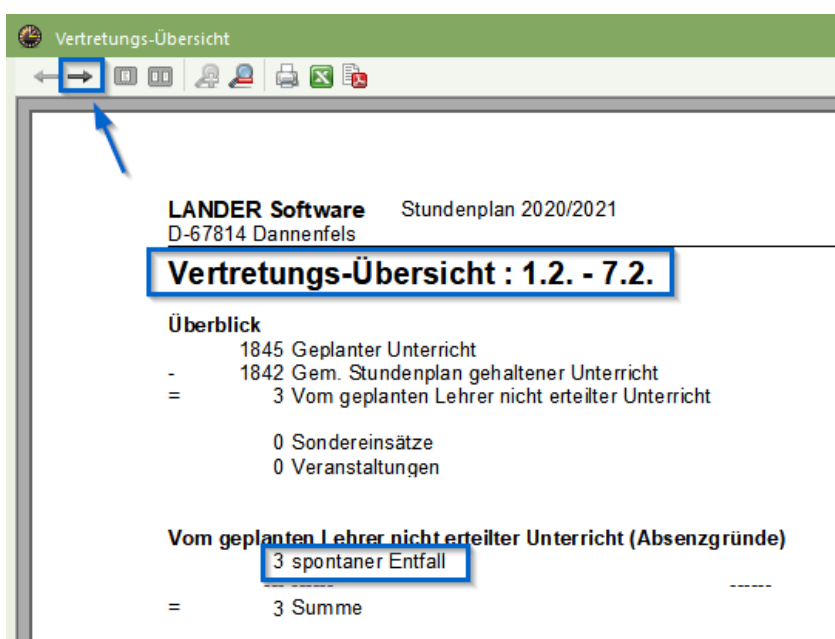
- Beim Anlegen von Klausuren gibt es bisher noch ein ungelöstes Problem:
- Klausuren erzeugen in der VÜ ebenso spontane Entfälle, wie der Klassenleiterunterricht über das Sondereinsatzfenster. Diese Stunden müssten zu den „dienstlichen Gründen“ gerechnet werden.

(4) Spontane Entfälle in der VÜ

Wenn Sie die Vertretungs-Übersicht **„wochenweise“** anschauen, können Sie herausfinden, woher *„spontane Entfälle“* kommen. Dazu muss unter dem Button **„Druck-Details“** der Haken bei **„Details“** gesetzt werden.



Nun wird die Vertretungs-Übersicht für eine Woche angezeigt. Wenn in dieser Woche ein spontaner Entfall ausgewiesen wird, dann muss man oben auf den **„Pfeil nach rechts“** klicken.



Nun können Sie die Vertretungsnummern ausfindig machen, bei denen die spontanen Entfälle auftauchen. Aber natürlich ebenso auch andere Gründe.

LANDER Software Stundenplan 2020/2021
D-67814 Dannenfels

VtrNr	Stufe	Art der Vertretung	Absenzgrund
1979	0	Nicht erteilt	spontaner Entfall
1979	0	Entfall	spontaner Entfall
1981	0	Nicht erteilt	spontaner Entfall
1981	0	Entfall	spontaner Entfall
1983	0	Nicht erteilt	spontaner Entfall
1983	0	eigenverantwortliches Arbeiten	spontaner Entfall

Vtr-Nr.	Art	Stunde	Vertreter	(Lehrer)	Klasse(n)
0	Kursarbeit	1	HUB		5a
1979	Entfall	1	---	HUB	5a
0	Kursarbeit	2	HUB		5a
1981	Entfall	2	---	SHA	5a
1983	EVA	2	Ohne Lehrkraft	HUB	13

(5)Gekoppelter Unterricht

- a) **Doppelbesetzung einer Klasse, jeder Lehrer unterrichtet eine Gruppe. Beide Lehrkräfte sind abwesend.**

U-Nr	Kl,Le	Nvpl Std.	Wst	Klasse(n)	Fach	Wert	Lehrer	Schülergruppe
428	1, 2		4	7a	E 1.	4.00	GRO	7a_E1.
				7a	F 1.	4.00	KAR	7a_F1.

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

3 spontaner Entfall

2 Dienstliche Gründe

= 5 Summe

Vertretungen (Art der Vertretung)

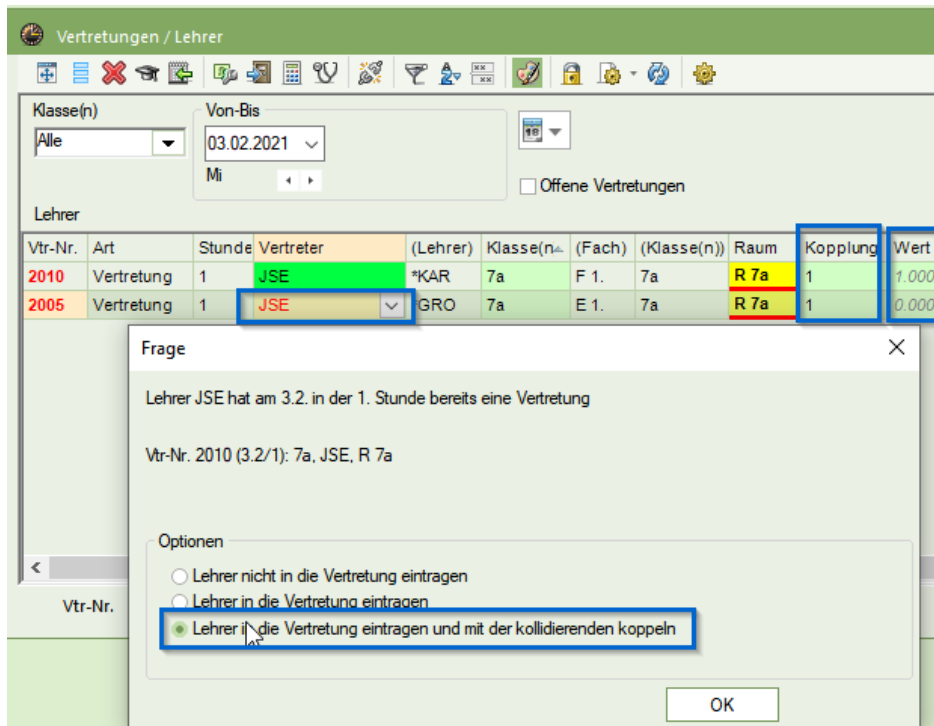
1 Mehrarbeit bezahlt

2 Entfall

2 Offene Vertretungen

= 5 Summe

- o Diese Vertretungsstunde wird von nur **einem Lehrer** übernommen, dann über „**Vertretungskopplung**“ (durch Eintippen der Lehrkraft)



Durch die *Vertretungskopplung* wird in der VÜ nur eine Stunde erzeugt, die nicht gehalten werden konnte, wie geplant und durch Mehrarbeit geregelt wird.

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

3 spontaner Entfall
 1 Dienstliche Gründe

 = 4 Summe -----

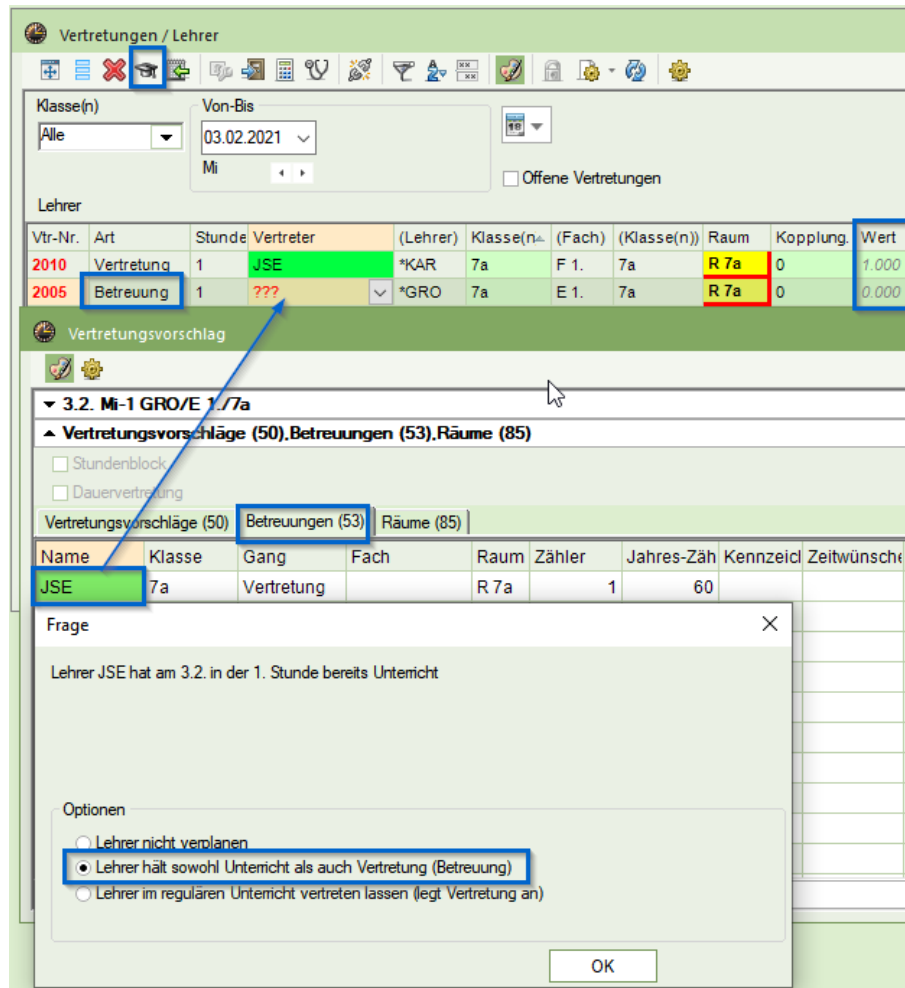
Vertretungen (Art der Vertretung)

1 Mehrarbeit bezahlt
 1 Mehrarbeit unbezahlt
 2 Entfall

 = 4 Summe -----

- o Tragen Sie den Vertretungslehrer ein und danach nochmals über das Lehrervorschlagsfenster als „**Betreuer**“, dann entstehen 2 Stunden, die aus dienstlichen Gründen nicht gehalten werden konnten und die einmal durch Mehrarbeit und einmal durch Umorganisation geregelt wurden.

- ⇒ für die Mehrarbeitszahlung der Vertretungskraft korrekt!
- ⇒ für die Mehrarbeitszahlung lt. PES-Statistik NICHT KORREKT!



Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

2 Dienstliche Gründe

 = 2 Summe -----

Vertretungen (Art der Vertretung)

1 Mehrarbeit bezahlt
 1 Zusammenlegung von Klassen

 = 2 Summe -----

b) Lehrkraft unterrichtet 2 Fächer gleichzeitig und ist abwesend.

4	7a	E 2.	4.00	CAL
	7a	E 1.	4.00	CAL

Selbes Szenario wie unter a)

c) 2 Lehrer sind in einer 1. Stunde abwesend. Ein Vertreter übernimmt beide Stunden gleichzeitig.

Selbes Szenario wie unter a)

(6) Teilung von Vertretungen

Hauptfachkopplung mit 3 Kursen aus 2 Klassen, eine Lehrkraft fehlt. Die offene Vertretung wird geteilt, beide Kollegen übernehmen einen Teil der Gruppe.

2, 3	3	8a	E 2.	3.00	BUH
		8d	L 2.	0.00	WEI
		8a,8d	F 2.	1.50	VUE

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

1 Erkrankung

= 1 Summe

Vertretungen (Art der Vertretung)

1 Zusammenlegung von Kursen

= 1 Summe

Vertretungen / Lehrer

Vertreter: Alle

Von-Bis: 01.02.2021 bis 28.02.2021 (28 Tage)

Lehrer

Vtr-Nr.	Art	Stunde	Vertreter	etr. von	(Lehrer)	(Le.) nach	Klasse(n)
2020	Betreuung	1	WEI		*BUH		8a
2019	Betreuung	1	VUE		*BUH		8a

(7) Auflösung einer Doppelbesetzung

In einer doppelt besetzten Stunde wird eine Lehrkraft abgezogen und in einer anderen Klasse als Vertretungskraft eingesetzt. (erzeugt u.a. *Lehrertausch* und *Vorziehung in der VÜ*). Die Untis-Rückfrage „**Lehrer im regulären Unterricht vertreten lassen**“ muss hier angehakt werden.

Als Vertreter des regulären Unterrichts wird der Teamlehrer aus der Doppelbesetzung eingetragen (Zusammenlegung von Kursen in der VÜ).

Der entstandene Lehrertausch und die Vorziehung können Sie ignorieren.

Wichtig für PES: 1x Erkrankung und 1x Umorganisation

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

	1 Erkrankung				
	1 Lehrertausch				
=	-----				-----
	2 Summe				

Vertretungen (Art der Vertretung)

	1 Zusammenlegung von Kursen				
	1 Vorziehung				
=	-----				-----
	2 Summe				

Vertretungen / Lehrer

Von-Bis

01.02.2021

↔

28.02.2021

28 Tage

Mo

So

Offene Vertretungen

Art	Stunde	Vertreter	Vertr. von	(Lehrer)	(Le.) nach	Klasse(n)
Betreuung	4	RAB		*ROA	Entfall	7b, 7d
Lehrertausch	4	ROA	23.2. / 4	SHI	Lehrertausch	9f

(8) Verlegung bzw. Vorziehung (1 Schritt)

Lehrer SHY ist erkrankt, Lehrer BLT verlegt seine 6. Stunde auf die 4 Stunde.

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

1 Erkrankung
~~1 Verlegung~~

= 2 Summe

Vertretungen (Art der Vertretung)

~~1 Vorziehung~~
 1 Entfall

= 2 Summe

Vertretungen / Lehrer

Von-Bis
 23.02.2021
 Di Offene Vertretungen

Art	Stunde	Vertreter	Vertr. von	(Lehrer)	(Le.) nach	Klasse(n)
Verlegung	4	BLT	23.2. / 6	SHY		10a
Entfall	6	---		BLT	23.2. / 4	10a

(9) Verlegung bzw. Vorziehung über Eck (2 Schritte)

Lehrer ALL ist am 01.02./4 erkrankt. Lehrer WED verlegt seine Stunde vom 02.02./4 auf den 01.02./04 (für ALL), während Lehrer BLM seine Stunde wiederum vom 01.02./6 auf den 02.02./04 (für WED) verlegt. Die Stunde von BLM kann am 01.02./6 entfallen.

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

1 Erkrankung
~~2 Verlegung~~

= 3 Summe

Vertretungen (Art der Vertretung)

~~2 Vorziehung~~
 1 Entfall

= 3 Summe

Vertretungen / Lehrer

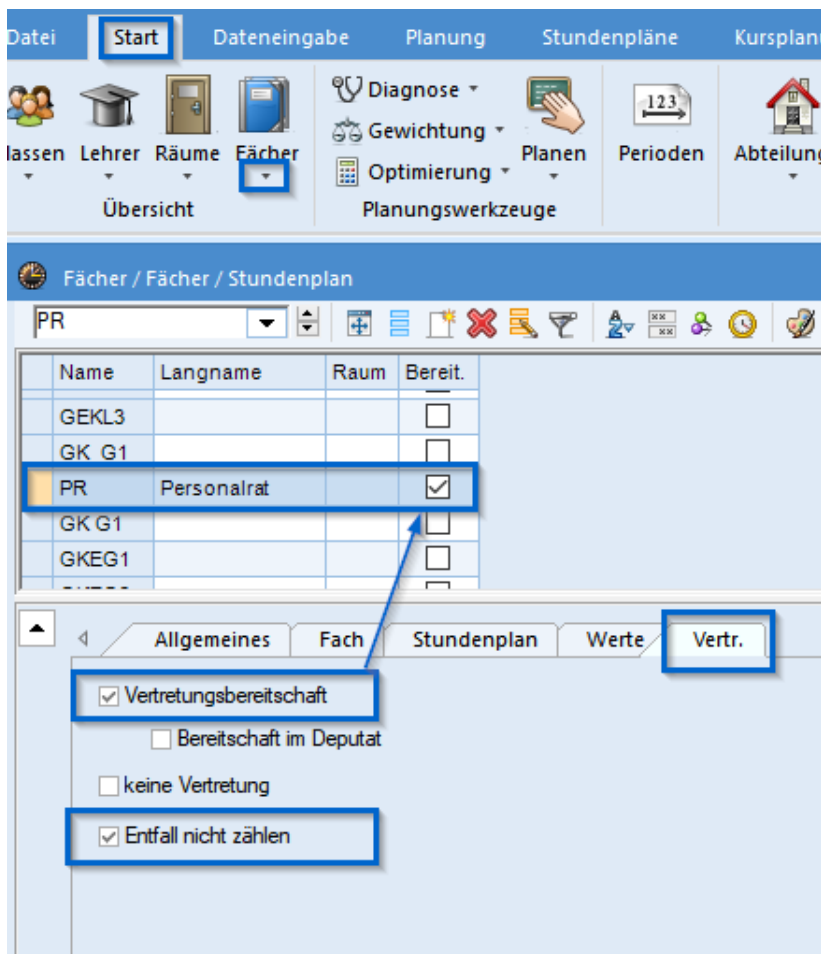
Von-Bis
 01.02.2021
 Mo Offene Vertretungen

Art	Stunde	Vertreter	Vertr. von	(Lehrer)	(Le.) nach	Klasse(n)
Verlegung	4	WED	2.2. / 4	ALL		10c
Entfall	6	---		BLM	2.2. / 4	10c

(10) Sprechstunden, Personalratsstunden u.ä.

Wenn Sie Sprechstunden oder Personalratsstunden im Lehrerstundenplan anzeigen lassen möchten, müssen Sie dafür bei der Lehrkraft einen Unterricht anlegen, mit Fach, ohne Klassen. Geben Sie diesem Fach den Haken „Bereitschaft“, damit passiert folgendes:

- Die Lehrkraft wird trotzdem im Vertretungsvorschlagsfenster vorgeschlagen
- Wenn die Lehrkraft abwesend ist, wird KEINE offene Vertretung erzeugt
- Wenn die Lehrkraft abwesend ist, zählt das NICHT in die Vertretungsübersicht und somit auch NICHT in die PES-Statistik.



(11) Anrechnungsstunden

Als Schule bekommen Sie Anrechnungsstunden für den Verwaltungsaufwand (Entlastungsstunden für die PES-Beauftragten). Die dadurch der Schule nicht zur Verfügung stehenden Stunden werden über das PES-Budget kompensiert, also, z.B. über einen PES-Vertrag für eine externe Lehrkraft, über Mehrarbeit usw. Dies soll in der Statistik erfasst werden, obwohl es sich ja nicht um Vertretungsstunden handelt, die Stunden müssen daher von Hand hinzugefügt werden.

Zusammenfassung der Begriffe, die in der Vertretungs-Übersicht auftauchen können

(1) Rubrik: vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)

- **Erkrankungen** ⇒ Absenzgrund
- **Dienstliche Gründe** ⇒ Absenzgrund
- **Nicht dienstliche Gründe** ⇒ Absenzgrund
- **Lehrertausch**
 - ⇒ eine Lehrkraft in einer Doppelbesetzung wird für eine Vertretungsstunde aus dem eigenen Unterricht herausgezogen (der Unterricht konnte damit nicht gehalten werden wie geplant)
- **Verlegung**
 - ⇒ Die Stunde einer Lehrkraft wird z.B. von einer 6. Stunde auf eine 1. Stunde verlegt, da man hier einen Vertreter braucht (die 6. Stunde konnte nicht gehalten werden wie geplant)
- **Spontaner Entfall**
 - ⇒ eine Unterrichtsstunde wird entfallen lassen (ohne Absenzgrund)
 - ⇒ eine Unterrichtsstunde entfällt wegen einer Klausur
 - ⇒ durch Klassenleiterunterricht (angelegt über das Sondereinsatzfenster) entfällt der ursprüngliche Unterricht
 - ⇒ es wird ein Sondereinsatz mit einer Klasse angelegt, deren ursprünglicher Unterricht dadurch entfällt.

(2) Rubrik: Vertretungen (Art der Vertretung)

- **Lehrerreserve**
 - ⇒ s. Seite 16 (externes Personal über PES-Budget)
- **Mehrarbeit bezahlt**
 - ⇒ Addition der positiven Zahlen (Schwellenwert überschritten) in der Spalte „Zähler“ des Berichts „Monatszähler“
- **Mehrarbeit unbezahlt**
 - ⇒ Addition der Spalte „Vertretungen“ (Lehrerstammdatenfenster), abzüglich der Statt-Vertretungen und der bezahlten Mehrarbeit (lt. VÜ)

- **-x Mehrarbeit aus Sondereinsätzen**
 - ⇒ Sondereinsätze sind keine Mehrarbeitsstunden im Sinne von PES und zählen auch NICHT in der Vertretungs-Übersicht. Sie werden bei der unbezahlten Mehrarbeit dazugerechnet und auch wieder abgezogen. Kommt es aber durch diesen Sondereinsatz bei der Lehrkraft zur bezahlten Mehrarbeit (da der Schwellenwert damit überschritten ist), wird die bezahlte Mehrarbeit entsprechend erhöht und die unbezahlte Mehrarbeit verringert. Dadurch kann es evtl. zu „-x Mehrarbeit aus Sondereinsätzen kommen (statt unbezahlte Mehrarbeit).
 - ⇒ gleiches gilt für Veranstaltungen, die zählen.
- **Referendar**
 - ⇒ s. Seite 15 (externes Personal außerhalb des PES-Budgets)
- **Zusammenlegung von Klassen**
 - ⇒ s. Seite 13
- **Zusammenlegung von Kursen**
 - ⇒ s. Seite 13
- **Vorziehung**
 - ⇒ eine Lehrkraft in einer Doppelbesetzung wird für eine Vertretungsstunde Aus dem eigenen Unterricht herausgezogen
 - ⇒ die Stunde einer Lehrkraft wird z.B. von einer 6. Stunde auf eine 1. Stunde verlegt, da man hier einen Vertreter braucht
- **Statt-Vertretung**
 - ⇒ s. Seite 13
- **Eigenverantwortliches Arbeiten**
 - ⇒ s. Seite 13
- **Entfälle**
 - ⇒ Unterrichtsstunden, die tatsächlich entfallen
- **Klasse UND Lehrer absent**
 - ⇒ ein Lehrer wird absent gesetzt z.B. wegen Krankheit. Die Stunden, in der er eine Klasse unterrichtet hätte, **werden entfallen gelassen**. Nachträglich wird die Klasse abwesend gesetzt (über Veranstaltungs- oder Absenzenfenster). Dann sieht es so aus:

Vom geplanten Lehrer nicht erteilter Unterricht (Absenzgründe)	
	1 Erkrankung
=	-----
	1 Summe
Vertretungen (Art der Vertretung)	
	1 Klasse UND Lehrer absent
=	-----
	1 Summe

Nachfolgende Beispiele erzeugen KEINE ANGABEN in der Vertretungs-Übersicht:

- der Lehrer wird absent gesetzt, die Stunde in seiner Klasse bleibt offen, da sie noch vertreten werden muss. Die Klasse wird nun über das Veranstaltungs- oder Absenzenfenster abwesend gesetzt.
- der Lehrer wird absent gesetzt, die offene Stunde in seiner Klasse wurde bereits durch einen Vertreter geregelt. Nun wird die Klasse doch noch über das Veranstaltung- oder Absenzenfenster abwesend gesetzt.
- die Klasse wird über das Veranstaltung- oder Absenzenfenster absent gesetzt. Der ursprüngl. Lehrer im Unterricht ist erst einmal freigesetzt. Nun wird der Lehrer z.B. krank und man setzt ihn abwesend.